

LETNO POROČILO

2025



Kocerod d. o. o.
Regijski center za ravnanje z odpadki Koroške

Z odgovornim ravnanjem gradimo svet brez odlaganja odpadkov.

LETNO POROČILO DRUŽBE KOCEROD ZA LETO 2025

Poročilo pripravili:

Tadej Mirkac, direktor

Andreja Jehart, vodja plansko analitske službe

Vesna Skudnik, vodja kadrovske-splošne in pravne službe

Dejan Mirkac, tehnolog in ekonom

Peter Kuhelnik, računovodja

Direktor družbe KOCEROD d.o.o.

Tadej Mirkac, mag. poslovnih ved



Kazalo vsebine

1. UVODNI DEL.....	6
1.1 PREDSTAVITEV PODJETJA KOCEROD D.O.O.	6
1.2 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA PODJETJA.....	10
1.3 PRIKAZ RAZVOJA POSLOVANJA IN POLOŽAJA DRUŽBE.....	11
1.4 PRAVNE PODLAGE RAVNANJA Z ODPADKI V SLOVENSKEM PROSTORU	16
1.5 USMERITVE PODJETJA	18
1.6 POROČILO DIREKTORJA DRUŽBE KOCEROD D.O.O.	20
1.7 POROČILO NADZORNEGA ORGANA- SKUPŠČINE DRUŽBENIKOV KOCEROD D.O.O.....	25
1.8 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE	29
2. POSLOVNO POROČILO.....	33
2.1 POVZETEK S FINANČNIMI IN DRUGIMI POUDARKI	33
2.2 ANALIZA POSLOVANJA PODJETJA	34
2.1 PREDSTAVITEV POSAMEZNIH DEJAVNOSTI	40
2.1.1 OPIS DEJAVNOSTI	41
2.1.2 REZULTAT PODJETJA ZA LETO 2025 PO STROŠKOVNIH MESTIH	51
2.2 ZAPOSLENI V PODJETJU	61
2.3 KOLIČINE ZBRANIH ODPADKOV.....	64
2.4 PREGLED OBDELAVE PO OBRATIH.....	72
2.5 PRODAJNE CENE	74
2.6 UPRAVLJANJE S TVEGANJI	75
2.7 PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE	80
3. RAČUNOVODSKO POROČILO.....	82
3.1 REVIZORJEVO POROČILO	82
3.2 IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA DRUŽBE	85
3.3 PODLAGE ZA PRIPRAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	86
3.4 RAČUNOVODSKI IZKAZI	86
3.4.1 BILANCA STANJA.....	86
3.4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	88
3.4.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	90
3.4.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETI 2025 IN 2024 TER BILANČNI DOBIČEK LETA 2025	91
3.4.5 IZKAZ DENARNIH TOKOV	94
4. RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	96
4.1 RAZKRITJA K BILANCI STANJA.....	96
4.2 RAZKRITJA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	111
4.3 RAZKRITJA K IZKAZU GIBANJA KAPITALA	120
4.4 RAZKRITJA K IZKAZU DENARNIH TOKOV	121
4.5 POMEMBNI DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA	122
4.6 TOŽBE, ZABILANČNA EVIDENCA	123
5. DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SRS32	124
5.1 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA POSAMEZNA STROŠKOVNA MESTA	124
5.2 PRIHODKI, STROŠKI IN POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH.....	125
5.3 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE SPLOŠNIH PRIHODKOV IN STROŠKOV TER ODHODKOV NA POSAMEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE.....	126

Kazalo tabel

Tabela 1: Število prebivalcev po občinah Koroške regije.....	7
Tabela 2: Razvoj družbe KOCEROD	11
Tabela 3: Osnovni vpogled v poslovanje podjetja	33
Tabela 4: Prihodki družbe KOCEROD	35
Tabela 5: Stroški in odhodki v družbi KOCEROD	36
Tabela 6: Poslovni izid družbe KOCEROD	38
Tabela 7: Rezultati podjetja za leto 2025 po dejavnostih in primerjava s planom.....	39
Tabela 8: Seznam odpadkov, ki se lahko obdelujejo v sortirnici	44
Tabela 9: Seznam odpadkov, ki se obdelujejo v objektu MBO	46
Tabela 10: Mejni parametri za odlaganje preostanka	46
Tabela 11: Seznam odpadkov, ki se lahko obdelujejo v objektu KOMPOSTARNA	47
Tabela 12: Pregled zaposlenih po mesecih (na zadnji dan v mesecu) in kadrovska struktura	61
Tabela 13: Število zaposlenih po enotah	62
Tabela 14: Zbrane količine odpadkov v letu 2025	64
Tabela 15: Prejeti odpadki za obdelavo v letu 2025	65
Tabela 16: Primerjava med realiziranimi količinami v letu 2025 in 2024	66
Tabela 17: Povprečni dnevni vhodi po obratih	67
Tabela 18: Primerjava med prejemi in obdelavo po subjektih	68
Tabela 19: Dejanska realizacija glede na napoved po obratih obdelave odpadkov	69
Tabela 20: Primerjava realizacije napovedano/prevzeto/obdelano mesečno na prebivalca v kg .	70
Tabela 21: Realizacija količin glede na plan prihodkov za leto 2025	71
Tabela 22: Obdelava odpadkov v sortirnici.....	72
Tabela 23: Obdelava odpadkov v MBO.....	72
Tabela 24: Obdelava odpadkov v kompostarni	73
Tabela 25: Obdelava odpadkov v demontaži.....	73
Tabela 26: Cenik storitev obveznih GJS varstva okolja ravnanja z odpadki.....	74
Tabela 27: Bilanca stanja.....	87
Tabela 28: Izkaz poslovnega izida	88
Tabela 29: Izkaz drugega vseobsegajočega donosa.....	90
Tabela 30: Izkaz gibanja kapitala za leto 2025	91
Tabela 31: Izkaz gibanja kapitala za leto 2024	92
Tabela 32: Bilančni dobiček za leto 2025	93
Tabela 33: Izkaz denarnih tokov	94
Tabela 34: Pregled opredmetenih sredstev- druga oprema.....	97
Tabela 35: Gibanje opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2025.....	99
Tabela 36: Gibanje opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2024.....	99
Tabela 37: Razčlenitev zalog	100
Tabela 38: Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	101
Tabela 39: Popravek vrednosti terjatev	102
Tabela 40: Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	102
Tabela 41: Pregled rezervacij in dolgoročnih PČR	105
Tabela 42: Aktuarski izračun rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade	107
Tabela 43: Dolgoročne finančne obveznosti.....	108
Tabela 44: Kratkoročne finančne obveznosti	109

Tabela 45: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	109
Tabela 46: Obveznosti po dobaviteljih in zapadlosti na dan 31.12.2025	110
Tabela 47: Druge kratkoročne poslovne obveznosti	110
Tabela 48: Čisti prihodki od prodaje	112
Tabela 49: Drugi poslovni prihodki	113
Tabela 50: Stroški porabljenega materiala	114
Tabela 51: Stroški storitev.....	115
Tabela 52: Stroški dela	116
Tabela 53: Amortizacija osnovnih sredstev podjetja	117
Tabela 54: Novonabavljena osnovna sredstva podjetja	117
Tabela 55: Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	118
Tabela 56: Drugi poslovni odhodki	118
Tabela 57: Finančni prihodki	119
Tabela 58: Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	119
Tabela 59: Drugi prihodki.....	119
Tabela 60: Drugi odhodki	120
Tabela 61: Obračun osnovnih sredstev v najemu po občinah.....	123
Tabela 62: Izkaz poslovnega izida leta 2025 po stroškovnih mestih podjetja	124
Tabela 63: Prihodki, stroški in poslovni izid po dejavnostih leta 2025	125
Tabela 64: Prikaz sodil za razporejanje splošnih prihodkov in odhodkov na posamezne GJS	126
Tabela 65: Porazdelitev splošnih prihodkov in odhodkov na posamezne GJS	126

1. UVODNI DEL

1.1 PREDSTAVITEV PODJETJA KOCEROD D.O.O.

Javno podjetje Kocerod, družba za ravnanje z odpadki, d.o.o. (Koroški regijski center za ravnanje z odpadki) je bilo ustanovljeno v letu 2012 z namenom, da zagotovi celovito izvajanje javne službe ravnanja z odpadki v celotni Koroški regiji. Kocerod pokriva 12 občin v regiji. V ta namen je 12 občin skupaj, v okviru projekta KOCEROD, zgradilo vso potrebno komunalno infrastrukturo na dveh lokacijah. Na lokaciji v Mislinjski Dobravi, kjer je sedež podjetja, so zgrajeni objekti predelave – to so: sortirnica, MBO, kompostarna in demontaža ter na lokaciji »Zmes« na Prevaljah objekt »odlagališče za odlaganje preostanka po obdelavi«

S 1. 4. 2021 je družba Kocerod prevzela javno službo zbiranja odpadkov od vseh komunalnih podjetij v koroški regiji, skupaj z zaposlenimi in opremo. Na osnovi Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Koroške regije (Ur. l. RS št. 173/20) in na osnovi Sporazuma o prenosu dejavnosti javne službe zbiranja komunalnih odpadkov, sprejetega na 27. redni seji Sveta ustanoviteljev javnega podjetja Kocerod d.o.o., z dne 26. 2. 2021, je tako družba Kocerod postala skupni nosilec dejavnosti zbiranja komunalnih odpadkov za vseh 12 občin Koroške regije.

OSNOVNI PODATKI PODJETJA

Matična številka	6086381
Davčna številka	94050198
Identifikacijska št. za DDV	SI94050198
Številka transakcijskega računa	SI56 0400 0027 9498 263 (OTP banka d.d.) SI56 6000 0000 1017 213 (Lon d.d.)
Naslov elektronske pošte	info@ko-cerod.si
Telefon	+386 (2) 620 35 20
Telefaks	+386 (2) 620 35 27
Direktor podjetja	mag. Ivan Plevnik (za obdobje 1.1.-31.1.2025) Tadej Mirkac, mag. poslovnih ved (za obdobje od 1.2.2025 naprej)
Logotip podjetja	

STRUKTURA LASTNIŠTVA

Podjetje Kocerod d.o.o. je v 100 % lasti dvanajstih občin in sicer Mestne občine Slovenj Gradec v deležu 23 %, Občine Podvelka v deležu 4 %, Občine Prevalje v deležu 9 %, Občine Ravne na Koroškem v deležu 16 %, Občine Vuzenica v deležu 4 %, Občine Ribnica na Pohorju v deležu 2 %, Občine Dravograd v deležu 12 %, Občine Radlje ob Dravi v deležu 9 %, Občine Črna na Koroškem v deležu 5 %, Občine Mežica v deležu 5 %, Občine Mislinja v deležu 6 % in Občine Muta v deležu 5 %.

Namen skupnega projekta občin je zagotoviti evropsko primerljivo ravnanje z odpadki iz gospodinjstev in zaščititi okolje pred škodljivimi vplivi neustreznega odlaganja odpadkov ter tako izboljšati kakovost življenja svojih občanov.

Slika 1: Zemljevid Koroških občin



ŠTEVILO PREBIVALCEV IN GOSPODINJSTEV V KOROŠKI REGIJI

V spodnji preglednici je prikazano število prebivalcev in naselij po občinah Koroške regije, za katere družba izvaja dejavnost ravnanja z odpadki.

Tabela 1: Število prebivalcev po občinah Koroške regije

Občina	Število naselij v občini	Število prebivalcev
Črna na Koroškem	9	3.012
Dravograd	25	8.816
Mežica	6	3.518
Mislinja	11	4.521
Muta	6	3.363
Podvelka	11	2.228
Prevalje	13	6.701
Radlje ob Dravi	14	6.221
Ravne na Koroškem	16	11.191
Ribnica na Pohorju	6	1.099
Slovenj Gradec	22	17.067
Vuzenica	5	2.621
Skupna vsota	144	70.358

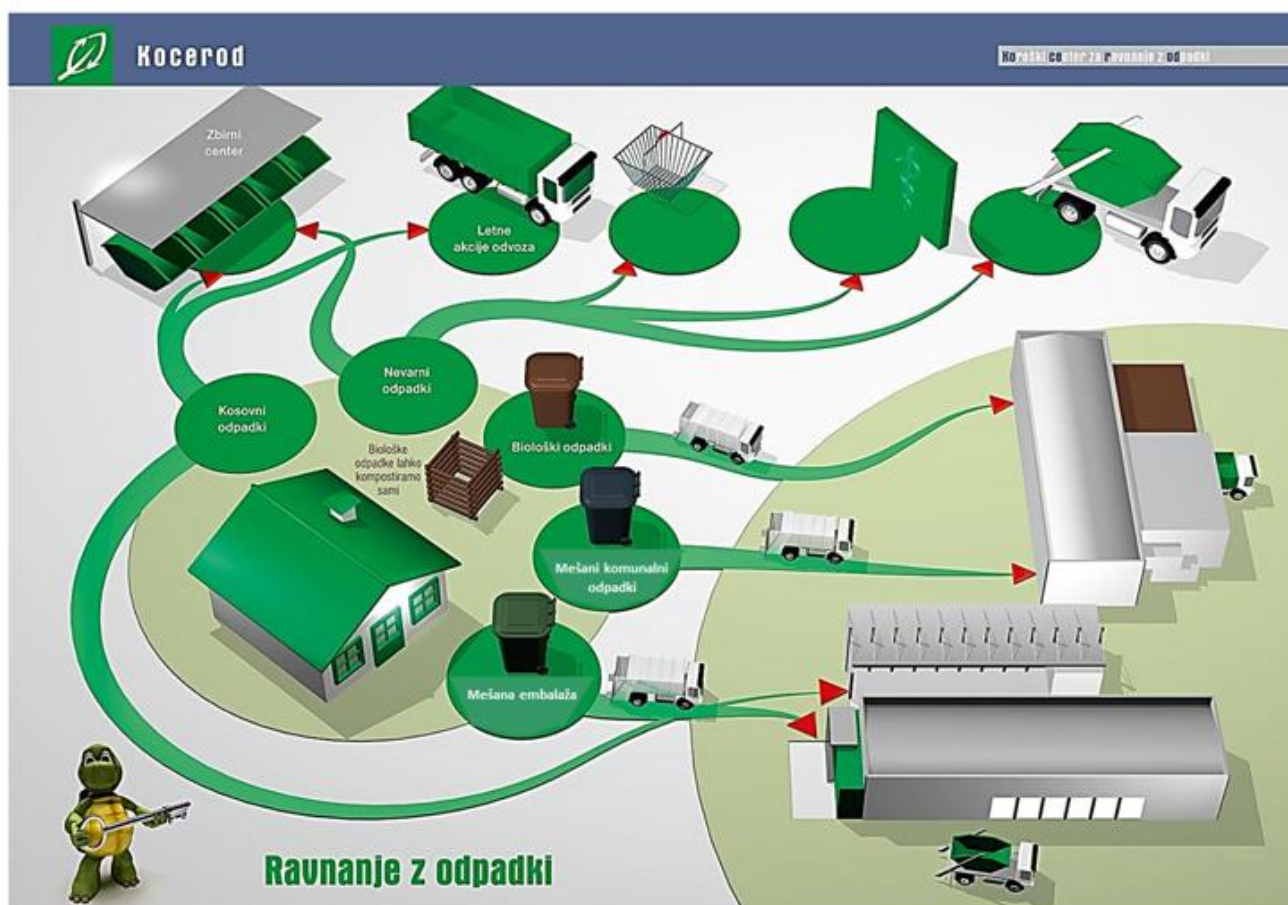
*Vir: Statistični urad Republike Slovenije, stanje na dan 1. 1. 2025

STORITVE PODJETJA

Družba Kocerod d.o.o. izvaja javno službo ravnanja z odpadki v celotni Koroški regiji. Kot pooblaščen izvajalec izvaja obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja (ZVO-2; 233. člen) in druge storitve, kot je prikazano v nadaljevanju.

Storitev	Vrsta storitve
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov: <ul style="list-style-type: none"> Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov Zbiranje bioloških odpadkov 	Obvezna občinska gospodarska javna služba
Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov	Obvezna občinska gospodarska javna služba
Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov	Obvezna občinska gospodarska javna služba
Sortiranje in obdelava ločenih zbranih frakcij za predelavo	Druge storitve

Slika 2: Shema pretoka odpadkov v družbi KOCEROD

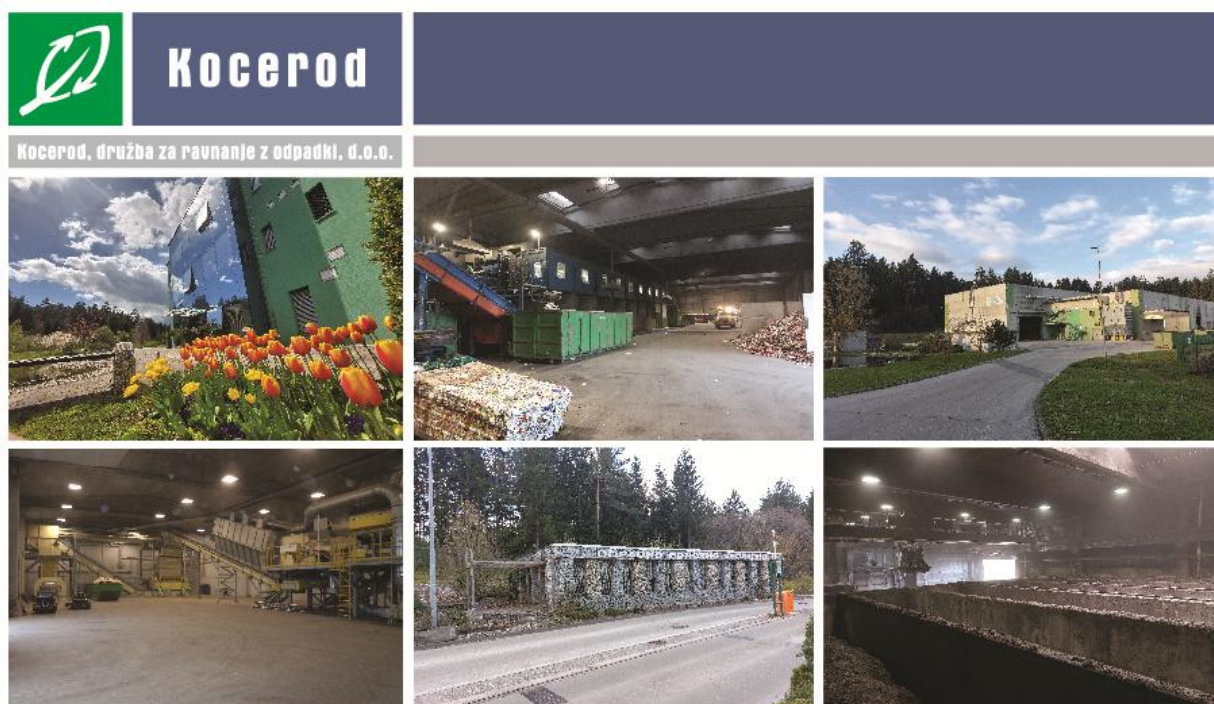


LOKACIJE DRUŽBE

Družba KOCEROD d.o.o. izvaja gospodarske javne službe na več lokacijah:

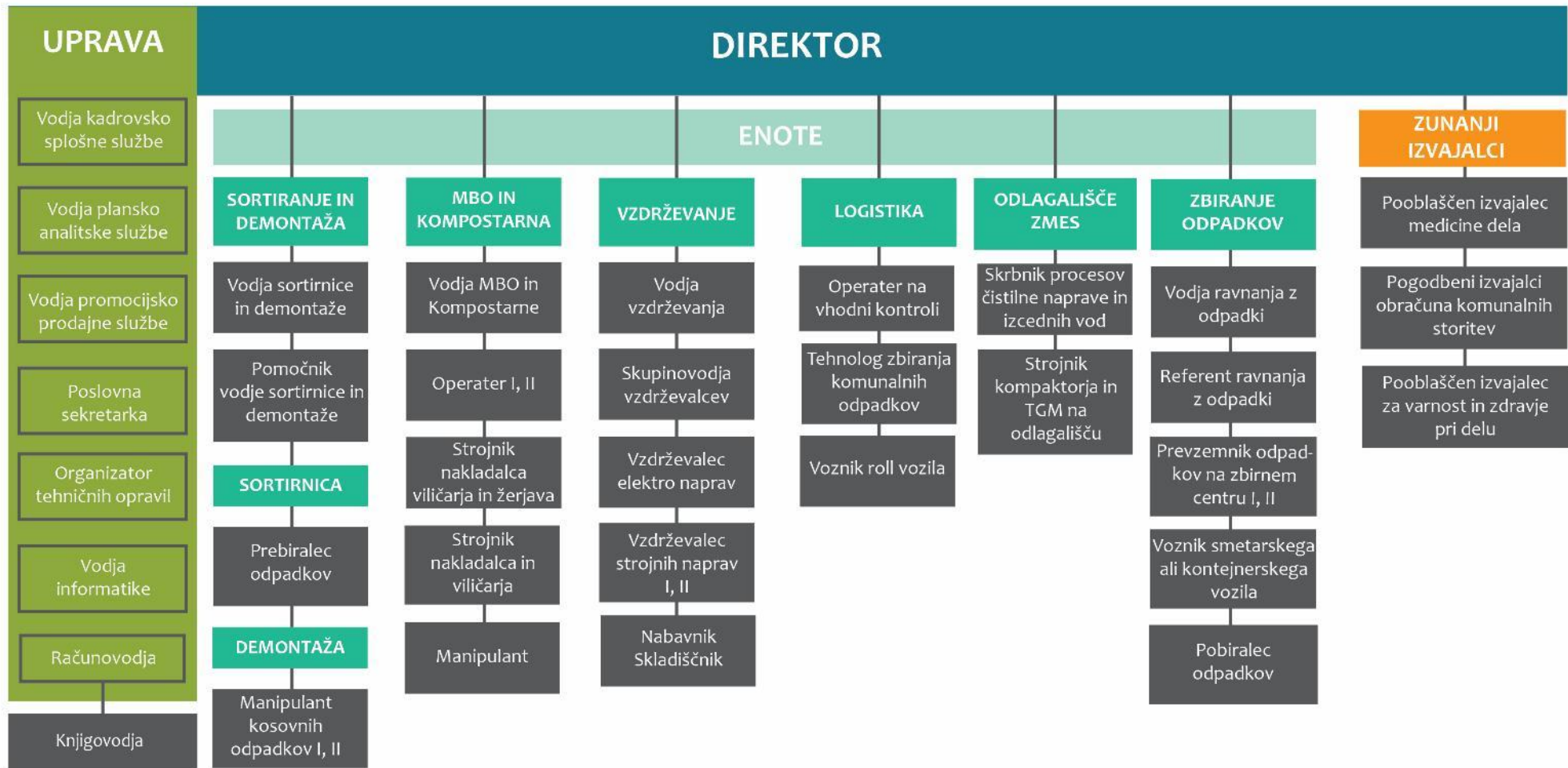
- na sedežu podjetja v Mislinjski Dobravi 108a so objekti: uprava, sortirnica, MBO, kompostarna in demontaža,
- odlagališče odpadkov »Zmes« na lokaciji v občini Prevalje,
- poslovni prostori- v uporabi za zbiranje odpadkov na območju občin Slovenj Gradec, Ravne na Koroškem in Radlje ob Dravi,
- zbirni centri po dolinah:
 - enota Slovenj Gradec in Dravograd: ZC Pameče in ZC Dovže, ZC Otiški vrh,
 - enota Ravne na Koroškem: ZC Lokovica in ZC Dobja vas,
 - enota Radlje ob Dravi: ZC Radlje ob Dravi in ZC Muta.

Slika 3: Objekti družbe KOCEROD



1.2 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA PODJETJA

Slika 4: Organigram družbe Kocerod



ORGANIGRAM:

Organizacijska shema družbe Kocerod d. o. o. grafično ponazarja organizacijsko strukturo delovnih mest v podjetju.



Kocerod

Kocerod, družba za pobiranje z odpadki, d.o.o.

1.3 PRIKAZ RAZVOJA POSLOVANJA IN POLOŽAJA DRUŽBE

Javno podjetje Kocerod, družba za ravnanje z odpadki, d.o.o. (Koroški regijski center za ravnanje z odpadki) je bilo ustanovljeno v letu 2012 z namenom, da zagotovi celovito izvajanje javne službe ravnanja z odpadki v celotni Koroški regiji. Prikaz razvoja družbe je prikazan spodaj.

Tabela 2: Razvoj družbe KOCEROD

LETO	POMEMBNI DOGODKI V RAZVOJU DRUŽBE KOCEROD
2009-2011	<ul style="list-style-type: none"> Izgradnja regijskega centra za ravnanja z odpadki na Koroškem.
2011	<ul style="list-style-type: none"> 17.10.2011- sprejem Odloka o ustanovitvi javnega podjetja KOCEROD, družbe za ravnanje z odpadki d.o.o. 25.10.2011- sprejem Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Koroški regiji. 24.11.2011- sprejem Družbene pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja kot družbe z omejeno odgovornostjo. 24.11.2011- imenovan direktor družbe KOCEROD za eno leto.
2012	<ul style="list-style-type: none"> 9.4.2012- Pričetek poskusnega obratovanja družbe KOCEROD. 10.4.2012- zaposlitve prvih delavcev . 22.2.2012- pridobitev OVD¹ upravljavcu Javno komunalno podjetje Slovenj Gradec, glede emisij snovi v zrak za obratovanje Centra za ravnanje z odpadki KOCEROD v Mislinjski Dobravi.
2013	<ul style="list-style-type: none"> Od 1.1.2013 – imenovanje direktorja družbe KOCEROD za obdobje dveh let. 12.7.2013- pridobitev OVD upravljavcu KOCEROD za obdelavo odpadkov v objektih KOCEROD v Mislinjski Dobravi. 24.10.2013- Podpisana pogodba o poslovnem najemu javne infrastrukture regijskega centra za ravnanje z odpadki KOCEROD. 25.10.2013- Sprememba OVD- zamenjava upravljavca (prej Javno komunalno podjetje Slovenj Gradec, po novem upravljavec KOCEROD).
2014	<ul style="list-style-type: none"> Postopki pridobivanja OVD za odlagališče Zmes in pričetek poskusnega obratovanja odlagališča Zmes. Investicijska dograditev v objektu MBO- garderoba in umivalnica. Večja investicijska vlaganja: vzpostavitev video nadzora na objektih Koceroda na lokaciji v Mislinjski Dobravi in na odlagališču Zmes, ureditev parkirišča in sistema elektronskega odpiranja vrat.
2015	<ul style="list-style-type: none"> Zaključena investicija industrijskega objekta- skladiščna hala 1000 m² za potrebe MBO in demontaže. Izgradnja Centra za ponovno uporabo (uporaba odpadnih materialov pri gradnji). Večja investicijska vlaganja v premično opremo: Grinder- mlin za drobljenje materiala, postavitve mikro fotovoltaična elektrarna na objektu centra za ponovno uporabo, ... 22.6.2015- pridobitev OVD upravljavca KOCEROD za odlagališče Zmes . 16.9.2015- uradna otvoritev novih objektov KOCEROD (odlagališče Zmes, Center ponovne uporabe, skladiščna hala). 25.11.2015- imenovanje direktorja družbe KOCEROD za obdobje štirih let.
2016	<ul style="list-style-type: none"> Investicijska dograditev nadstreška skladišča in pakirnice komposta.

¹ OVD- okoljevarstveno dovoljenje

	<ul style="list-style-type: none"> • Nakup zemljišča (plato starega odlagališča v Mislinjski Dobravi). • Večja investicijska vlaganje: drobilnik za fino mletje plastike, nabava elevatorja za potrebe MBO. • Večja investicijska nabava premične opreme: zalogovniki s polžem, Abrol kontejnerji, računalniška oprema, laboratorijska oprema... • Priprava dokumentacije za uvedbo tehnologije predelave manjvrednih plastičnih odpadkov po sortiranju v uporabni produkt.
2017-2018	<ul style="list-style-type: none"> • Priprava dokumentacije za izgradnjo objekta za skladiščenje frakcij in predelavo kosovnih odpadkov I.faza (Demontaža). • Večja investicijska vlaganja: protipožarno varovanje drobilca demontaže, ureditev skladišča za skladiščenje 30 palet z nosilnostjo 1000kg/paleto, ureditev zapornic na vhodu v podjetje Kocerod, ureditev dovozne rampe na odlagališču Zmes. • Priprava predloga povezovanja komunalnih podjetij na področju ravnanja s komunalnimi odpadki v Koroški regiji (pričetek obravnave).
2019	<ul style="list-style-type: none"> • Priprava Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Koroške regije in obravnave na občinskih svetih- za prevzem dejavnosti zbiranja odpadkov iz obstoječih komunal na Kocerod. • Izgradnja objekta za skladiščenje frakcij in predelavo kosovnih odpadkov - II. faza (Demontaža). • Večja investicijska nabava opreme: abroll kontejnerji, obnova strežnika, cisterna za gorivo, diskasto sito ECO STAR, vsipnik LINDNER. • 21.11.2019- imenovanje direktorja družbe KOCEROD za obdobje štirih let.
2020	<ul style="list-style-type: none"> • Projektna dokumentacija za dograditev upravne stavbe v Mislinjski Dobravi. • Večja investicijska vlaganja v nepremično opremo: sanacija ponjav za odvajanje meteoritnih vod iz polja odlagališča "Zmes", ureditev LED razsvetljave (Sortirnica, Zmes), obnovitev stiskalnice sortirnice, obnova Eurec in popravilo reduktorja Eurec, klimatske naprave v objektih MBO in kompostarne, nabava rolo vrat v kompostarni. • Večje investicijske nabave premične opreme: novi nakladalec, novo tovorno vozilo za prevoz Abrol kontejnerjev, dvizna ploščad. • 30.11.2020- sprejet Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov na območju občin Koroške regije.
2021	<ul style="list-style-type: none"> • Dograditev upravne stavbe (I. in II. faza)- prostori jedilnice, garderobe, arhiv, pisarniški prostori- 2. nadstropje, streha. • 17.3.2021- podpisan Sporazum o prenosu dejavnosti gospodarske javne službe »zbiranja komunalnih odpadkov« iz obstoječih JKP na družbo Kocerod. • 1.4.2021 pričetek izvajanja GJS Zbiranja komunalnih odpadkov za Koroško regijo. • Interventni nakup rabljenih tovornih vozil- specialnih komunalnih vozil za zbiranje odpadkov- od JKP ob prenosu s 1.4.2021. • Večja investicijska vlaganja: objekt za nadzor in meritve radioaktivnosti v prejetih odpadkih, kontejner z grabežom za nalaganje razsutih odpadkov, poslovni strežnik, v (MBO)-obnove dozirnika HARTNER in sekundarnega drobilca LINDNER, magneta sortirnica, mešalca SEKO, nadgradnja čistilne naprave na odlagališču z zamenjavo in dograditvijo RCDT modulov . • 10.10.2021- požar večjega obsega na odlagališču odpadkov Zmes.

- Dograditev upravne stavbe (III. faza- zunanja ureditev)- zaključitev.
- Postavitev sončne elektrarne na strehah objektov v Mislinjski Dobravi.



Leto
2022

- Večja investicijska vlaganja: nabava drobilca (shreder) za kosovne odpadke, ureditev platoja za parkiranje strojev in vozil ob skladiščni hali, energetska obnova v delavnici (ogrevanje), zamenjava črpalke na odlagališču.
- Investicijska nabava premične opreme: nakup novih specialnih komunalnih vozil za zbiranje odpadkov (7 vozil).
- Prenos in ureditev digitalnih podlag registra zbiranja odpadkov.

- Nadaljevanje postopkov digitalizacije in avtomatizacije v podjetju:
 - nakup identifikacijske opreme za digitalizacijo zabojnikov in vozil,
 - avtomatizacija postopkov v sortirnici (nakup robotske roke- I. faza).
- Vzpostavitev lastne službe računovodstva in vzpostavitev informacijskega sistema 3tav, ter EBA za dokumentni sistem.
- Investicijska vlaganja v obnovo in posodobitev opreme. Med večje investicije spada nakup delovnega stroja- nakladalnika, nakup specialnih komunalnih vozil (6 vozil) .
- Ureditev sanitarnih prostorov demontaže.
- V avgustu 2023 poplave na Koroškem- povzročile izredno odstranjevanje in obdelavo odpadkov kot posledice poplav.
- Skladno s preходом med srednja podjetja in subjekte javnega interesa (po ZGD-1) s 1.1.2022 je družba zavezana k reviziji. V drugi polovici leta 2023 je bila izvedena prva revizija podjetja za leto 2022.
- 24.11.2023- imenovanje direktorja družbe Kocerod.

Leto
2023

- Nadaljevanje postopkov digitalizacije in avtomatizacije v podjetju
- Investicijska vlaganja:
 - Robotizacija sortirnice (2. faza)



Leto
2024

- Peletirni stroj za izdelavo peletov komposta
 - Dimne zavese
 - Obnove motorja nakladalca, stiskalnice v SORTIRNICI
 - Obnove opreme MBO in kompostarni
 - Nabava diskastega sita (nova tehnologija),
 - Komunalno vozilo s samonakladalcem.
- Odstranitev in obdelava ostankov odpadkov iz poplav (leta 2023) in mulja iz lokacije Otiški vrh.
- Nadaljevanje z rednim izvajanjem obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki, sodelovanje z lokalnimi skupnostmi v Koroški regiji, sodelovanje z ministrstvom, komunalno zbornico in zunanjimi institucijami.
- Organiziran dan odprtih vrat KOCEROD: 20.4.2024 in izvajanje nadzora odpadkov na terenu in obveščanje uporabnikov.

- S 1.2.2025- imenovanje novega direktorja družbe Kocerod
- Nadaljevanje postopkov digitalizacije in avtomatizacije v podjetju, s poudarkom na okrepitvi ozaveščanja uporabnikov in izboljšanju ravnanja z odpadki:
 - Novi produkti: prenovljena spletna stran, mobilna aplikacija za uporabnike in knjiga Kocerodko



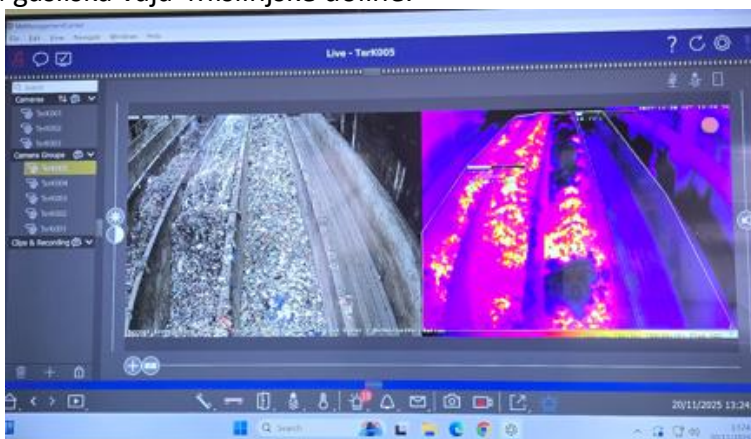
Leto
2025

- Uvajanje digitalnih rešitev v notranje procese podjetja in urejanje podatkovnih baz podatkov.

- Redno izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki, sodelovanje z lokalnimi skupnostmi v Koroški regiji, sodelovanje z ministrstvom, komunalno zbornico in zunanjimi institucijami.
- Organiziran dan odprtih vrat in vodeni ogledi za javnost (26.4.2025), ter redni vodeni ogledi za šole, vrtce in drugo širšo javnost, partnersko sodelovanje z izobraževalnimi institucijami. Izvajanje nadzora in kontrole ločevanja odpadkov na terenu.
- Investicijska vlaganja:
 - Posodobitev voznega parka (4 vozila): dva specialna smetarska vozila za prevoz bio odpadkov z novo tehnologijo (rotopress), tovorno- kontejnersko vozilo, smetarsko vozilo



- Okrepitev odpornosti in varnostni podjetja: posodobitev in nadgradnja protipožarnega sistema, vključno s termovizijskimi kamerami v objektih predelave na sedežu družbe. Dne 16.11. je bila v družbi Kocerod organizirana obsežna gasilska vaja Mislinjske doline.



- Ostala večja investicijska vlaganja v obnovo in posodobitev opreme:
 - zamenjava in nadgradnja sistema ogrevanja in hlajenja,
 - razsvetljava v objektih MBO in kompostarna,
 - menjava diskastega sita v MBO,
 - nakladalna postaja MBO,
 - obnove tekočih trakov, obnova stiskalnice, grabeža- mostni žerjav, orodje za mobilni mlin, obnova trgalca vreč,
 - montaže protihrupne stene in pregradnih betonskih panelov.
- Obisk Zbornice komunalnega gospodarstva in direktorjev komunalnih podjetij na Kocerodu v okviru strokovne ekskurzije po Koroškem (21.11.2025).

1.4 PRAVNE PODLAGE RAVNANJA Z ODPADKI V SLOVENSKEM PROSTORU

Slovenija je z vstopom v Evropsko unijo prevzela evropski pravni red in s tem obveznosti, ki izhajajo iz okoljevarstvenih direktiv. Operativni program ravnanja s komunalnimi odpadki, ki ga je Vlada RS sprejela marca 2013, je sledil strateškim usmeritvam evropskih politik, ki ob poudarjanju preprečevanja nastajanja odpadkov dajejo ponovni uporabi in recikliranju prednost pred energetsko predelavo odpadkov, če in kjer sta to najboljši ekološki in ekonomski možnosti.

Vlada RS je v aprilu 2022 sprejela Program ravnanja z odpadki in Program preprečevanja odpadkov Republike Slovenije (2022). Programa kot združen dokument predstavljata Operativni program in instrument Vlade RS za izpolnitev preprečevanja nastajanja odpadkov, zagotavljanje predpisanega ravnanja z odpadki in doseg ciljev ravnanja z odpadki za obdobje do leta 2035 in glede na nove okoljske zahteve predstavljata novelacijo sprejetega programa iz leta 2016.

Glavni namen operativnega programa, ki je v skladu z Zakonom o varstvu okolja pripravljen za izvrševanje obveznosti iz predpisov EU je, da z izvajanjem tega programa Slovenija sledi strateškim usmeritvam evropskih politik, ki ob poudarjanju preprečevanja nastajanja odpadkov dajejo prednost pripravi odpadkov za ponovno uporabo in njihovem recikliranju pred energetsko predelavo odpadkov, predelavi odpadkov pa prednost pred njihovim odstranjevanjem, če in kjer to predstavlja najboljšo možnost z vidika varstva okolja, ob upoštevanju tehnične izvedljivosti in ekonomske smiselnosti.

V skladu s slovenskim pravnim redom na področju varstva okolja je navedeni operativni program akt, ki šteje za nacionalno strategijo, ki jo mora Slovenija kot članica EU pripraviti na podlagi določil iz Direktive 94/62/ES o embalaži in odpadni embalaži ter Direktive 1999/31/ES o odlagališčih odpadkov.

Že v Operativnem programu ravnanja s komunalnimi odpadki, ki ga je Vlada RS sprejela marca 2013, je bilo predvideno, da bodo najkasneje s 1.1.2016 vsi prevzeti mešani komunalni odpadki pred odlaganjem na odlagališču obdelani v skladu z zahtevami Direktive 1999/31/ES in slovenskega predpisa o odlaganju odpadkov na odlagališčih. Uredba o odpadkih in Uredba o odlagališčih odpadkov tako določata, da je na odlagališčih dovoljeno odlagati le predhodno obdelane odpadke. V Sloveniji so vsi prevzeti mešani komunalni odpadki od leta 2016 pred odlaganjem na odlagališču obdelani v skladu z zahtevami.

Mešani komunalni odpadki so pred odlaganjem ustrezno obdelani, če se mehansko biološko obdelajo po postopkih D8 in D9 iz Uredbe o odpadkih ter izpolnjujejo pogoje za odložitev na odlagališču (kurilna vrednost pod 6.000 Kj/kg suhe snovi, TOC pod 18 odstotkov mase suhih mehansko biološko obdelanih komunalnih odpadkov in sposobnost sprejemanja kisika, izražena v AT₄, pod 10 mg O₂/g suhe snovi biološko razgradljivih odpadkov).

Preostanek mešanih komunalnih odpadkov je po ustrezni obdelavi dovoljeno odložiti na odlagališču odpadkov, ki ima za odlaganje odpadkov pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje.

Uredba o odlagališčih odpadkov določa zahteve, ki jih morajo izpolnjevati odpadki, ki se odlagajo, pravila ravnanja in druge pogoje za odlaganje odpadkov ter pogoje in ukrepe v zvezi z načrtovanjem, gradnjo, odlaganjem in zapiranjem odlagališča odpadkov, ter ravnanje po njegovem zaprtju. Uredba podrobneje določa tudi oskrbovalni standard za center za ravnanje s komunalnimi odpadki ter obdelavo mešanih komunalnih odpadkov v centru.

Zakon o varstvu okolja (ZVO-2; Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24 in 21/25 – ZOPVOOV) v 233. členu določa, da so zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov obveza občinske gospodarske javne službe, pri tem pa s podzakonskimi akti ni določeno, za katere vrste komunalnih odpadkov se v okviru javne službe izvaja obdelava. V skladu s pojasnilom Ministrstva za okolje in prostor z dne 21.1.2016 se stroški obdelave biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada vključijo v ceno zbiranja bioloških odpadkov. Zakon določa, da občina zagotovi izvajanje javnih služb skladno s predpisi, ki jih predpiše Vlada in s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.

Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) določa, da način opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb predpiše lokalna skupnost z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemih. Objekti in naprave, potrebni za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja, so infrastruktura lokalnega pomena. Zakon nadalje opredeljuje, da lahko lokalna skupnost zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah: v režijskem obratu, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neekonomično ali neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo, v javnem gospodarskem zavodu, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb, ki jih zaradi njihove narave ni mogoče opravljati kot profitne oziroma, če to ni njihov cilj, v javnem podjetju, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno, z dajanjem koncesij.

Občinske javne službe se financirajo s ceno javnih dobrin, iz proračunskih sredstev in iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti.

LOKALNI ODLOKI, PRAVILNIKI IN DRUGO V DRUŽBI KOCEROD

- Odlok o ustanovitvi javnega podjetja KOCEROD, družbe za ravnanje z odpadki d.o.o. (Uradni list RS št. 85/2011).
- Družbena pogodba o ustanovitvi javnega podjetja kot družbe z omejeno odgovornostjo KOCEROD, družba za ravnanje z odpadki d.o.o. (24.11.2011).
- Pogodba o poslovnem najemu javne infrastrukture regijskega centra za ravnanje z odpadki Kocerod in razmerjih v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb (24.10.2013).
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Koroške regije (Uradni list RS št. 173/2020).
- Sporazum o prenosu dejavnosti javne službe zbiranja komunalnih odpadkov (27. redna seja Sveta ustanoviteljev javnega podjetja Kocerod d.o.o. z dne 26. 2. 2021).
- Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov na območju občin Koroške regije (26. redna seja Sveta ustanoviteljev javnega podjetja Kocerod d.o.o., z dne 30. 11. 2020).

1.5 USMERITVE PODJETJA

VIZIJA PODJETJA

Postati vodilna družba za ravnanje z odpadki v Koroški regiji, ki uporabnikom zagotavlja celovito izvajanje storitev javne službe zbiranja, obdelave in odlaganja odpadkov na celotnem območju 12 koroških občin.



POSŁANSTVO PODJETJA

Namen skupnega projekta občin je zagotoviti evropsko primerljivo ravnanje z odpadki iz gospodinjstev in zaščiti okolje pred škodljivimi vplivi neustreznega odlaganja odpadkov, ter tako izboljšati kakovost življenja svojih občanov. Poslanstvo podjetja je izvajanje kakovostnih in zanesljivih komunalnih storitev ravnanja z odpadki za vse uporabnike.

Naša družba ima tri glavne cilje do zunanjega okolja:

- izvajati vse tri gospodarske javne službe na področju ravnanja z odpadki (zbiranje, obdelava in odlaganje odpadkov) v skladu z evropskimi in nacionalnimi standardi, predpisi in načeli.
- uvajati nove tehnologije in inovativne rešitve za predelavo in večjo snovno izrabo odpadkov, ter razvijati nove proizvode in storitve iz odpadkov, kot so modularne zelene strehe, kompost in peleti.
- ozaveščati in spodbujati občane, podjetja in druge deležnike k trajnostnemu ravnanju z odpadki, ki vključuje ponovno uporabo, recikliranje in kompostiranje, ter jim omogočati brezplačno izmenjavo rabljenih stvari v centru ponovne uporabe.

CILJI PODJETJA V OKVIRU ORGANIZACIJE

- zagotavljanje dolgoročne stabilnosti podjetja (pozitivno poslovanje in plačilna sposobnost podjetja),
- zagotavljanje ustreznega delovnega okolja za zaposlene in strokovno usposobljenih zaposlenih,
- zagotavljanje in posodabljanje opreme ter objektov ravnanja z odpadki,
- posodabljanje poslovanja ob uporabi sodobnih tehnologij (digitalizacija, avtomatizacija).

OKOLJSKI CILJI PODJETJA PRI RAVNANJU Z ODPADKI



Okoljski cilji podjetja sledijo državnim programom ravnanja z odpadki, ki s pomočjo HIERARHIJE odpadkov:

- ob poudarjanju preprečevanja nastajanja odpadkov dajejo prednost pripravi odpadkov za ponovno uporabo in njihovemu recikliranju, pred energetske predelavo odpadkov,
- predelavi odpadkov pa prednost pred njihovim odstranjevanjem, če in kjer je to najboljša možnost z vidika varstva okolja, ob upoštevanju tehnične izvedljivosti in ekonomske smiselnosti.

1.6 POROČILO DIREKTORJA DRUŽBE KOCEROD D.O.O.

Ob nastopu mandata direktorja dne 1. 2. 2025 se najprej zahvaljujem za izkazano zaupanje in prepoznano vizijo štiriletnega razvojnega programa družbe, ki si ga bom prizadeval v največji možni meri uresničiti. Ob tej priložnosti se zahvaljujem tudi svojemu predhodniku, mag. Ivanu Plevniku, za njegov pomemben doprinos in neizbrisen pečat pri zasnovi, razvoju in vodenju podjetja Kocerod.

Še naprej si bom prizadeval ohranяти podjetje razvojno in inovativno naravnano, da bo sledilo sodobnim trendom ter zahtevam zakonodajnih okvirov, predvsem pa zanesljivo in kakovostno opravljalo obveznosti javne gospodarske službe. Zbiranje, obdelava in odlaganje odpadkov ostajajo temeljne dejavnosti družbe Kocerod, ki jih bomo še naprej izvajali v korist občanov in občanov.

Pred vami je poročilo o poslovanju družbe Kocerod za leto 2025, v katerem povzemamo ključne informacije o delovanju podjetja z vidika finančnih in drugih pomembnih poslovnih področij. V poročilu razkrivamo tudi dodatne podatke v skladu z veljavno zakonodajo ter izpostavljamo najpomembnejše dejavnike, ki so vplivali na poslovanje in zaznamovali obravnavano leto.

Leto 2025 je bilo za družbo, kljub nekaterim nepredvidenim izzivom, poslovno uspešno. Večino zastavljenih nalog smo izvedli učinkovito in pravočasno. Občasne zastoje zaradi nepredvidenih okvar, odpovedi pogodbe za najem zunanjih delavcev ter povečane odsotnosti zaposlenih smo uspešno obvladovali z ustreznimi ukrepi. Nemoteno izvajanje gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki skozi vse leto- ne glede na vremenske razmere in nepredvidljive tehnične težave- je mogoče le z dobrim načrtovanjem ter predanim in odgovornim delom zaposlenih, ki pogosto prevzamejo tudi dodatne obveznosti zaradi nenačrtovanih odsotnosti sodelavcev.

Med prednostnimi nalogami so poenotenje standardov, zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev, posodabljanje in zamenjava dotrajane opreme. Usklajevanje različnih praks je zahteven proces, tako z vidika zaposlenih kot tudi uporabnikov, ki so bili dolga leta navajeni na brezplačno oddajo določenih vrst odpadkov, ki ne sodijo v okvir komunalnih odpadkov javne službe.

Dodatne izzive predstavljajo kadrovske razmere, saj je med zaposlenimi več oseb z omejitvami ali invalidnostjo, povprečna starost zaposlenih v posameznih enotah presega 50 let. Vse navedeno pomembno vpliva na proces normalizacije razmer na področju izvajanja gospodarske javne službe zbiranja odpadkov.

V letu 2025 smo posebno pozornost namenili področju zbiranja komunalnih odpadkov, saj ob prenosu izvajanja javne službe ostaja več odprtih vprašanj, ki jih kljub vloženim naporom še ni bilo mogoče rešiti takoj.

Še naprej se soočamo z visokimi stroški vzdrževanja voznega parka. Kljub nabavi 13 novih vozil v preteklih letih ter dodatnemu nakupu 4 novih vozil v letu 2025 (eno abroll vozilo, dve specialni komunalni vozili za BIO odpadke ter eno komunalno vozilo s pogonom 4x4) ostaja v uporabi še šest vozil, starejših od 17 let, ki presegajo dvakratno amortizacijsko dobo. Ob tem je bila prevzeta oprema v veliki meri (približno 90 %) že amortizirana.

Poleg vlaganj v posodobitev voznega parka smo nadaljevali z digitalizacijo procesov zbiranja ter programa nadgradnje sistema zbiranja komunalnih odpadkov v strnjenih naseljih. Pilotna uvedba projekta je predvidena v letu 2027 na izbranih območjih, odvisno od pripravljenosti lokalnih skupnosti za sodelovanje.

Nadaljevali smo z aktivnostmi identifikacije zabojnikov, urejanjem podatkovnih baz ter izvedbo druge faze digitalizacije na področju nadgradnje opreme za vozila. V okviru digitalne preobrazbe poslovanja smo poseben poudarek namenili usklajevanju podatkov med obračunskimi in odjemnimi mesti, in sicer v okviru sistema Billing (obračun komunalnih storitev) ter sistema ICHI (digitalizacija logističnih procesov). V podjetju poteka celovita digitalizacija tako notranjih kot tudi zunanjih procesov.

Pomemben vidik predstavlja tudi področje kibernetske varnosti, kjer sledimo zahtevam direktive NIS2, ki je v fazi postopnega uvajanja in rednega nadgrajevanja. Hkrati smo posodobili računalniško opremo ter digitalna orodja zaposlenih, s čimer smo dodatno izboljšali pogoje za učinkovito delo.

V letu 2025 smo vzpostavili in nadgradili tudi novo spletno stran, ki uporabnikom omogoča enostaven dostop do ključnih informacij. Poleg tega smo razvili lastno mobilno aplikacijo Kocerod, prek katere lahko uporabniki dostopajo do podatkov o lokacijah in obratovalnih časih zbirnih centrov, urnikih odvoza odpadkov, abecedniku odpadkov ter drugih vsebinah, vključno z obvestili in izobraževalnimi elementi za dvig ozaveščenosti.

V istem letu smo pristopili tudi k širši akciji ozaveščanja javnosti, ki smo jo podprli z uporabo lastne aplikacije ter izdajo avtorske knjige, namenjene otrokom. Knjige smo podarili vrtcem, šolam in knjižnicam na Koroškem, s ciljem krepitve okoljske zavesti med najmlajšimi.

Z namenom izboljšanja stanja na področju odpadkov imamo vzpostavljeno lastno službo za ozaveščanje in nadzor ter smo pripravili nabor ukrepov v okviru programa zbiranja odpadkov, ki naj bi prispevali k večji urejenosti sistema. Hkrati smo postavili temelje za digitalizacijo procesov in vzpostavitev informacijske platforme za neposredno komunikacijo z uporabniki. Ta bo omogočala celovito spremljanje vrst in količin komunalnih odpadkov pri posameznih zavezancih ter učinkovitejšo komunikacijo z vsemi deležniki, z namenom zmanjševanja količin odpadkov, izboljšanja ločevanja in pravočasnega ukrepanja.

V okviru nadgradnje požarne varnosti objektov smo v letu 2025 izvedli celovito posodobitev sistema za zaznavanje in zgodnje odkrivanje morebitnega samovžiga odpadkov. Sistem detekcije požara smo nadgradili z namestitvijo desetih termovizijskih kamer na najbolj izpostavljenih lokacijah, kjer se nahajajo odpadki.

Dodatno smo, kjer je to omogočal tehnološki proces obdelave odpadkov, vgradili dimne javljalnike ter izvedli še druge izboljšave opreme za zaznavanje požara, s ciljem povečanja varnosti in pravočasnega ukrepanja.

V obratih MBO in kompostarne smo zaradi nepravilnega odlaganja nevarnih komunalnih odpadkov (npr. baterij, vnetljivih snovi ipd.) v toku obdelave zaznali več začetnih primerov manjših požarov. Nove termovizijske kamere so takšne pojave pravočasno zaznale, kar nam je omogočilo hitro ukrepanje ter uspešno omejitev in pogasitev požarov.

Na področju predelave komunalnih odpadkov v preteklem letu nismo beležili večjih izpadov obratovanja. V obratih sortirnice ter MBO s kompostarno pa smo zaznali povečano število manjših okvar, kar je vplivalo na višje stroške tekočega vzdrževanja.

Navedeno hkrati predstavlja opozorilo, da bo po izteku amortizacijske dobe v prihodnjih letih potrebno razmisliti o zamenjavi oziroma nadgradnji opreme. Pri tem bo smiselno slediti razvoju novih tehnologij, ki postopoma postajajo standard na področju predelave komunalnih odpadkov, kot so na primer piroliza ter postopki pridobivanja sinteznega plina in olja.

V letu 2025 smo izvedli več vzdrževalnih in obnovitvenih del na ključni opremi. Obnovili smo trgalec vreč ter zagotovili redno vzdrževanje tekočih trakov. Izvedena je bila tudi delna obnova stiskalnice, ki je sicer že precej dotrajana. V objektu MBO smo posodobili razsvetljavo, na delih sortirnice, kjer je nameščen robot, pa postavili protihrupne stene, s čimer smo izboljšali delovne pogoje zaposlenih. Poleg tega smo zamenjali in nadgradili sistem ogrevanja in hlajenja v upravnem delu stavbe.

Med pomembnejšimi investicijami izpostavljamo tudi prvo fazo nakladalne postaje v objektu MBO ter vzpostavitev informacijske povezave ostnih tehtnic.

Za potrebe nemotenega izvajanja dejavnosti zbiranja odpadkov ter drugih logističnih in proizvodnih procesov smo kupili več kontejnerjev različnih kapacitet. Investicija v nakup novih kontejnerjev je bila nujna, saj so bili nekateri obstoječi kontejnerji močno dotrajani in neustrezni za nadaljnjo uporabo.

V povezavi z nakupom nove peletirke smo pristopili k peletiranju komposta, ki ga zdaj prodajamo tako v obliki peletov kot tudi v razsutem stanju. Odziv uporabnikov je dober, zato bomo nadaljevali v tej smeri in del prihodkov ustvarjali tudi iz te tržne dejavnosti. Poleg tega aktivno razvijamo in krepimo tržni potencial zelenih streh, ki prav tako predstavljajo pomemben del naših trajnostnih produktov.

V preteklem letu so bili stroški energentov nižji od načrtovanih. Ob izteku obstoječe pogodbe smo izvedli nov zakup električne energije po nekoliko višji ceni, ki pa glede na aktualne razmere na trgu še vedno ostaja ugodna. S tem smo si zagotovili triletno obdobje dobave električne energije po stabilnih in konkurenčnih pogojih. V okviru delovanja lastne sončne elektrarne je bilo pokritih približno 30 % dejanske porabe električne energije.

Družba je bila uspešna tudi v postopku z državo, v okviru katerega je bilo s sklepom potrjeno, da je Kocerod upravičen do nepovratnih sredstev za investicijo v fotovoltaike.

Prav tako je bila sklenjena pogodba z novim zavarovalniškim posrednikom, s katerim smo opravili celovit pregled zavarovanj objektov in naprav družbe Kocerod. Na podlagi analize smo ugotovili, da je potrebno zavarovalno kritje okrepiti na posameznih segmentih, kjer so bila prepoznana povečana tveganja glede zavarovanja objektov in opreme. V skladu z ugotovitvami je bilo sklenjeno novo triletno zavarovanje, ki zagotavlja ustreznejšo raven zaščite premoženja družbe.

V letu 2025 je družba v celoti izpolnila svoje poslanstvo na področju predelave komunalnih odpadkov iz gospodinjstev in pravnih oseb. Od načrtovanih 22.196 ton odpadkov je bilo obdelanih 22.664 ton, kar vključuje embalažo, mešane komunalne odpadke, kosovne odpadke ter biološko razgradljive odpadke.

V letu 2025 je bilo zbranih 20.242 ton komunalnih odpadkov in 2.389 ton nekomunalnih odpadkov, skupno torej 22.631 ton. Zaskrbljujoč je trend naraščanja količin nekomunalnih odpadkov (približno 10 % celotne količine), ki ne sodijo v okvir naše javne službe. Dodatno težavo predstavlja tudi neustrezno odlaganje različnih vrst odpadkov na ekoloških otokih in drugih nedovoljenih mestih oziroma odlaganje v neustrezne zabojnike, kar povzroča dodatne odvoze odpadkov in večje obremenitve ter hkrati zvišuje stroške poslovanja.

Analiza snovnih tokov odpadkov iz gospodinjstev za leto 2025 kaže, da se skupna količina odpadkov stabilizira in ne beleži večjih sprememb. V okviru akontacijskega obračuna je bilo upoštevano 16,6 kg mesečno za zbiranje ter 13,5 kg mesečno za obdelavo odpadkov na prebivalca. Dejanski mesečni vnos sicer niha in na letni ravni v povprečju presega načrtovane vrednosti, pri čemer uporabnikom dodatni stroški niso bili zaračunani.

V procesu obdelave posameznih vrst odpadkov zaznavamo tudi trend zmanjševanja specifične gostote glede na volumen. To pomeni, da se količine v kilogramih zmanjšujejo, medtem ko volumenski obseg ostaja podoben, zaradi česar je zasedenost zmogljivosti obstoječih naprav praktično nespremenjena.

Ta pojav je še posebej izrazit pri odpadkih pravnih oseb, ki so v primerjavi z gospodinjskimi odpadki v povprečju za 10–20 % lažji glede na volumen, kar dodatno vpliva na izkoriščenost obstoječe infrastrukture.

Skladno z okoljevarstvenim dovoljenjem (OVD) za odlagališče Zmes je dovoljena letna količina odloženih odpadkov 5.900 ton. V okviru izvajanja ukrepov za zmanjševanje odlaganja (Program ukrepov za zmanjševanje odlaganja odpadkov na odlagališču Zmes) je bilo v letu 2025 odloženih 5.735 ton odpadkov (97,2 % letnih kapacitet odlagališča), kar predstavlja pozitiven rezultat. Kljub temu bo treba, v skladu s programskimi cilji, te količine v prihodnje še dodatno zmanjševati.

V letu 2025 je družba delovala v poslovnem okolju, ki je bilo zaznamovano z več izzivi. S strani države, natančneje Ministrstva za okolje, podnebje in energijo (MOPE), je bil objavljen mednarodni razpis, na katerem so sodelovali regijski centri, vključno z družbo Kocerod. Namen razpisa je bil centralizirati ter s tem poenostaviti in optimizirati stroške prevzema, odvoza in sežiga komunalnih odpadkov v tujini.

Na razpis iz tujine ni prispela nobena ponudba, slovenski ponudniki pa so oblikovali cene, ki so bistveno presegle postavljeno zgornjo mejo 180 EUR na tono za prevzem gorljivih komunalnih odpadkov. Prejete ponudbe so se gibale med 206 in 315 EUR na tono.

Kljub temu je družba Kocerod uspešno izvedla lasten razpis, ki je bil podrejen navedenemu postopku in z odložitelnim pogojem za leto 2026, ter pridobila konkurenčne cene za obdelavo lahke frakcije (RDF). Čeprav je bila družba na lastnem razpisu uspešna, ostajajo odstopanja med ponudniki in cenami, hkrati pa Slovenija še vedno nima lastnih zmogljivosti za termično obdelavo odpadkov (sežigalnic), zaradi česar je sektor v veliki meri odvisen tudi od tujih trgov in njihovih cenovnih razmer.

Kljub podražitvi RDF lahko ocenimo, da je družbi v letu 2025 uspelo uspešno izvesti javno naročilo ter zagotoviti konkurenčno ceno za leto 2026, ob upoštevanju vseh razmer na trgu in spremljajočih okoliščin. Glede na razmere v globalnem okolju, vključno z inflacijskimi pritiski, se tudi v prihodnje na tem področju pričakujejo dodatni izzivi.

V letu 2025 so se pojavili tudi določeni zakonsko opredeljeni stroški, na katere družba nima vpliva. Konec leta je začel veljati obvezni zimski regres, že med letom pa je bila uvedena tudi dolgotrajna oskrba, v okviru katere delodajalec prispeva 1 % od plače zaposlenega za financiranje sistema dolgotrajne oskrbe. Poleg tega je bil že v letu 2025 napovedan občuten dvig minimalne plače za prihodnje leto, ki se je kasneje tudi realiziral.

Družba je v preteklem letu kljub večjim izzivom na trgu dosegla uspešen poslovni rezultat ter ohranila finančno stabilnost. Prihodki in stroški so bili v primerjavi z letom 2024 nižji, saj je bilo leto 2024 zaradi poplav na Koroškem in z njimi povezanih aktivnosti posebno, kar se je posledično odrazilo tudi v višjih prihodkih in stroških.

Z izvajanjem javne službe in drugih dejavnosti je družba v letu 2025 ustvarila 9,586 mio EUR prihodkov, ki so zadoščali za pokritje stroškov v višini 9,417 mio EUR. Na tej podlagi je bil dosežen rezultat, ki presega načrtovane vrednosti, poslovno leto pa je bilo zaključeno z dobičkom po obdavčitvi v višini 142.233 EUR.

Za uresničevanje zastavljenih ciljev je ključnega pomena podpora lastnikov in lokalnih skupnosti. V preteklem obdobju smo to podporo v veliki meri tudi imeli. Nekoliko več izzivov pa ostaja pri urejanju infrastrukture na področju zbiranja komunalnih odpadkov v Mežiški in Dravski dolini, zlasti na segmentih ekoloških otokov, zbirnih centrov, lokacij skupnih prekladalnih objektov ter prostorske umestitve kontejnerskih enot za zaposlene.

Navedena infrastruktura je v lasti ustanoviteljic in jo bo v naslednjih letih treba nadgraditi in posodobiti, če želimo uporabnikom zagotoviti enako raven kakovosti storitev na celotnem območju regije. Cilj ostaja zagotavljanje enake dostopnosti storitev ter optimizacija stroškov izvajanja javne službe.

Verjamemo, da bodo lokalne skupnosti v interesu občank in občanov v najkrajšem možnem času odpravile obstoječe ovire ter omogočile nadaljnja vlaganja v razvoj sistema ravnanja z odpadki.

Nadaljujemo z usmeritvijo k čim bolj celovitemu uresničevanju našega poslanstva ter zastavljenih poslovnih strategij, usmerjenih v krepitev zadovoljstva vseh deležnikov – zaposlenih, občanov in lastnikov. Pri doseganju teh ciljev smo uspešnejši, kadar vsi vključeni deležniki prepoznajo pomen naših usmeritev ter sprejmejo skupne, predvsem družbeno odgovorne vrednote, ki predstavljajo temelj našega delovanja.

Kljub zgoraj navedenim izzivom, ki jih ni malo, ter dogajanju v širšem svetovnem okolju, družba Kocerod ostaja zmerno optimistična. Sledimo jasno opredeljeni viziji razvoja in nadaljnje nadgradnje podjetja.

Prizadevali si bomo za nadaljnjo optimizacijo proizvodnih in logističnih procesov, racionalno upravljanje stroškov ter doseganje zastavljenih poslovnih ciljev, ob doslednem upoštevanju vseh zakonskih, okoljskih in varnostnih standardov.

Direktor družbe KOCEROD d.o.o.
Tadej Mirkac, mag. poslovnih ved
(v obdobju od 1.2.2025 naprej)



1.7 POROČILO NADZORNEGA ORGANA- SKUPŠČINE DRUŽBENIKOV KOCEROD D.O.O.

Poročilo o pregledu Letnega poročila za leto 2025

s strani predsednika Skupščine družbenikov podjetja Kocerod d.o.o ter predlog za razdelitev bilančnega dobička

1. Uvod

Skupščina družbe Kocerod d.o.o. je v letu 2025 izvajala svoje naloge in pristojnosti v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), družbene pogodbe ter drugimi veljavnimi predpisi in internimi akti družbe.

Njeno delovanje je bilo usmerjeno v zagotavljanje zakonitega, preglednega in učinkovitega upravljanja družbe ter v sprejemanje ključnih strateških, razvojnih in poslovnih odločitev.

Seje skupščine je v skladu z družbeno pogodbo skliceval direktor družbe. Odločitve so bile sprejemane na rednih in dopisnih sejah. Delo skupščine je potekalo kontinuirano, odločitve pa so bile praviloma sprejete soglasno, kar odraža stabilno lastniško strukturo in usklajeno delovanje družbenikov.

2. Organiziranost in način dela Skupščine

Skupščino sestavljajo predstavniki vseh družbenikov (občin ustanoviteljic), pri čemer skupno število glasov znaša 600.

V letu 2025 je Skupščina izvajala svoje pristojnosti v skladu z veljavno zakonodajo, družbeno pogodbo ter internimi akti družbe. Seje skupščine so bile sklicane s strani direktorja, odločitve pa so bile sprejete na štirih rednih in eni dopisni seji.

Delovanje skupščine je bilo usmerjeno v zagotavljanje zakonitega, učinkovitega in razvojno naravnane poslovanja družbe ter v sprejemanje ključnih odločitev na področju financ, investicij, organizacije in izvajanja gospodarske javne službe ravnanja z odpadki.

Sestava Skupščine v letu 2025:

- Boštjan Lovenjak, predstavnik Občine Črna na Koroškem – predsednik skupščine,
- Marija Slavič, predstavnica Občine Dravograd,
- Uroš Vrčkovnik, predstavnik Občine Mežica,
- Rajko Brodej, predstavnik Občine Mislinja,
- Franc Hamler, predstavnik Občine Muta,
- mag. Sara Berglez Zajec, predstavnica Občine Podvelka,
- mag. Martina Ribič, predstavnica Občine Prevalje,
- Karl Kotnik, predstavnik Občine Radlje ob Dravi,
- David Rudel, predstavnik Občine Ravne na Koroškem,
- Rok Držečnik, predstavnik Občine Ribnica na Pohorju,
- Franc Pečovnik, predstavnik MO Slovenj Gradec,
- Srečko Lampret, predstavnik Občine Vuzenica.

Na vseh sejah je bila zagotovljena sklepčnost, saj je bila prisotna več kot potrebna večina družbenikov, praviloma pa vsi člani.

Seje so potekale po vnaprej določenem dnevnem redu, gradiva pa so bila članom pravočasno posredovana, kar je omogočalo kakovostno razpravo in informirano odločanje. Glasovanje je potekalo javno.

3. Delovanje Skupščine in ključne aktivnosti v letu 2025

3.1 Formalno delovanje

Skupščina je na vseh rednih sejah obravnavala in potrjevala zapisnike preteklih sej, s čimer je zagotavljala pravno kontinuiteto odločanja, sledljivost sprejetih sklepov ter transparentnost svojega delovanja.

3.2 Spremljanje poslovanja družbe

Skupščina je obravnavala in sprejela letno poročilo za leto 2024, potrdila delo posloводства ter podelila razrešnico direktorju, odločala o nagradi direktorju, sprejela odločitev o razporeditvi bilančnega dobička.

Skupščina je redno spremljala poslovanje družbe glede na sprejeti letni načrt, pri čemer sta ji uprava in vodstvo družbe zagotavljala strokovno in administrativno podporo.

Poslovanje je spremljala skozi več obdobj (prvo tromesečje, januar–avgust, januar–oktober) in ugotovila, da družba posluje skladno s planom, ohranja pozitivno poslovanje ter uspešno obvladuje stroške.

3.3 Investicijska dejavnost in razvoj

Skupščina je obravnavala rebalans investicijskega načrta za leto 2025 ter načrt investicij za leto 2026.

Investicije so bile usmerjene v:

- posodobitev tehnološke opreme,
- razvoj infrastrukture,
- nadgradnjo voznega parka,
- izboljšanje varnosti,
- digitalizacijo poslovanja.

Ugotovljeno je bilo, da so investicije finančno uravnotežene in v veliki meri financirane iz lastnih virov, kar zmanjšuje finančna tveganja.

3.4 Digitalizacija

Skupščina se je seznanila z nadaljnjimi investicijami v digitalizacijo ter ugotovila, da te pomembno prispevajo k večji učinkovitosti, boljšemu nadzoru nad procesi ter zmanjšanju stroškov.

3.5 Upravljanje sistema ravnanja z odpadki

Skupščina je obravnavala izvajanje gospodarske javne službe ter operativne vidike ravnanja z odpadki, vključno z analizo odvoza odpadkov iz ekoloških otokov.

Ugotovljeno je bilo, da nepravilno ločevanje povzroča dodatne stroške ter logistične obremenitve, zato so potrebni ukrepi na področju nadzora, ozaveščanja in infrastrukture.

3.6 Programski in strateški dokumenti

Skupščina je sprejela Program izvajanja gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov za leto 2026, ki vključuje organizacijo izvajanja, infrastrukturo, načrtovane količine ter ukrepe za izboljšanje sistema.

3.7 Kadrovski in organizacijski vidiki

Skupščina je obravnavala kadrovske izzive, zlasti:

- staranje zaposlenih,
- pomanjkanje ustreznega kadra,
- rast stroškov dela,
- vpliv bolniških odsotnosti.

Poudarjena je bila potreba po vlaganju v razvoj zaposlenih in prilagajanju organizacije dela.

3.8 Revizija in nadzor

Revizijo poslovanja je izvedla družba LoRev d.o.o., ki je podala pozitivno mnenje o računovodskih izkazih družbe. Skupščina je zagotovila ustrezno raven finančnega nadzora ter kontinuiteto revizijskih postopkov.

3.9 Posebni dogodki – menjava direktorja

Leto 2025 je zaznamovala menjava direktorja.

Mag. Ivan Plevnik se je po dolgoletnem vodenju družbe upokojil dne 31. 1. 2026. Svoje naloge je opravljal strokovno in odgovorno ter pomembno prispeval k razvoju družbe.

Za novega direktorja je bil imenovan Tadej Mirkac, ki je mandat nastopil 1. 2. 2026.

3.10 Seje in ključne odločitve

V letu 2025 so se člani skupščine sestali na eni dopisni seji in štirih rednih sejah (16. 1., 27. 3., 13. 5., 21. 10., 11. 12.), na katerih so obravnavali ključne poslovne izzive, investicije in cenovno politiko.

Potrjeni so bili elaborati cen ter investicijski načrti, sprejete pa so bile tudi odločitve o organizaciji javne službe.

4. Finančni podatki in poslovni izid**a) Izkaz poslovnega izida**

Skupni prihodki	9.586.901 EUR
Skupni stroški/ odhodki	9.417.342 EUR
Celotni dobiček družbe	169.560 EUR
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	142.233 EUR
Bilančni dobiček	142.233 EUR

b) Bilanca stanja

Sredstva- viri	9.910.801 EUR
Kapital	1.696.761 EUR

5. Mnenje Skupščine

Skupščina družbenikov ugotavlja, da je letno poročilo za leto 2025 pripravljeno pravočasno, v skladu z zakonodajo ter jasno in pregledno.

Na podlagi pregleda ter pozitivnega mnenja revizorja ugotavlja, da poročilo izkazuje resničen in pošten prikaz finančnega stanja družbe, zato nanj nima pripomb.

6. Predlog sklepov

Skupščina družbenikov:

- se seznani z letnim poročilom družbe Kocerod d.o.o. za leto 2025 ter ga sprejme in potrdi;
- potrdi delo direktorja Tadeja Mirkaca v poslovnem letu 2025 in mu podeli razrešnico;
- Skupščina družbenikov na podlagi ocene uspešnosti poslovanja družbe, doseženih rezultatov, obsega odgovornosti ter trajanja opravljanja funkcije odloča o nagradi direktorju za poslovno leto 2025 ter sprejme sklep, da se nagrada: izplača / ne izplača.
V primeru odločitve o izplačilu nagrade se nagrada direktorju izplača v skladu z določili mandatne pogodbe, ki določa višino nagrade v višini 10 % izplačanih osnovnih plač direktorja v poslovnem letu 2025;

- odloči, da se bilančni dobiček v višini 142.233 EUR razporedi v druge rezerve dobička, namenjene financiranju razvoja in investicij družbe.

Skupščina družbenikov na podlagi navedenega potrjuje letno poročilo družbe za leto 2025, vključno z računovodskimi izkazi in revizijskim poročilom.

Mislinjska Dobrava, 13. 5. 2026

Pripravila:

Vesna Skudnik, sekretar Skupščine družbenikov,
vodja splošno kadrovske službe



Predsednik Skupščine družbenikov (2026)
Boštjan Lovenjak
Predstavnik Občine Črna na Koroškem

1.8 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

V skladu s 5. odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21 in 18/23 – ZDU-10, 75/23, 102/24, 77/25 in 10/26 – ZdZEETD, v nadaljevanju: ZGD-1) direktor družbe Kocerod d.o.o. podaja naslednjo Izjavo o upravljanju družbe, ki je sestavni del letnega poslovnega poročila družbe. Ta izjava temelji na razpoložljivih podatkih, evidencah in informacijah, s katerimi razpolaga družba ob njeni pripravi.

1. SKLICEVANJE NA KODEKS O UPRAVLJANJU

Družba Kocerod d.o.o. je na podlagi sklepa direktorja in s soglasjem Skupščine družbenikov Kocerod d.o.o. pristopila k Kodeksu upravljanja za družbe s kapitalsko udeležbo lokalnih skupnosti, ki ga je decembra 2022 izdala Komisija za preprečevanje korupcije, Skupnost občin Slovenije, Združenje mestnih občin Slovenije, Združenje nadzornikov Slovenije in Združenje občin Slovenije. Kodeks je javno dostopen na spletni strani: <https://www.zdruzenje-ns.si>.

Kodeks določa načela dobre prakse upravljanja, ki vključujejo:

- transparentno upravljanje družbe,
- skladnost s pravili korporativne odgovornosti,
- učinkovito spremljanje poslovanja,
- zaščito interesov družbenikov in lokalne skupnosti,
- trajnostno in odgovorno ravnanje z javnimi sredstvi.

Kodeks vsebuje priporočila dobre prakse upravljanja, namenjena družbenikom (občine/lokalne skupnosti) ter organom vodenja in nadzora v družbah, kjer imajo ustanovitelji oziroma družbeniki lokalne skupnosti prevladujoč delež. Upravljanje družbe je potekalo v skladu z ZGD-1, Družbeno pogodbo družbe Kocerod d.o.o., Odlokom o ustanovitvi podjetja ter drugimi veljavnimi predpisi. V družbi se redno spremljajo priporočila Kodeksa in jih uporabljajo kot okvir za zagotavljanje transparentnega, odgovornega in trajnostnega upravljanja.

2. PODATKI O ODPSTOPANJU OD KODEKSA UPRAVLJANJA

Družba spoštuje osnovna načela Kodeksa, občasno pa prilagaja nekatere priporočene prakse glede na specifičnost javne gospodarske službe ravnanja z odpadki, vključno z lokalnimi pogoji, regulacijo in infrastrukturnimi potrebami.

Primeri odstopanj:

- ustanovitveni akt družbe ne vključuje ključnih ciljev, ki so opredeljeni v letnem poslovnem načrtu in na spletni strani družbe,
- mehanizmi reševanja sporov med ustanovitelji niso v celoti implementirani; določena je pristojnost sodišča po sedežu družbe, mednarodni arbitražni postopki niso predvideni,
- ni formalnega sistema nadomestnega vodenja v primeru odsotnosti organa vodenja; pooblaščen osebe opravljajo podpisne naloge, vendar ne izvajajo strateških odločitev,
- politika raznolikosti v organih vodenja in nadzora še ni vzpostavljena; trenutna sestava se smatra za ustrezno glede na lokalni kontekst.

Odločitve se sprejemajo v skladu z načeli korporativne odgovornosti, zakonodaje in v interesu vseh družbenikov.

3. OPIS NOTRANJIH KONTROL IN UPRAVLJANJE TVEGANJ V ZVEZI Z RAČUNOVODSKIM POROČANJEM

Družba je vzpostavila notranje kontrole, katerih namen je obvladovanje tveganj, povezanih z računovodskim poročanjem, finančnim poslovanjem in skladnostjo z zakonskimi zahtevami.

Glavne značilnosti notranjih kontrol:

- standardizirani računovodski postopki in dokumentacija,
- jasna razdelitev odgovornosti med zaposlenimi,
- redno preverjanje skladnosti poslovanja z zakonodajo in internimi akti,
- avtomatski in ročni kontrolni mehanizmi za spremljanje izvedbe procesov.

Upravljanje tveganj:

- tveganja se redno ocenjujejo na podlagi sprememb zakonodaje, regulativnih zahtev in operativnih procesov,
- sprejemajo se ukrepi za zmanjšanje tveganj in spremljanje učinkovitosti teh ukrepov prek notranjih revizij in poročil,
- letna revizija pooblaščenega revizorja, ki preverja ustreznost in delovanje notranjih kontrol.

Notranje kontrole zaradi svoje narave ne morejo v celoti izključiti vseh tveganj.

4. DELOVANJE SKUPŠČINE DRUŽBENIKOV IN PRAVICE DRUŽBENIKOV

V Odloku o ustanovitvi javnega podjetja Kocerod, družbe za ravnanje z odpadki d.o.o., z dne 17. 10. 2011, in Družbeni pogodbi z dne 24. 11. 2011 je določeno, da ustanoviteljske pravice izvršuje Svet ustanoviteljev. Ustanovitelji odločajo o vseh vprašanjih iz 505. člena Zakona o gospodarskih družbah in 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah, ter o drugih vprašanjih, določenih z zakonom in družbeno pogodbo podjetja.

Ustanovitelji družbe, tj. župani občin ustanoviteljic, določajo obseg in dejavnost družbe, posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin. Odločajo tudi o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, o investicijah v družbi, ki se nanašajo na razširjeno reprodukcijo, se seznanijo z letnim programom dela in letnim poročilom ter dajejo predhodno mnenje o povečanju ali zmanjšanju kapitala, prenehanju družbe in drugih statusnih spremembah družbe.

Družba Kocerod ima prav tako Skupščino družbenikov, ki jo sestavljajo predstavniki občin, imenovani s strani občinskih svetov. Skupščina razpolaga s skupno 600 glasovi, pri čemer pripada en glas za vsakih dopolnjenih 50 EUR osnovnega kapitala. Člani Skupščine družbenikov so med seboj enakopravni, odločajo pa v razmerju svojega vložka v osnovni kapital družbe.

Člani Skupščine družbenikov imajo sodelovalno dolžnost, ki se izraža predvsem v medsebojnem poslovanju družbenikov, seznanjanju z vprašanji poslovanja družbe, vestnem in poštenem izpolnjevanju svojih obveznosti, prepovedi zlorabe pravic, špekulativnih ravnanj in nelojalne konkurence, varovanju poslovne skrivnosti.

5. PODATKI O SESTAVI IN DELOVANJU ORGANOV VODENJA ALI NADZORA TER NJIHOVIH KOMISIJ

Sestava in delovanje organa vodenja

Poslovanje družbe Kocerod d.o.o. vodi direktor, ki družbo zastopa samostojno in brez omejitev. V skladu z določili ustanovitvenega akta mora direktor pridobiti soglasje nadzornega organa za:

- promet z nepremičninami in osnovnimi sredstvi nad vrednostjo 200.000 EUR,
- najem posojil, ki niso predvidena v poslovnem načrtu.

Direktorja imenuje Skupščina družbenikov (nadzorni organ) za mandatno obdobje štirih let, od 1. 2. 2025 do 31. 1.2029.

Sestava in delovanje nadzornega sveta _ Skupščina družbenikov Kocerod d.o.o. (nadzorni organ)

Družbeniki imajo pravico sodelovati z vodstvom družbe pri upravljanju, sprejemanju strateških odločitev, nadzoru racionalnega poslovanja ter varovanju javnega interesa, v skladu z družbeno pogodbo (akt o ustanovitvi) in veljavno zakonodajo.

Skupščina družbenikov šteje 12 (dvanajst) članov, pri čemer ima vsaka občina po enega predstavnika, ki ga imenuje občinski svet:

- MO Slovenj Gradec
- Občina Ravne na Koroškem
- Občina Dravograd
- Občina Radlje ob Dravi
- Občina Vuzenica
- Občina Prevalje
- Občina Ribnica na Pohorju
- Občina Črna na Koroškem
- Občina Mežica
- Občina Mislinja
- Občina Muta
- Občina Podvelka

Člani skupščine imajo 4 (štiri) letni mandat.

Skupščina družbenikov:

- sprejema in odloča o spremembah družbene pogodbe;
- odloča o statusnih spremembah družbe in prenehanju družbe;
- odloča o spremembah dejavnosti gospodarske javne službe;
- odloča o ukrepih za povečanje ali zmanjšanje osnovnega kapitala družbe;
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev;
- potrjuje razvojne programe družbe, letne programe in finančne načrte družbe;
- odloča o širitvi območja delovanja družbe;
- odloča o politiki in elementih oblikovanja cen;
- sprejema letno poročilo ter odloča o uporabi bilančnega dobička in kritju izgub;
- odloča o imenovanju revizorjev;
- imenuje predsednika Skupščine;
- opravlja nadzor nad racionalnim poslovanjem družbe;
- imenuje in odpokliče direktorja družbe;
- preverja uspešnost poslovanja z vidika realizacije ciljev družbe;
- daje soglasje k notranji organizaciji družbe;

- določa cene oziroma tarife proizvodov in storitev na predlog direktorja, ki niso pod zakonsko kontrolo cen;
- sprejema splošne akte družbe, ki niso v pristojnosti direktorja, ter daje mnenje k predlogom splošnih aktov, ki jih sprejmejo drugi organi družbe;
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon (ZGD-1).

Sestava, delovanje in prenehanje revizijske komisije

Revizijska komisija je bila imenovana na 24. redni seji Skupščine družbenikov dne 18. 4. 2023 v sestavi Marija Slavič (predsednica), Darko Sagmeister (član), Danica Hudovernik (članica). Njena naloga je bila spremljanje neodvisnosti revizijske družbe, ki opravlja revizijo računovodskih izkazov družbe.

V skladu z novelo Zakona o revidiranju (ZRev-2C) z dne 19. 10. 2024 družba Kocerod d.o.o. ni več subjekt javnega interesa, zato ni več zavezana k oblikovanju revizijske komisije. Na tej podlagi je Skupščina na 33. redni seji dne 13. 5. 2025 sprejela sklep (št. 5) o razrešitvi članov revizijske komisije, s čimer je revizijska komisija prenehala delovati.

6. PRAVNI IN POSLOVNI OKVIR DELOVANJA DRUŽBE

Družba Kocerod d.o.o. posluje v skladu z veljavnimi predpisi, notranjimi akti, družbeno pogodbo, aktom o ustanovitvi in načeli Kodeksa upravljanja družb s kapitalsko udeležbo lokalnih skupnosti.

Direktor je odgovoren za vodenje družbe, pri čemer se pri svojem delu opira na strokovne službe in pooblaščen osebe. Posamezne organizacijske enote in odgovorne osebe v okviru svojih pristojnosti sodelujejo pri zakonitem, preglednem in učinkovitem izvajanju dejavnosti ravnanja z odpadki, zagotavljanju kakovosti storitev, finančnem upravljanju, poročanju, vzdrževanju notranjih kontrol ter obvladovanju tveganj, trajnostnem poslovanju, varovanju okolja in učinkoviti rabi virov.

Direktor kot izvršni organ vodi družbo in skrbi za operativno izvajanje nalog, medtem ko ostali člani uprave in nadzorni organi zagotavljajo strateški nadzor, usmerjanje in podporo. Odločitve se sprejemajo v okviru pristojnosti posameznih organov in na podlagi razpoložljivih informacij, v skladu z načeli dobre korporativne prakse ter v interesu družbenikov, uporabnikov storitev in širše lokalne skupnosti.

Direktor družbe Kocerod d.o.o.
Tadej Mirkac, mag. poslovnih ved



2. POSLOVNO POROČILO

2.1 POVZETEK S FINANČNIMI IN DRUGIMI POUDARKI

Vpogled v finančne in druge poudarke podjetja v letu 2025 v primerjavi s preteklim letom je prikazan v spodnji preglednici.

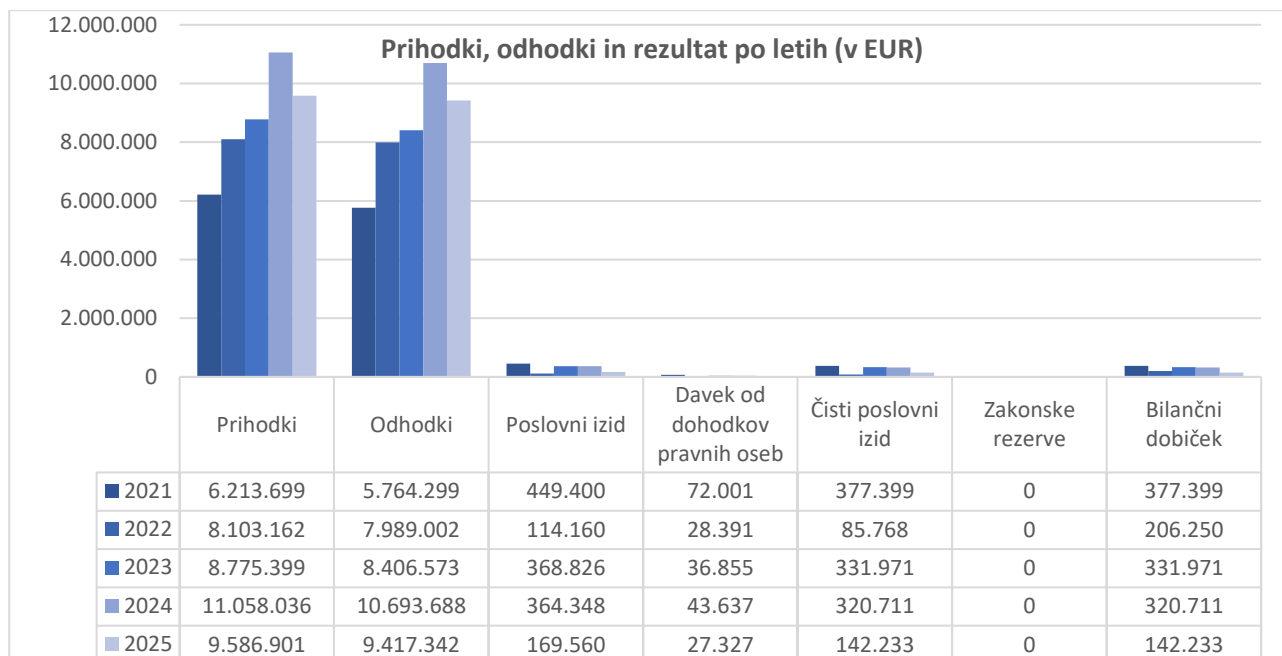
Tabela 3: Osnovni vpogled v poslovanje podjetja

OSNOVNI VPOGLED V POSLOVANJE PODJETJA		(v EUR brez centov)		
	enota	2025	2024	125/24
A) Število zaposlenih				
1. Število zaposlenih na zadnji dan v letu (brez javnih delavcev)	zaposl.	119	111	107
2. Število javnih delavcev na zadnji dan v letu	zaposl.	0	0	-
3. Število zaposlenih iz opravljenih ur dela	zaposl.	116	113	103
4. Izhodiščna plača na zadnji dan v letu	eur	771,45	741,78	104
B) Prihodki, stroški, rezultat				
1. Celotni ustvarjeni prihodki v obdobju	eur	9.586.901	11.058.036	87
2. Celotni odhodki v obdobju	eur	9.417.342	10.693.688	88
3. Rezultat	eur	169.560	364.348	47
4. Davek od dohodkov pravnih oseb	eur	27.327	43.637	63
6. Čisti poslovni izid poslovnega leta	eur	142.233	320.711	44
C) Prihodki				
1. Čisti prihodki od prodaje v obdobju	eur	9.210.573	10.674.976	86
Č) Stroški				
1. Delež stroškov najemnine infrastrukture v skupnih stroških	%	11	11	105
2. Stroški dela/število zaposlenih iz opravljenih ur	eur	37.975	35.926	106
D) Sredstva, kapital				
1. Sredstva podjetja po stanju 31.12.	eur	9.910.801	9.852.479	101
2. Kapital	eur	1.696.761	1.557.269	109
3. Delež osnovnega kapitala v celotnem kapitalu	%	1,8	1,9	92
E) Kazalniki poslovanja, finančnega stanja				
1. Celotni ustvarjeni prihodki v obdobju na zaposlenca (iz opravljenih ur)	eur	82.539	97.876	84
2. Povprečni mesečni stroški dela na zaposlenca iz ur (iz opravljenih ur)	eur	3.165	2.994	106
3. Dodana vrednost	eur	5.307.482	5.137.957	103
4. Dodana vrednost /zaposlenega (iz opravljenih ur)	eur	45.695	45.477	100

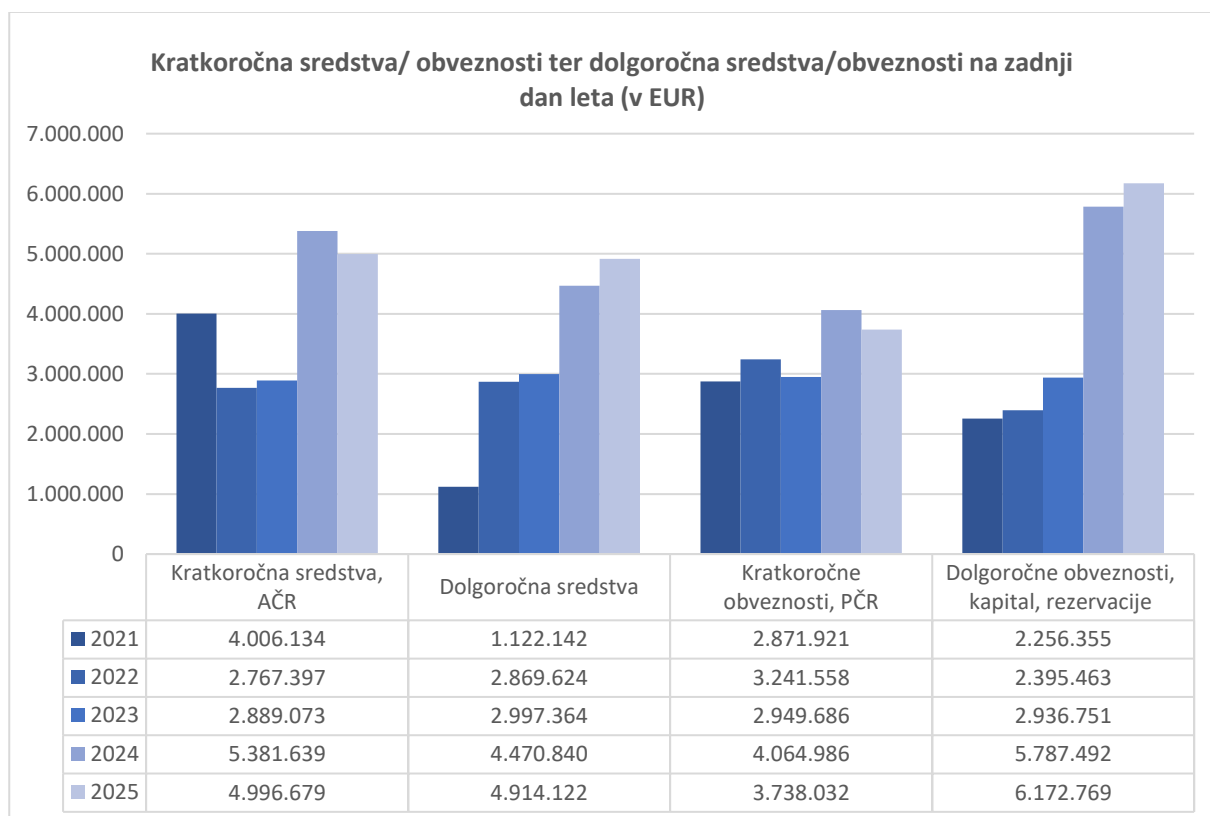
2.2 ANALIZA POSLOVANJA PODJETJA

Primerjalni vpogled v posamezne kategorije izkaza poslovnega izida in bilance stanja v letu 2025 s preteklim letom je prikazan spodaj.

Graf 1: Prihodki, odhodki in rezultat poslovnega leta 2025 v primerjavi s preteklim letom



Graf 2: Kratkoročna sredstva/obveznosti ter dolgoročna sredstva/obveznosti na dan 31.12.2025



PRIHODKI

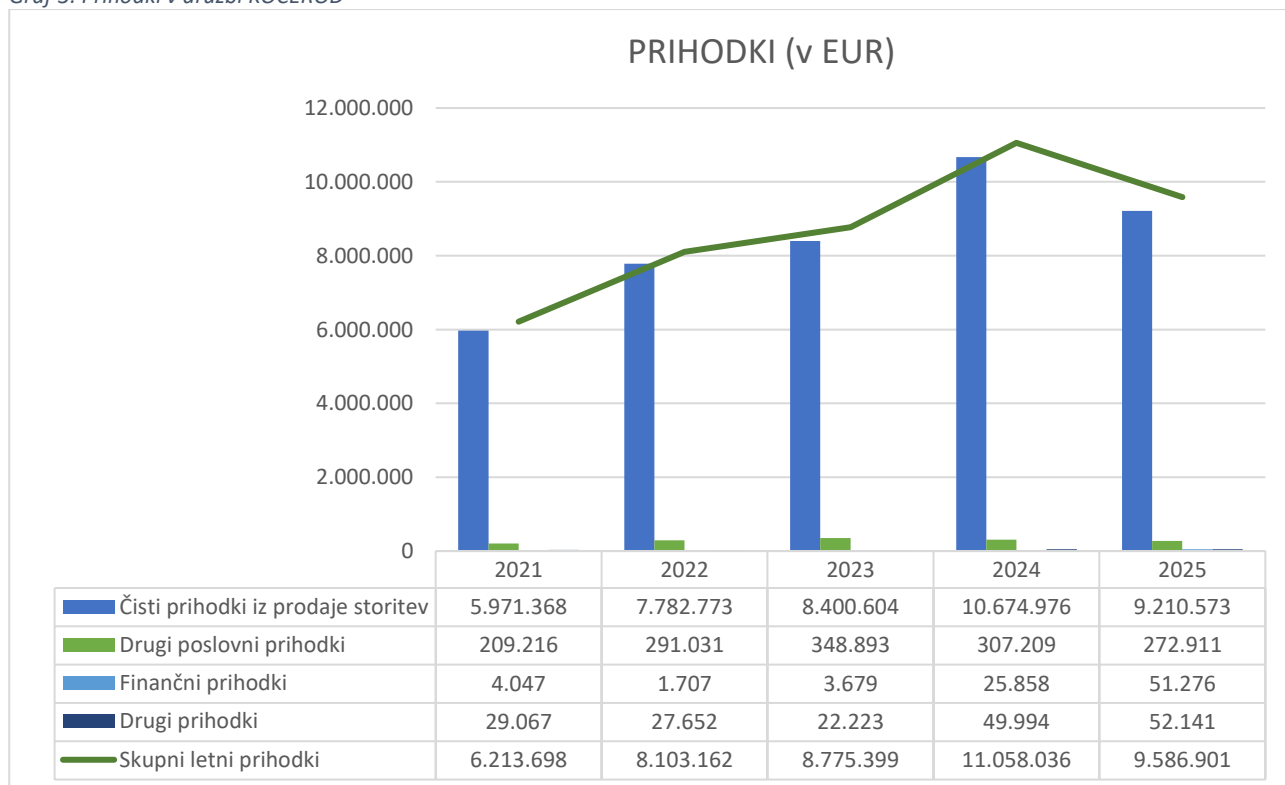
Družba Kocerod je v letu 2025 realizirala prihodke podjetja v višini 9.586.901 EUR, kar predstavlja 2% višje prihodke od planskih izhodišč in 13% nižje prihodke od realizacije preteklega leta (11.058.036 EUR). Preteklo leto 2024 je zaznamovala povečana realizacija prihodkov iz naslova poplavnih odpadkov in mulja, medtem ko leto 2025 dodatnih prihodkov ni beležilo in so se prihodki iz prodaje stabilizirali v okviru rednega poslovanja.

V strukturi vseh prihodkov predstavljajo čisti prihodki iz prodaje storitev (9.210.573 EUR) največji delež oz. 96 % vseh prihodkov. Primerjalno s preteklim letom so se zmanjšali za 14%. Od tega so se čisti prihodki izvajanja obveznih GJS povečali za 7%, medtem ko so čisti prihodki drugih dejavnosti (prihodki od prodaje frakcij in prodaje drugih storitev) upadli za 53%. Drugi poslovni prihodki, ki v strukturi predstavljajo 2,8% in znašajo 272.911 EUR, so primerjalno s preteklim letom upadli za 11%. Povečali so se finančni prihodki (iz naslova obresti vezanih sredstev) in drugi prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki (prejete odškodnine), kar skupno znaša 103.417 EUR in gre za 36% povečanje.

Tabela 4: Prihodki družbe KOCEROD

PRIHODKI	(v EUR brez centov)				
	2021	2022	2023	2024	2025
Čisti prihodki iz prodaje storitev	5.971.368	7.782.773	8.400.604	10.674.976	9.210.573
Drugi poslovni prihodki	209.216	291.031	348.893	307.209	272.911
Finančni prihodki	4.047	1.707	3.679	25.858	51.276
Drugi prihodki	29.067	27.652	22.223	49.994	52.141
Skupni letni prihodki	6.213.699	8.103.162	8.775.399	11.058.036	9.586.901

Graf 3: Prihodki v družbi KOCEROD



STROŠKI IN ODHODKI

Z nižjo realizacijo prihodkov v letu 2025, kot posledica rednega poslovanja, brez vpliva izrednih dogodkov (preteklo leto 2024 so zaznamovale poplave) so se tudi skupni stroški in odhodki z optimizacijo procesov ustrezno stabilizirali. Družba Kocerod je v letu 2025 ustvarila 9.417.342 EUR odhodkov, kar predstavlja 12 % zmanjšanje glede na preteklo leto oziroma 1% povečanje glede na planska izhodišča.

V strukturi stroškov predstavljajo stroški blaga, materiala in storitev 44% delež in znašajo 4.173.824 EUR. Primerjalno s preteklim letom gre za večje znižanje stroškov (za 29%). V tej kategoriji najvišji strošek predstavljajo stroški storitev (3.373.304 EUR). Gre za stroške storitev kooperantov, za izvajanje dejavnosti (stroški sežiga in prevoza lahke frakcije, stroški monitoringov, stroški pošiljanja položnic, stroški vzdrževanja opreme, stroški obdelave odpadkov za nadaljnjo obdelavo, ipd.). Primerjalno z letom 2024 so le-ti upadli za 32%, ker so bili v letu 2024 vključeni bodoči stroški za dodatne količine obdelanih odpadkov (1,502 mio EUR), skladno s sprejetim Programom ukrepov za zmanjšanje odlaganja na odlagališču Zmes. V letu 2025 smo skladno z ukrepi programa realizirali 79.367 EUR stroškov storitev in odškodnin.

Stroški dela v strukturi stroškov predstavljajo 47% delež in znašajo 4.410.760 EUR. Primerjalno s preteklim letom so se povečali za 9%, kar z uveljavitvijo minimalne plače, uskladitvijo plač s kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti ter uveljavitvijo dodatnih prispevkov s strani države za dolgotrajno oskrbo, z uveljavitvijo obveznega zdravstvenega zavarovanja ter uvedbo obveznega zimskega regresa predstavljajo večje obremenitve plač.

Odpisi vrednosti v strukturi predstavljajo 8% delež stroškov in so se povečali za 4%, skupno znašajo 777.582 EUR. V tej skupini so vključeni stroški amortizacije opreme (40%) in amortizacije PUS (48%) (za najeme poslovnih prostorov in premične opreme), ki predstavljajo večje zneske. Za znesek amortizacije PUS se je na drugi strani knjižno znižala postavka stroškov najema. Preostali del (12%) predstavljajo prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih.

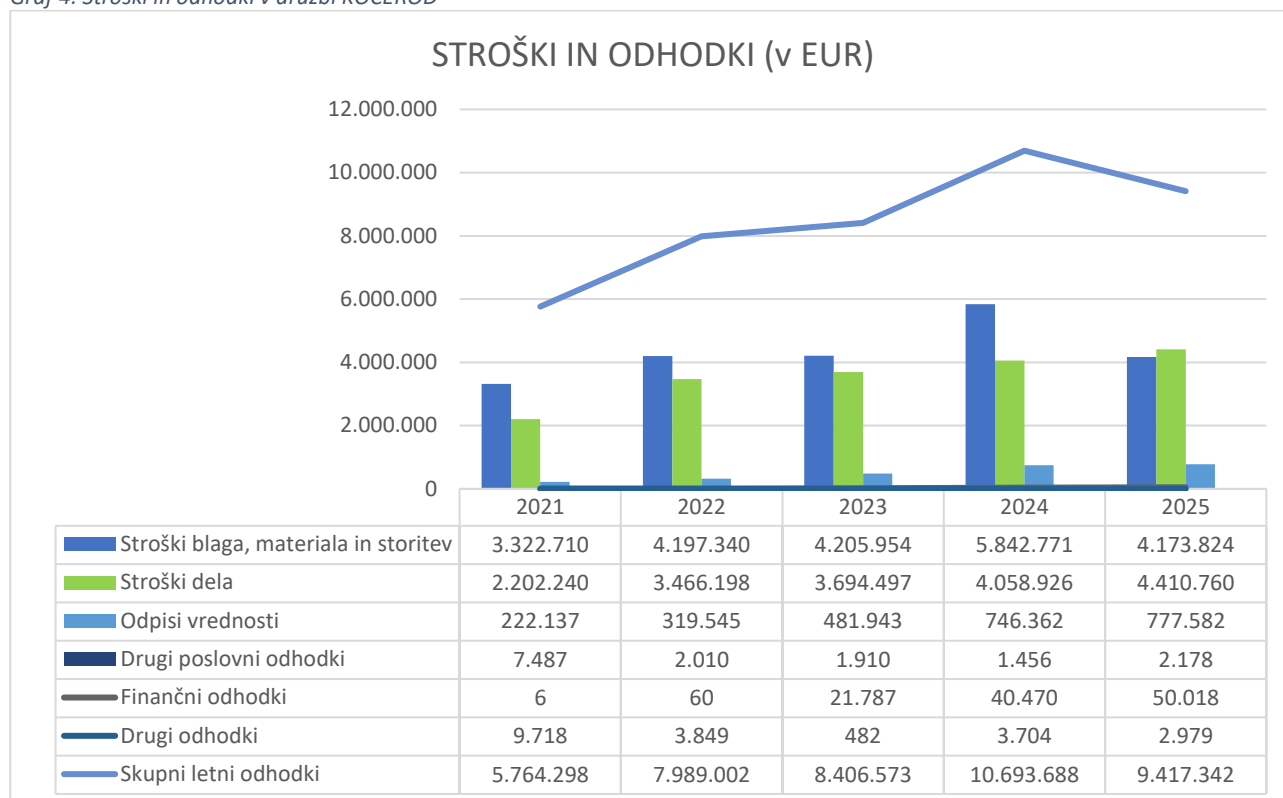
Finančni odhodki, ki predstavljajo predzadnjo skupino znašajo 50.018 EUR. Primerjalno z letom 2024 gre za 24% povečanje, predvsem iz naslova vkalkuliranih odhodkov za obresti PUS (dolgoročni najemi premične opreme in poslovni prostori), ter iz naslova obresti iz aktuarskega izračuna za leto 2025.

Drugi odhodki v letu 2025 vključujejo izplačano odškodnino za staro odlagališče.

Tabela 5: Stroški in odhodki v družbi KOCEROD

STROŠKI IN ODHODKI	(v EUR brez centov)				
	2021	2022	2023	2024	2025
Stroški blaga, materiala in storitev	3.322.710	4.197.340	4.205.954	5.842.771	4.173.824
Stroški dela	2.202.240	3.466.198	3.694.497	4.058.926	4.410.760
Odpisi vrednosti	222.137	319.545	481.943	746.362	777.582
Drugi poslovni odhodki	7.487	2.010	1.910	1.456	2.178
Finančni odhodki	6	60	21.787	40.470	50.018
Drugi odhodki	9.718	3.849	482	3.704	2.979
Skupni letni odhodki	5.764.298	7.989.002	8.406.573	10.693.688	9.417.342

Graf 4: Stroški in odhodki v družbi KOCEROD



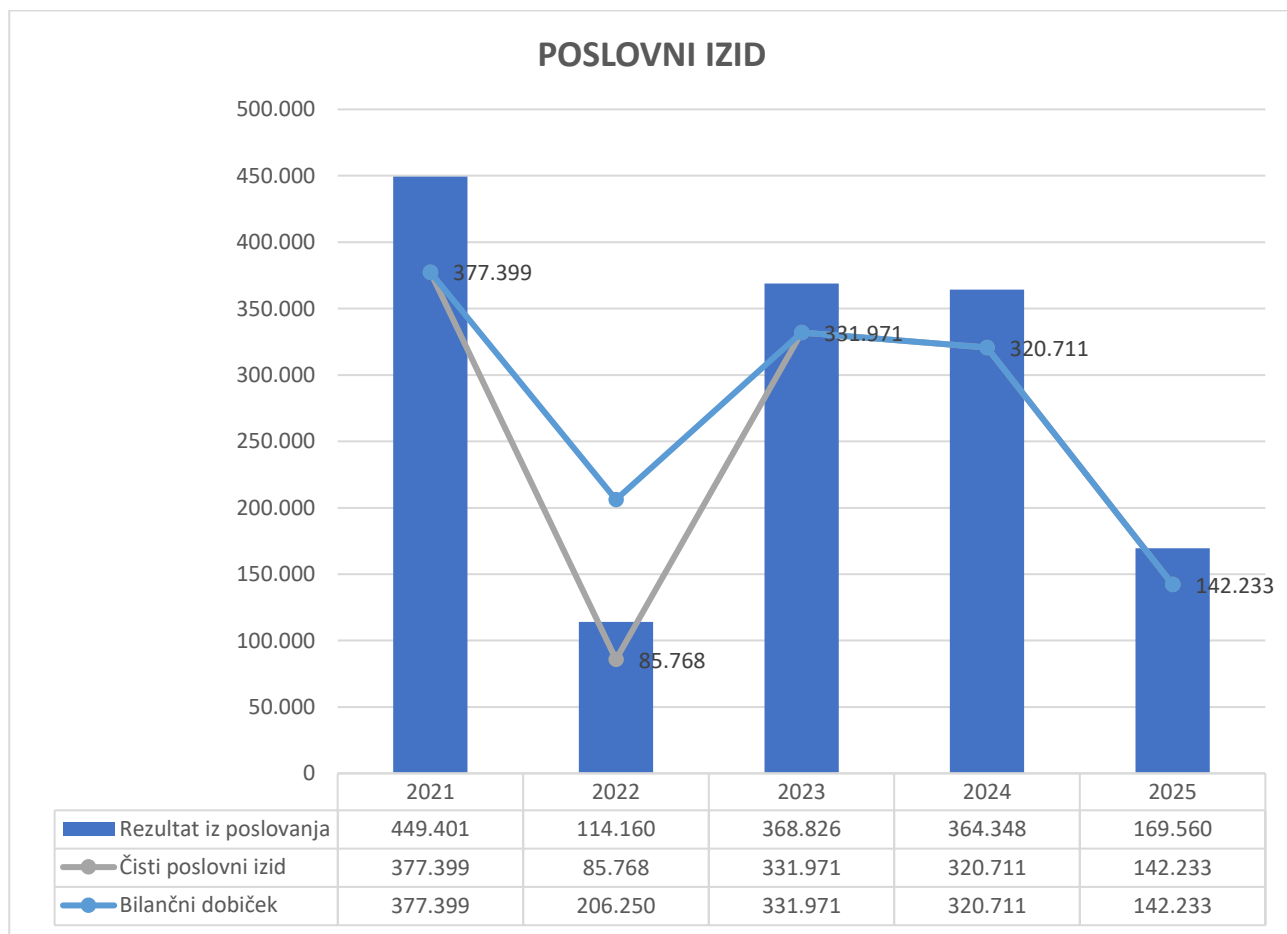
POSLOVNI IZID DRUŽBE KOCEROD

Družba Kocerod je leto 2025 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 169.560 EUR. Po odbitju davka od dohodkov pravnih oseb je tako ustvarila 142.233 EUR čistega dobička.

Tabela 6: Poslovni izid družbe KOCEROD

POSLOVNI IZID	(v EUR brez centov)				
	2021	2022	2023	2024	2025
Rezultat iz poslovanja	449.401	114.160	368.826	364.348	169.560
Čisti poslovni izid	377.399	85.768	331.971	320.711	142.233
Bilančni dobiček	377.399	206.250	331.971	320.711	142.233

Graf 5: Poslovni izid družbe KOCEROD



POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH

Družba Kocerod je leto 2025 zaključila z ustvarjenim presežkom prihodkov nad odhodki, ter s tem ustvarila pozitivni rezultat v višini 169.560 EUR. Družba je rezultat ustvarila na osnovi izvajanja obveznih in drugih dejavnosti. Prikaz rezultatov dejavnosti po stroškovnih mestih je prikazan v spodnji preglednici.

Z izvajanjem obveznih gospodarskih javnih služb je družba ustvarila presežek odhodkov nad prihodki ter s tem ustvarila izgubo v višini 2.345 EUR. Z izvajanjem drugih dejavnosti je družba ustvarila presežek prihodkov nad odhodki v višini 171.905 EUR. Glavnino presežka je družba ustvarila z obdelavo odpadkov, ki jih ustvari s prodajo frakcij in s prodajo prostih kapacitet obdelave za druge družbe.

Po odbitju davka od dobička, znaša čisti dobiček 142.233 EUR. Predlog delitve dobička direktor oblikuje skladno z 19. členom družbene pogodbe, ki ga obravnava skupščina in odloča o delitvi dobička.

Tabela 7: Rezultati podjetja za leto 2025 po dejavnostih in primerjava s planom

(v EUR brez centov)

Stroškovno mesto		Planirano 2025			Rezultat 2025		
		Prihodki (1)	Stroški (2)	Rezultat (3=1-2)	Prihodki (1)	Stroški (2)	Rezultat (3=1-2)
199	Uprava	91.170	91.170		145.601	145.601	
299	Vzdrževanje & tehnica	50.568	50.568		16.004	16.004	
8000	Zbiranje odpadkov	4.281.952	4.261.156	20.796	4.372.156	4.478.844	-106.688
	Zbiranje bio odpadkov	303.188	302.629	559	290.068	330.317	-40.249
311	Sortirnica	1.076.371	1.072.548	3.823	1.163.094	1.033.493	129.602
411	MBO	1.892.472	1.850.864	41.608	1.780.723	1.868.373	-87.650
511	Kompostarna	274.010	291.313	-17.303	282.288	313.567	-31.279
611	Demontaža	542.549	516.600	25.949	749.086	445.950	303.136
711	Odlagališče	875.266	860.253	15.013	787.880	785.194	2.687
Rezultat		9.387.545	9.297.101	90.444	9.586.901	9.417.342	169.560

Vrsta dejavnosti	Rezultat 2025		
	Prihodki (1)	Stroški (2)	Rezultat (3=1-2)
Obvezne GJS	7.459.603	7.461.949	-2.345
Druge dejavnosti	2.127.298	1.955.393	171.905
SKUPAJ	9.586.901	9.417.342	169.560

2.1 PREDSTAVITEV POSAMEZNIH DEJAVNOSTI

Skladno z zakonom o varstvu okolja (ZVO-2; 233. člen) je družba za ravnanje z odpadki Kocerod d.o.o. izvajalec obvezne gospodarske javne službe v občinah Koroške regije za:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelavo določenih vrst odpadkov in
- odlaganja ostankov obdelanih komunalnih odpadkov.

Slika 5: Shematski prikaz izvajanja dejavnosti v družbi Kocerod d.o.o.

DEJAVNOSTI RAVNANJA Z ODPADKI V DRUŽBI KOCEROD



Družba ima skladno z izvajanjem dejavnosti organizirane službe in enote, kot je prikazano v poglavju 1.2. Organizacijska struktura podjetja. Dejavnost zbiranja odpadkov se izvaja v enotah Slovenj Gradec, Ravne na Koroškem in Radlje ob Dravi. V upravljanju ima družba sedem zbirnih centrov lociranih v Mislinjski, Mežiški in Dravski dolini Koroške regije. Dejavnosti obdelave odpadkov se izvajajo na sedežu družbe v Mislinjski Dobravi, preostanek odpadkov se odlaga na odlagališču Zmes.

Organizacijska struktura podjetja hkrati predstavlja izhodišče za določitev strukture stroškovnih mest v podjetju, na katere se knjižijo prihodki in stroški podjetja. Glavne dejavnosti podjetja se vodijo na neposredna stroškovna mesta dejavnosti. Skupni stroški uprave, vzdrževanja in tehnice se vodijo na posredna stroškovna mesta, ki se delijo po ključu in pripišejo na dejavnosti podjetja, na katerih spremljamo rezultate.

2.1.1 OPIS DEJAVNOSTI

UPRAVA

(SM:199)

Uprava zajema sklop nalog, kot so:

- vodenje podjetja,
- pravne, kadrovske in splošne naloge,
- računovodstvo- finančne naloge, planiranje in analize,
- promocijsko- prodajne naloge,
- organizacija tehničnih opravil in
- naloge informatike.

Uprava je pristojna za izvajanje del in nalog s področja vodenja, prodaje in nabave, financ, računovodstva, varstva pri delu, informatike, kadrovske službe, vodenja evidenc, izterjave in administrativno-tehničnih opravil, razvoja in promocijskih aktivnosti. Z reorganizacijo uprave je družba z letom 2023 pričela računovodstvo in finance za podjetje opravljati sama, del nalog pa zaradi ekonomičnosti še naprej opravljajo zunanji izvajalci (obračun komunalnih storitev izvajajo pooblaščenka komunalna podjetja), pri tem podjetje dosledno sledi stroškovni učinkovitosti. Prav tako se v je okrepila služba za promocijsko prodajne naloge, ki skrbi za obveščanje in promocijske aktivnosti v družbi.

Z uvajanjem digitalizacije v družbi Kocerod sledimo postopnemu razvoju in uvajanju sodobnih informacijskih rešitev, ter krepimo informatiko s ciljem zagotavljanja večje informacijske podpore procesom, uvajanju sodobnih tehnoloških rešitev in večje informacijske varnosti v podjetju. Službo informatike smo v letu 2025 okrepili, kar zmanjšuje pritisk na stroške najema zunanjih storitev.



Enota vzdrževanje je pristojna za nemoteno delovanje strojev, opreme in naprav v podjetju. Med glavne naloge vzdrževanja spada sledeče:

- skrb za organiziranje in izvajanje vzdrževalnih del in nalog na elektro napravah, na strojnih napravah in napravah predelave plastične embalaže in bioloških odpadkov,
- planiranje in vodenje investicijskih vzdrževalnih del strojev, naprav in infrastrukture,
- organiziranje vzdrževalnih del okolice objektov, ki so v lasti družbe,
- planiranje nabave rezervnih delov,
- vodenje evidenc in izdelava poročil skladno z zakonodajo.

Naloge vhodne kontrole (tehtnice) so sprejem vozil na vhodni tehtnici, zagotavljanje tehtanja, sprejemanje evidenčnih listov, nadziranje istovetnosti odpadkov, izvajanje vstopno-izstopne kontrole vozil in oseb, vodenje evidenc in izdelava poročil.



ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV IN ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV (SM:8000)

Dejavnost zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov zajema naloge zbiranja komunalnih in bioloških odpadkov ter njihovo oddajanje v nadaljnje ravnanje z njimi v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki in predpisi, ki urejajo odpadke. Dejavnost zbiranja komunalnih odpadkov se izvaja v enotah: Slovenj Gradec, Ravne na Koroškem in Radlje ob Dravi. V upravljanju imamo 7 zbirnih centrov in 270 ekoloških otokov po Koroški regiji.

Družba Kocerod d.o.o. v okviru dejavnosti zbiranja komunalnih odpadkov zagotavlja naslednje naloge:

1. zbiranje komunalnih odpadkov po sistemu od vrat do vrat,
2. zbiranje kosovnih odpadkov v zbiralnih akcijah ali na poziv uporabnika,
3. zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah in premičnih zbiralnicah,
4. zbiranje odpadkov v zbirnem centru,
5. predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje zbranih odpadkov v zbirnem centru,
6. izvajanje sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov,
7. oddajanje zbranih odpadkov v nadaljnje ravnanje,
8. ozaveščanje in obveščanje uporabnikov.



1	<p>Opozorilo (rumen kartonček na zabojniku): Uporabniki bodo prejeli rumeno opozorilo ob prvem ugotovljenem primeru nepravilnega ločevanja. Priložena bodo navodila za izboljšanje ločevanja.</p>
2	<p>Opozorilo (oranžen kartonček na zabojniku): Uporabniki bodo prejeli oranžno opozorilo ob ponovno ugotovljenem nepravilnem ločevanju. Priložena bodo navodila za izboljšanje ločevanja.</p>
3	<p>Opozorilo (rdeč kartonček na zabojniku): Uporabniki bodo prejeli rdeče opozorilo ob ponovno ugotovljenem nepravilnem ločevanju. Na njem bo obvestilo, da zabojnik ne bo odpejan. Podana bodo navodila, kako postopati naprej.</p>

V okviru javne službe zbiranja je zagotovljeno zbiranje:

- ločenih frakcij iz podskupin 15 01 in 20 01 s seznama odpadkov,
- kosovnih odpadkov,
- odpadkov z vrtov, parkov in pokopališč,
- odpadkov iz javnih površin
- mešanih komunalnih odpadkov in
- izrabljenih gum v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami,
- odpadne nagrobne sveče in druge ne-komunalne odpadke na podlagi lokalnih predpisov.

OBDELAVA ODPADKOV IN OBJEKTI

SORTIRNICA

(SM:311)

Objekt sortirnice s kapaciteto cca. 5.000 ton je bil zgrajen z namenom, da se v njem obdelujejo odpadki mešane komunalne embalaže in ločeno zbranih frakcij. V objektu se zagotavlja selektivno sortiranje ločeno zbranih odpadkov in pridobivanje čim kakovostnejših frakcij plastike, papirja, kartona in kovinskih odpadkov, ki se bodo plasirali naprej družbi za ravnanje z embalažo (v nadaljevanju DROE).



Tabela 8: Seznam odpadkov, ki se lahko obdelujejo v sortirnici

Klasifikacijska št.	Naziv odpadka	Postopek predelave
15 01 01	Papirna in kartonska embalaža	R12, R13
15 01 02	Plastična embalaža	R12, R13
15 01 04	Kovinska embalaža	R12, R13
15 01 05	Sestavljena embalaža	R12, R13
15 01 06	Mešana embalaža	R12, R13
15 01 07	Steklena embalaža	R12, R13
15 01 09	Embalaža iz tekstila	R12, R13
20 01 01	Papir in karton	R12, R13
20 01 02	Steklo	R12, R13
20 01 10	Oblačila	R12, R13
20 01 11	Tekstil	R12, R13
20 01 39	Plastika	R12, R13
20 01 40	Kovine	R12, R13

V sortirni kabini je predvidenih 18 delovnih mest za ročno odbiranje do devetih vrst odpadkov, in sicer:

- plastika v folijah in vrečah (praviloma LDPE)
- plastična vedra, majhne plastične posode (praviloma HDPE)
- PET embalaža (plastične steklenice ...)
- plastična embalaža na osnovi PP (polipropilena)
- aluminijaste in kovinske doze, pločevina
- papir in karton ter drugi nepravilno ločeni komunalni odpadki na izvoru.

S spremembo režima ločevanja na izvoru 2019 je embalaža iz »suhega zabojnika« delno prešla v »embalažni zabojnik« s tem pa tudi celotni tok kartonske, steklene, plastične in kovinske embalaže v pristojnost embalažnim družbam (DROE). Enota sortirnica od tega dne tudi nima zagotovljenih vhodnih količin v okviru javne službe in je v večjem delu prepuščena razmeram na trgu in pripravljenosti DROE², da morebiti koristijo naše kapacitete za embalažo, zbrano na Koroškem.

² DROE- družbe za ravnanje z odpadno embalažo

MBO (SM:411) in KOMPOSTARNA (SM:511)

Objekt združuje dva tehnološka sklopa:

- kompostiranje ločeno zbranih bioloških odpadkov (v nadaljevanju LBIO), kapacitete 3.000 t/leto, po postopku R3 v skladu z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22, 113/23 in 13/25) in Uredbo o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabo komposta ali digestata (Uradni list RS, št. 99/13, 56/15, 56/18 in 44/22 – ZVO-2) in
- mehansko biološko stabilizacijo mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju MBO), kapacitete do 13.800 t/leto (specifična gostota cca. 210-280 kg/m³), po postopku D8 in D9 v skladu z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22, 113/23 in 13/25).



Shema 1: Prikaz razporeditve tehnoloških sklopov v objektih MBO in KOPOSTARNA

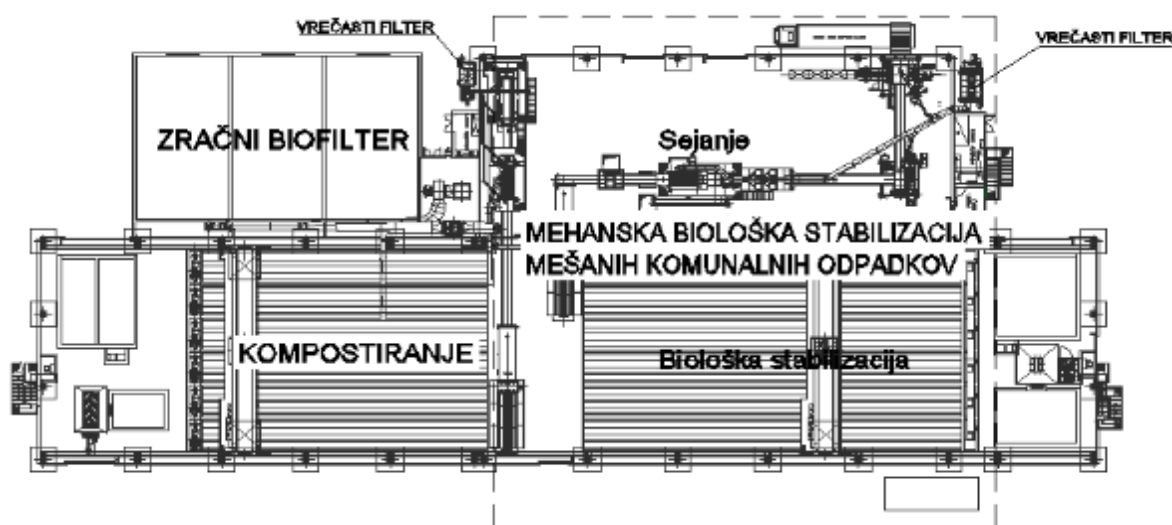


Tabela 9: Seznam odpadkov, ki se obdelujejo v objektu MBO

Klasifikacijska	Naziv odpadka	Postopek
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	D8, D9
19 12 12	Drugi odpadki iz mehanske obdelave	D8, D9
19 05 99	Drugi tovrstni odpadki	D8, D9

Po procesu biostabilizacije in rafinacije dobimo naslednje produkte obdelave:

1. Drugi odpadki (govorimo o »lahki frakciji«, cca. 4.900 - 6.500 t/leto z veliko kurilno vrednostjo, ki izpolnjuje zahteve za 3. razred trdnega goriva iz Priloge 3 Uredbe o predelavi nenevarnih odpadkov v trdno gorivo (Uradni list RS, št. 96/14 in 44/22 – ZVO-2);
2. Preostanek za odlaganje (govorimo o »težki frakciji«, cca. 3.000 - 4.556 t/leto), ki jo je, v skladu z Uredbo o odlaganju odpadkov, dovoljeno odlagati na odlagališču za nenevarne odpadke: obdelane nenevarne odpadke z visoko vsebnostjo biološko razgradljivih snovi, ki nastajajo kot ostanki predelave (po postopku D8).

Tabela 10: Mejni parametri za odlaganje preostanka

Parameter	Izražen kot	Enota	Mejna vrednost parametra onesnaženosti
Celotni organski ogljik- TOC	C	% mase s.s.	18 %
Kurilna vrednost	-	kJ/kg s.s.	< 6.000

Tabela 11: Seznam odpadkov, ki se lahko obdelujejo v objektu KOMPOSTARNA

Klasifikacijska št.	Naziv odpadka	Postopek predelave
02 01 03	Odpadna rastlinska tkiva	R3
02 01 07	Odpadki v gozdarstvu	R3
02 03 01	Mulj pri pranju, čiščenju,	R3
02 03 04	Snovi, neprimerne za	R3
02 03 05	Mulj pri čiščenju odpadne vode na kraju	R3
02 03 99	Drugi tovrstni odpadki	R3
02 05 02	Blato iz čiščenja odpadne vode na kraju	R3
02 06 01	Snovi, neprimerne za uporabo....	R3
02 06 03	Blato iz čiščenja odpadne vode na kraju	R3
02 07 01	Odpadki iz pranja, čiščenjamehanskega	R3

V kompostarni se poleg bioloških odpadkov obdeluje tudi zeleni odrez. Z upoštevanjem vnosa potrebnega strukturnega materiala je bila kompostarna v sezoni zasedena cca. 90 %, v jesenskem in zimskem času pa izpada ni mogoče nadomestiti zaradi zmanjšane pritoka biološko razgradljivih odpadkov (sezonski značaj).

KO-GREEN kompost

Produkt pri kompostiranju je kompost. Družba Kocerod proizvaja kompost 1. kakovostnega razreda, ki nastaja izključno iz naravnih virov, kot so biološki ostanki, les in strukturni material. Proces kompostiranja zagotavlja kakovosten produkt, brez semen plevela in patogenov, bogat z mikro- in makrohranili, primeren za vse vrste rastlin in tal.

Kompost izboljšuje zračnost in strukturo tal, povečuje sposobnost zadrževanja vode ter spodbuja biološko aktivnost, kar rastlinam omogoča boljšo odpornost proti boleznim in škodljivcem. Uporaba komposta zagotavlja dolgotrajno in enakomerno oskrbo rastlin s hranili, hkrati pa prispeva k trajnostnemu obnavljanju tal. S pomočjo sejalne metode iz komposta odstranimo vse plastične delčke in druge trdne nečistoče, s čimer zagotavljamo, da se v tla ne vnese plastika, ki bi razpadla v mikroplastiko.

KO-GREEN peletirani kompost

Novost družbe Kocerod je peletiran kompost, ki zaradi počasnega razkroja omogoča dolgotrajno sproščanje hranil. Rastline tako prejemajo hranila postopoma, kar zagotavlja stabilen in uravnotežen rastni proces.

Uporaba peletiranega komposta zmanjšuje izpiranje hranil v podtalnico, kar pomeni, da hranila zaradi postopnega razkroja peletov ostanejo v tleh in so dostopna rastlinam. Na ta način peletiran kompost varuje okolje in pitno vodo, saj prispeva k zmanjšanju onesnaževanja in podpira trajnostno kmetijstvo.

Uporaba komposta:

- Kmetijstvo: vrtnine, visoke grede, poljščine, sadovnjaki, vinogradi.
- Nekmetijske površine: parkovne in športne površine, zelenice, okrasni vrtovi, grmovnice in drevesa.

Proizvodnja in razvoj

Kocerod mesečno proizvede približno 40 ton komposta, kar nas uvršča med resne proizvajalce organskih gnojil v Sloveniji. Razvoj proizvodov temelji na potrebah trga, trajnostnih trendih in inovacijah, z jasnim ciljem povečati dodano vrednost komposta in omogočiti učinkovito, varno ter ekološko gnojenje rastlin.



DEMONTAŽA

(SM:611)

V objektu demontaže kosovnih odpadkov se razvrščajo kosovni odpadki s klasifikacijsko številko 20 03 07. Odpadke je potrebno pripraviti za nadaljnjo obdelavo, prednostno v pripravo za ponovno uporabo v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

Izvajajo se postopki razstavljanja kosovnih odpadkov, z ročnimi pnevmatskimi in električnimi orodji. Del pridobljenih odpadkov je namenjen za nadaljnje postopke recikliranja (plastika, les, kovine...), preostanek se obdela v enoti MBO. Odpadki se nadalje obdelajo v gorivo (za energetska izrabo) in ostanek se odloži na odlagališču.



Med kosovne odpadke sodi:

- kopalniška oprema,
- pohištvo,
- preproge,
- oblazinjeno pohištvo in vzmetnice,
- svetila in senčila.

Predvidena letna količina kosovnih odpadkov znaša cca. 2.900 t/leto, objekt je dimenzioniran za zmogljivost 3.000 t.

V zadnjih letih se je pripeljana količina kosovnih odpadkov in mešanih kosovnih odpadkov v obrat demontaže povečala in pričakovati je nadaljnjo rast tovrstnih odpadkov, saj se med te odpadke uvršča tudi druge vrste odpadkov, ki ne spadajo v skupino komunalnih odpadkov (gradbeni mix odpadki, odpadki proizvodnih dejavnosti, nevarni odpadki, gume....). V preteklem obdobju je družba poleg razvrščanja na reciklabilne frakcije in preostanek, le tega v celoti vključila v proces predhodnega mletja, kar bo povečalo izplen za sežig, posledično tudi stroške. Žal še vedno za večino izločenih frakcij ni ustreznih prevzemnikov, tako pretežni del preostanka po obdelavi (razen kovin in lesa) konča v sežigu ali na odlagališču.

ODLAGANJE ODPADKOV**ODLAGALIŠČE****(SM:711)**

Objekt odlagališče Zmes predstavlja v sklopu centra KOCEROD prostor za odlaganje ostanka komunalnih odpadkov po obdelavi v objektih sortirnica, demontaža, kompostarna in MBO. Pri odlaganju ostanka odpadkov se izvajajo redni nadzori nad pripeljanimi odpadki, izvajajo se redni pregledi odlagališča in preverjanje delovanja čistilne naprave, izvajajo se redni monitoringi odlagališča, vodijo se dnevniki odlagališča. Hkrati pa je potrebno zagotavljati postopke vnašanja in prekrivanja odpadkov v skladu s predpisi.

Po predvidevanjih naj bi letno odložili med 4.200 do 5.800 ton ostanka komunalnih odpadkov po obdelavi, kar je skladno z letno količino odloženih odpadkov po OVD tj. 5.900 ton.

Glede na Program ukrepov za zmanjšanje odlaganja na odlagališču Zmes se predvidena letna količina odlaganja do leta 2030 zmanjšuje na približno 4.800 ton; kasneje se količina odloženih odpadkov postopno še zmanjšuje, s čimer se odlaganje podaljša vse do leta 2038.



2.1.2 REZULTAT PODJETJA ZA LETO 2025 PO STROŠKOVNIH MESTIH

KOCEROD d.o.o. (v EUR brez centov)			
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	9.387.545	9.586.901	102
I. Prihodki iz naslova subvencij	9.144	16.456	180
II. Prihodki iz naslova javne službe	7.320.512	7.461.383	102
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	435.376	323.405	74
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	1.301.419	1.425.785	110
V. Drugi prihodki	321.094	359.872	112
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	9.297.101	9.417.342	101
1. Stroški materiala	889.835	800.520	90
1.1. Osnovni material	95.746	104.509	109
1.2. Zaščitna sredstva	61.434	57.126	93
1.31. Stroški elektrike	302.710	212.713	70
1.32. Stroški vode, odpadne vode	9.355	9.277	99
1.33. Gorivo, mazivo	374.649	383.937	102
1.4. Pisarniški material	4.280	2.967	69
1.5. Čiščenje, sanitarni material	11.502	8.872	77
1.6. Trgovsko blago	30.158	21.119	70
2. Stroški storitev	3.359.457	3.199.006	95
2.1. Storitve kooperanti	1.810.207	1.659.402	92
2.2. Tekoče vzdrževanje	476.220	394.558	83
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infrastrukture- objekt, oprema	665.972	689.801	104
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	324.797	375.450	116
2.6. Stroški drugih storitev	54.377	42.922	79
2.7. Sejnine	11.013	8.276	75
2.8. Študentsko in dijaško delo	16.870	28.596	170
3. Amortizacija	291.226	309.169	106
3.1. Stroški amortizacije	291.226	309.169	106
4. Poslovni stroški	554.929	604.880	109
4.1. Dnevnice, kilometrine	23.988	23.121	96
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	112	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	25.653	38.487	150
4.4. Izobraževanje	15.928	17.008	107
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	14.272	13.340	93
4.6.1. Reprezentanca	5.720	6.284	110
4.7. Zavarovalne premije	86.898	89.959	104
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	318.653	323.825	102
4.9. Finančne bančne storitve	3.372	2.958	88
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	22.030	24.099	109
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	38.414	65.688	171
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	4.157.654	4.410.760	106
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	3.709.478	3.916.860	106
5.2. Regres	268.988	344.025	128
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	115.616	82.464	71
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	63.572	67.411	106
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	44.000	93.006	211
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	44.000	93.006	211
STROŠKI SKUPAJ	9.297.101	9.417.342	101
REZULTAT	90.444	169.560	

199 UPRAVA (v EUR brez centov)			
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	91.170	145.601	160
I. Prihodki iz naslova subvencij	0	0	0
II. Prihodki iz naslova javne službe	0	1.780	0
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	0	0	0
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	20.000	42.562	213
V. Drugi prihodki	71.170	101.260	142
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	1.091.778	1.213.486	111
1. Stroški materiala	5.776	10.211	177
1.1. Osnovni material	293	657	224
1.2. Zaščitna sredstva	539	692	128
1.31. Stroški elektrike	1.426	1.053	74
1.32. Stroški vode, odpadne vode	906	809	89
1.33. Gorivo, mazivo	0	0	0
1.4. Pisarniški material	1.522	1.254	82
1.5. Čiščenje, sanitarni material	1.089	1.021	94
1.6. Trgovsko blago	0	4.726	0
2. Stroški storitev	341.372	371.792	109
2.1. Storitve kooperanti	265.256	276.237	104
2.2. Tekoče vzdrževanje	16.075	46.977	292
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infrastrukture- objekt, oprema	39.144	39.834	102
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	0	0	0
2.6. Stroški drugih storitev	0	468	0
2.7. Sejnine	11.013	8.276	75
2.8. Študentsko in dijaško delo	9.883	0	0
3. Amortizacija	36.909	37.948	103
3.1. Stroški amortizacije	36.909	37.948	103
4. Poslovni stroški	76.273	88.753	116
4.1. Dnevnice, kilometrine	9.779	9.125	93
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	2	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	2.272	2.507	110
4.4. Izobraževanje	12.008	11.347	94
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	14.272	13.340	93
4.6.1. Reprezentanca	5.603	6.194	111
4.7. Zavarovalne premije	3.196	1.660	52
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	0	0	0
4.9. Finančne bančne storitve	3.295	2.958	90
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	7.065	6.980	99
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	18.783	34.640	184
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	587.449	611.777	104
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	538.873	563.184	105
5.2. Regres	22.779	27.919	123
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	15.851	13.025	82
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	9.945	7.649	77
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	44.000	93.006	211
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	44.000	93.006	211
7. Stroški po ključu		0	0
7.1. Uprava		0	0
7.2. Vzdrževanje in tehnica		0	0
STROŠKI SKUPAJ	91.170	145.601	160
REZULTAT			

299 VZDRŽEVANJE IN TEHTNICA		(v EUR brez centov)	
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	50.568	16.004	32
I. Prihodki iz naslova subvencij	0	0	0
II. Prihodki iz naslova javne službe	0	0	0
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	0	0	0
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	2.000	2.479	124
V. Drugi prihodki	48.568	13.525	28
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	571.266	584.718	102
1. Stroški materiala	86.490	81.810	95
1.1. Osnovni material	9.664	8.098	84
1.2. Zaščitna sredstva	4.563	6.432	141
1.31. Stroški elektrike	2.906	2.145	74
1.32. Stroški vode, odpadne vode	906	719	79
1.33. Gorivo, mazivo	67.162	63.031	94
1.4. Pisarniški material	251	164	65
1.5. Čiščenje, sanitarni material	1.037	1.221	118
1.6. Trgovsko blago	0	0	0
2. Stroški storitev	57.000	67.804	119
2.1. Storitve kooperanti	5.547	5.855	106
2.2. Tekoče vzdrževanje	29.154	39.360	135
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infrastrukture- objekt, oprema	2.884	2.884	100
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	19.415	19.611	101
2.6. Stroški drugih storitev	0	0	0
2.7. Sejnine	0	0	0
2.8. Študentsko in dijaško delo	0	93	0
3. Amortizacija	21.846	24.716	113
3.1. Stroški amortizacije	21.846	24.716	113
4. Poslovni stroški	22.839	21.262	93
4.1. Dnevnice, kilometrine	1.707	1.404	82
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	7	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	1.134	2.446	216
4.4. Izobraževanje	2.667	120	5
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	0	0	0
4.6.1. Reprezentanca	117	23	19
4.7. Zavarovalne premije	13.521	10.823	80
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	0	0	0
4.9. Finančne bančne storitve	0	0	0
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	2.698	2.916	108
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	995	3.523	354
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	383.091	389.127	102
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	346.427	351.481	101
5.2. Regres	21.707	26.450	122
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	9.270	7.263	78
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	5.687	3.933	69
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
7. Stroški po ključu		0	0
7.1. Uprava		0	0
7.2. Vzdrževanje in tehnica		0	0
STROŠKI SKUPAJ	50.568	16.004	32
REZULTAT			

8000 ZBIRANJE DOLOČENIH VRST ODPADKOV			
	(v EUR brez centov)		
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	4.281.952	4.372.156	102
I. Prihodki iz naslova subvencij	9.144	16.456	180
II. Prihodki iz naslova javne službe	3.737.696	3.817.341	102
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	38.631	34.634	90
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	341.250	327.562	96
V. Drugi prihodki	155.232	176.163	113
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	3.809.111	3.994.975	105
1. Stroški materiala	382.210	371.081	97
1.1. Osnovni material	42.364	49.312	116
1.2. Zaščitna sredstva	39.823	35.899	90
1.31. Stroški elektrike	20.538	6.491	32
1.32. Stroški vode, odpadne vode	295	1.016	345
1.33. Gorivo, mazivo	242.027	258.978	107
1.4. Pisarniški material	1.236	781	63
1.5. Čiščenje, sanitarni material	5.769	3.923	68
1.6. Trgovsko blago	30.158	14.680	49
2. Stroški storitev	940.398	940.534	100
2.1. Storitve kooperanti	275.224	261.622	95
2.2. Tekoče vzdrževanje	269.928	223.166	83
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infr.- objekt, oprema- ZC,EO	119.983	137.570	115
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	218.692	263.828	121
2.6. Stroški drugih storitev	54.377	42.362	78
2.7. Sejnine	0	0	0
2.8. Študentsko in dijaško delo	2.194	11.986	546
3. Amortizacija	131.074	149.409	114
3.1. Stroški amortizacije	131.074	149.409	114
4. Poslovni stroški	86.834	108.308	125
4.1. Dnevnice, kilometrine	10.715	10.730	100
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	39	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	13.957	17.465	125
4.4. Izobraževanje	833	3.700	444
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	0	0	0
4.6.1. Reprezentanca	0	68	0
4.7. Zavarovalne premije	32.475	43.793	135
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	3.434	2.707	79
4.9. Finančne bančne storitve	77	0	0
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	10.418	11.974	115
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	14.925	17.831	119
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	2.268.596	2.425.644	107
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	2.008.866	2.131.125	106
5.2. Regres	163.067	211.131	129
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	63.129	45.427	72
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	33.534	37.961	113
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
7. Stroški po ključu	452.045	483.869	107
7.1. Uprava	394.768	421.311	107
7.2. Vzdrževanje in tehnica	57.277	62.559	109
STROŠKI SKUPAJ	4.261.156	4.478.844	105
REZULTAT	20.796	-106.688	

ZBIRANJE BIO ODPADKOV			
	(v EUR brez centov)		
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	303.188	290.068	96
I. Prihodki iz naslova subvencij	0	0	0
II. Prihodki iz naslova javne službe	292.333	282.600	97
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	0	0	0
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	3.783	272	7
V. Drugi prihodki	7.071	7.196	102
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	149.509	166.381	111
1. Stroški materiala	2.492	1.843	74
1.1. Osnovni material	0	0	0
1.2. Zaščitna sredstva	0	0	0
1.31. Stroški elektrike	0	0	0
1.32. Stroški vode, odpadne vode	0	0	0
1.33. Gorivo, mazivo	0	0	0
1.4. Pisarniški material	530	307	58
1.5. Čiščenje, sanitarni material	1.962	1.536	78
1.6. Trgovsko blago	0	0	0
2. Stroški storitev	0	0	0
2.1. Storitve kooperanti	0	0	0
2.2. Tekoče vzdrževanje	0	0	0
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infrastrukture- objekt, oprema	0	0	0
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	0	0	0
2.6. Stroški drugih storitev	0	0	0
2.7. Sejnine	0	0	0
2.8. Študentsko in dijaško delo	0	0	0
3. Amortizacija	0	0	0
3.1. Stroški amortizacije	0	0	0
4. Poslovni stroški	1.835	8.113	442
4.1. Dnevnice, kilometrine	604	648	107
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	17	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	0	3.211	0
4.4. Izobraževanje	0	0	0
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	0	0	0
4.6.1. Reprezentanca	0	0	0
4.7. Zavarovalne premije	0	0	0
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	0	0	0
4.9. Finančne bančne storitve	0	0	0
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	395	437	111
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	836	3.801	454
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	145.182	156.425	108
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	128.659	137.698	107
5.2. Regres	10.391	13.452	129
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	4.041	2.852	71
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	2.092	2.423	116
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
7. Stroški po ključu	153.120	163.935	107
7.1. Uprava	132.292	141.187	107
7.2. Vzdrževanje in tehnica	20.828	22.749	109
STROŠKI SKUPAJ	302.629	330.317	109
REZULTAT	559	-40.249	

311 SORTIRNICA (v EUR brez centov)			
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	1.076.371	1.163.094	108
I. Prihodki iz naslova subvencij	0	0	0
II. Prihodki iz naslova javne službe	120.334	182.122	151
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	376.368	261.374	69
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	574.126	683.800	119
V. Drugi prihodki	5.543	35.798	646
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	848.790	792.089	93
1. Stroški materiala	103.535	95.825	93
1.1. Osnovni material	6.872	18.230	265
1.2. Zaščitna sredstva	9.229	7.604	82
1.31. Stroški elektrike	63.290	46.705	74
1.32. Stroški vode, odpadne vode	1.359	899	66
1.33. Gorivo, mazivo	22.028	21.971	100
1.4. Pisarniški material	126	77	61
1.5. Čiščenje, sanitarni material	631	340	54
1.6. Trgovsko blago	0	0	0
2. Stroški storitev	389.739	350.006	90
2.1. Storitve kooperanti	188.014	143.774	76
2.2. Tekoče vzdrževanje	31.935	24.243	76
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infrastrukture- objekt, oprema	133.550	133.752	100
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	31.792	33.618	106
2.6. Stroški drugih storitev	0	91	0
2.7. Sejnine	0	0	0
2.8. Študentsko in dijaško delo	4.448	14.528	327
3. Amortizacija	41.398	41.973	101
3.1. Stroški amortizacije	41.398	41.973	101
4. Poslovni stroški	16.384	16.961	104
4.1. Dnevnice, kilometrine	170	298	175
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	23	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	4.797	5.793	121
4.4. Izobraževanje	173	40	23
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	0	0	0
4.6.1. Reprezentanca	0	0	0
4.7. Zavarovalne premije	9.331	8.627	92
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	0	0	0
4.9. Finančne bančne storitve	0	0	0
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	282	259	92
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	1.630	1.920	118
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	297.733	287.324	97
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	258.882	250.662	97
5.2. Regres	23.181	25.782	111
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	11.025	4.594	42
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	4.645	6.286	135
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
7. Stroški po ključu	223.758	241.404	108
7.1. Uprava	119.618	127.661	107
7.2. Vzdrževanje in tehnica	104.140	113.743	109
STROŠKI SKUPAJ	1.072.548	1.033.493	96
REZULTAT	3.823	129.602	

411 MBO (v EUR brez centov)			
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	1.892.472	1.780.723	94
I. Prihodki iz naslova subvencij	0	0	0
II. Prihodki iz naslova javne službe	1.724.377	1.594.797	92
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	0	0	0
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	157.500	168.504	107
V. Drugi prihodki	10.595	17.422	164
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	1.462.511	1.449.357	99
1. Stroški materiala	176.483	141.495	80
1.1. Osnovni material	4.750	5.958	125
1.2. Zaščitna sredstva	3.308	3.204	97
1.31. Stroški elektrike	150.475	114.620	76
1.32. Stroški vode, odpadne vode	2.718	2.517	93
1.33. Gorivo, mazivo	14.687	14.735	100
1.4. Pisarniški material	201	128	64
1.5. Čiščenje, sanitarni material	344	333	97
1.6. Trgovsko blago	0	0	0
2. Stroški storitev	1.085.443	1.081.687	100
2.1. Storitve kooperanti	836.312	855.388	102
2.2. Tekoče vzdrževanje	50.494	20.609	41
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infrastrukture- objekt, oprema	173.319	176.906	102
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	25.319	28.783	114
2.6. Stroški drugih storitev	0	0	0
2.7. Sejnine	0	0	0
2.8. Študentsko in dijaško delo	0	0	0
3. Amortizacija	35.319	35.863	102
3.1. Stroški amortizacije	35.319	35.863	102
4. Poslovni stroški	14.651	17.155	117
4.1. Dnevnice, kilometrine	225	121	54
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	7	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	1.143	2.820	247
4.4. Izobraževanje	247	1.800	730
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	0	0	0
4.6.1. Reprezentanca	0	0	0
4.7. Zavarovalne premije	12.403	10.253	83
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	0	0	0
4.9. Finančne bančne storitve	0	0	0
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	317	426	134
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	316	1.728	546
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	150.614	173.156	115
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	136.365	154.389	113
5.2. Regres	8.567	12.842	150
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	3.423	2.130	62
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	2.260	3.795	168
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
7. Stroški po ključu	388.353	419.016	108
7.1. Uprava	206.109	219.967	107
7.2. Vzdrževanje in tehnica	182.244	199.050	109
STROŠKI SKUPAJ	1.850.864	1.868.373	101
REZULTAT	41.608	-87.650	

511 KOMPOSTARNA (v EUR brez centov)			
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	274.010	282.288	103
I. Prihodki iz naslova subvencij	0	0	0
II. Prihodki iz naslova javne službe	244.058	259.396	106
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	0	0	0
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	24.240	21.377	88
V. Drugi prihodki	5.712	1.515	27
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	209.692	225.157	107
1. Stroški materiala	45.819	42.376	92
1.1. Osnovni material	2.503	7.517	300
1.2. Zaščitna sredstva	1.182	955	81
1.31. Stroški elektrike	38.453	28.377	74
1.32. Stroški vode, odpadne vode	2.718	2.517	93
1.33. Gorivo, mazivo	594	1.075	181
1.4. Pisarniški material	126	77	61
1.5. Čiščenje, sanitarni material	245	146	60
1.6. Trgovsko blago	0	1.713	0
2. Stroški storitev	95.270	93.011	98
2.1. Storitve kooperanti	16.658	13.179	79
2.2. Tekoče vzdrževanje	18.262	18.382	101
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infrastrukture- objekt, oprema	54.639	55.626	102
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	5.711	5.824	102
2.6. Stroški drugih storitev	0	0	0
2.7. Sejnine	0	0	0
2.8. Študentsko in dijaško delo	0	0	0
3. Amortizacija	13.630	13.102	96
3.1. Stroški amortizacije	13.630	13.102	96
4. Poslovni stroški	7.579	6.396	84
4.1. Dnevnice, kilometrine	67	35	53
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	4	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	816	927	114
4.4. Izobraževanje	0	0	0
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	0	0	0
4.6.1. Reprezentanca	0	0	0
4.7. Zavarovalne premije	5.802	4.728	81
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	0	0	0
4.9. Finančne bančne storitve	0	0	0
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	305	360	118
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	589	342	58
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	47.394	70.271	148
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	41.700	65.038	156
5.2. Regres	2.412	3.322	138
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	2.148	1.296	60
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	1.134	615	54
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
7. Stroški po ključu	81.621	88.410	108
7.1. Uprava	29.551	31.538	107
7.2. Vzdrževanje in tehnica	52.070	56.871	109
STROŠKI SKUPAJ	291.313	313.567	108
REZULTAT	-17.303	-31.279	

611 DEMONTAŽA (v EUR brez centov)			
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	542.549	749.086	138
I. Prihodki iz naslova subvencij	0	0	0
II. Prihodki iz naslova javne službe	453.710	571.462	126
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	20.377	27.397	134
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	51.300	143.395	280
V. Drugi prihodki	17.163	6.833	40
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	429.970	352.846	82
1. Stroški materiala	30.057	30.795	102
1.1. Osnovni material	1.538	5.440	354
1.2. Zaščitna sredstva	2.223	1.521	68
1.31. Stroški elektrike	7.696	5.679	74
1.32. Stroški vode, odpadne vode	453	800	177
1.33. Gorivo, mazivo	17.790	17.151	96
1.4. Pisarniški material	126	77	61
1.5. Čiščenje, sanitarni material	232	128	55
1.6. Trgovsko blago	0	0	0
2. Stroški storitev	224.830	116.422	52
2.1. Storitve kooperanti	114.197	29.042	25
2.2. Tekoče vzdrževanje	33.809	9.666	29
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infrastrukture- objekt, oprema	76.686	77.462	101
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	138	251	182
2.6. Stroški drugih storitev	0	0	0
2.7. Sejnine	0	0	0
2.8. Študentsko in dijaško delo	0	0	0
3. Amortizacija	2.535	2.200	87
3.1. Stroški amortizacije	2.535	2.200	87
4. Poslovni stroški	6.017	8.487	141
4.1. Dnevnice, kilometrine	147	337	228
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	8	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	814	2.155	265
4.4. Izobraževanje	0	0	0
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	0	0	0
4.6.1. Reprezentanca	0	0	0
4.7. Zavarovalne premije	4.866	5.257	108
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	0	0	0
4.9. Finančne bančne storitve	0	0	0
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	122	127	104
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	68	602	888
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	166.531	194.942	117
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	149.540	173.205	116
5.2. Regres	9.648	14.694	152
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	4.614	4.069	88
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	2.730	2.973	109
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
7. Stroški po ključu	86.630	93.105	107
7.1. Uprava	60.595	64.669	107
7.2. Vzdrževanje in tehnica	26.035	28.436	109
STROŠKI SKUPAJ	516.600	445.950	86
REZULTAT	25.949	303.136	

711 ODLAGALIŠČE (v EUR brez centov)			
	PLANIRANO 2025 (1)	REALIZACIJA 2025 (2)	INDEKS (2:1)
PRIHODKI	875.266	787.880	90
I. Prihodki iz naslova subvencij	0	0	0
II. Prihodki iz naslova javne službe	748.005	751.885	101
III. Prihodki od prodaje frakcij- tržna dejavnost	0	0	0
IV. Prihodki iz prodaje storitev- tržna dejavnost	127.220	35.834	28
V. Drugi prihodki	41	161	396
STROŠKI STROŠKOVNEGA MESTA	724.473	638.333	88
1. Stroški materiala	56.974	25.083	44
1.1. Osnovni material	27.763	9.297	33
1.2. Zaščitna sredstva	567	820	145
1.31. Stroški elektrike	17.926	7.644	43
1.32. Stroški vode, odpadne vode	0	0	0
1.33. Gorivo, mazivo	10.361	6.996	68
1.4. Pisarniški material	163	102	63
1.5. Čiščenje, sanitarni material	193	225	116
1.6. Trgovsko blago	0	0	0
2. Stroški storitev	225.405	177.750	79
2.1. Storitve kooperanti	108.998	74.305	68
2.2. Tekoče vzdrževanje	26.564	12.155	46
2.3. Investicijsko vzdrževanje (brez premične opreme)	0	0	0
2.4. Najemnina javne infrastrukture- objekt, oprema	65.767	65.767	100
2.5. Najemnina premične opreme (vklj.amortizacija PUS)	23.730	23.535	99
2.6. Stroški drugih storitev	0	0	0
2.7. Sejnine	0	0	0
2.8. Študentsko in dijaško delo	345	1.989	576
3. Amortizacija	8.515	3.959	46
3.1. Stroški amortizacije	8.515	3.959	46
4. Poslovni stroški	322.515	329.445	102
4.1. Dnevnice, kilometrine	573	423	74
4.2. Dodatna prehrana, napitki	0	4	0
4.3. Zdravstvene storitve in ukrepi preventivne zaščite	720	1.164	162
4.4. Izobraževanje	0	0	0
4.5. Svetovalne in revizijske storitve, takse	0	0	0
4.6.1. Reprezentanca	0	0	0
4.7. Zavarovalne premije	5.304	4.818	91
4.8. Odškodnine, finančno jastvo, okoljska dajatev	315.219	321.118	102
4.9. Finančne bančne storitve	0	0	0
4.10. Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	427	619	145
4.11. Strošek- nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	0	0
4.12. Ostalo, nepredvideno	271	1.299	479
5. Bruto osebni dohodki in drugi stroški dela	111.064	102.095	92
5.1. Vračunani BOD, prispevki, prevoz in prehrana	100.166	90.080	90
5.2. Regres	7.236	8.433	117
5.3. Drugo- dodatno pokojninsko zavarovanje, jub.nagr.	2.116	1.807	85
5.4. Rezervacije za JN in ODP- aktuarski izračun	1.546	1.776	115
6. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
6.1. Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0
7. Stroški po ključu	135.780	146.860	108
7.1. Uprava	57.675	61.553	107
7.2. Vzdrževanje in tehnica	78.105	85.307	109
STROŠKI SKUPAJ	860.253	785.194	91
REZULTAT	15.013	2.687	

2.2 ZAPOSLENI V PODJETJU

Na dan 31. 12. 2025 je imela družba Kocerod d.o.o. 119 zaposlenih (vključno z direktorjem). Gibanje števila zaposlenih med letom je bilo zmerno in brez bistvenih odstopanj, saj so se mesečna nihanja pojavljala le v omejenem obsegu.

Izobrazbena struktura zaposlenih kaže, da prevladujejo zaposleni s IV. stopnjo izobrazbe, ki predstavljajo 33,6 % vseh zaposlenih. Povprečna stopnja izobrazbe zaposlenih na dan 31. 12. 2025 je IV. stopnja, kar ustreza srednjemu poklicnemu oziroma srednjemu strokovnemu izobraževanju. Povprečna starost zaposlenih v letu 2025 je znašala 44,1 let, kar odraža stabilno in izkušeno kadrovska strukturo.

V letu 2025 je družba zaradi upokojitev, odpovedi pogodb s strani delavcev, dolgotrajnih bolniških odsotnosti in prekinitve pogodbe z agencijo za posredovanje delovne sile zaposlila nove kadre: dva prebiralca odpadkov, enega pobiralca komunalnih odpadkov, enega voznika smetarskega vozila, enega informatika, enega manipulanta v MBO in enega prevzemnika odpadkov na zbirnem centru. Zaposlitev informatika je bila nujna za nemoteno delovanje IT sistema, digitalizacijo procesov, informacijsko varnost in podporo vsem oddelkom, medtem ko je bil manipulant potreben za zagotavljanje nemotenega proizvodnega procesa, pravilno manipulacijo odpadkov ter vzdrževanje strojev in opreme, vključno z delom v kompostarni, čiščenjem linij in hortikulturnim urejanjem površin.

Družba je kljub navedenim kadrovskim izzivom v celotnem poročevalskem obdobju zagotavljala nemoteno, strokovno in pravočasno izvajanje vseh nalog v okviru svoje dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo, internimi akti ter sprejetimi organizacijskimi ukrepi.

Tabela 12: Pregled zaposlenih po mesecih (na zadnji dan v mesecu) in kadrovska struktura

PREGLED ZAPOSLENIH PO MESECIH na dan zadnjega v mesecu													povprečno število zaposlenih
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	
število zaposlenih	114	115	114	116	117	119	118	118	118	118	119	119	117

KADROVSKA STRUKTURA PO STOPNJI IZOBRAZBE NA DAN 31.12.2025										
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI./1	VI./2	VII	VIII.	SKUPAJ
Podjetje	2	25	9	40	24	8	7	3	1	119*

* z direktorjem

Gibanje števila zaposlenih po posameznih mesecih v letu 2025 je prikazano v zgornji preglednici, pri čemer je stanje prikazano na zadnji dan v posameznem mesecu. Iz podatkov je razvidno, da se je število zaposlenih gibalo med 114 in 119, pri čemer je bilo povprečno število zaposlenih 117.

Iz prikazanih podatkov izhaja, da je bilo gibanje števila zaposlenih stabilno, z rahlim povečanjem v drugi polovici leta, kar je posledica sprotne nadomeščanja odsotnih delavcev ter prilagajanja kadrovskih potreb glede na obseg izvajanja dejavnosti. Navedeno kaže na uravnoteženo in nadzorovano izvajanje kadrovske politike družbe.

Preglednica vključuje tudi prikaz kadrovske strukture glede na stopnjo izobrazbe na dan 31. 12. 2025. Največji delež predstavljajo zaposleni s IV. stopnjo izobrazbe (40 zaposlenih), sledijo zaposleni z II. in V. stopnjo izobrazbe. Zaposleni z višjimi stopnjami izobrazbe (VI/1, VI/2, VII in VIII) so zastopani v manjšem številu, kar je glede na naravo dejavnosti ter organizacijo delovnega procesa družbe pričakovano.

Število zaposlenih po enotah je prikazano v spodnji preglednici.

Tabela 13: Število zaposlenih po enotah

Število zaposlenih	31.12.2024	31.12.2025
Uprava	9	10
Vzdrževanje in tehnika	9	9
Sortirnica	8	11
MBO in Kompostarna	5	6
Demontaža	5	5
Odlagališče	3	3
Zbiranje odpadkov	72	75
SKUPAJ	111*	119**

*brez direktorja, ** z direktorjem

Skupno število zaposlenih se je povečalo z 111 na 119, pri čemer podatek za leto 2024 ne vključuje direktorja, medtem ko podatek za leto 2025 vključuje direktorja, kar je treba upoštevati pri primerjavi. Na dan 30. 12. 2024 sta bila začasno upokojena dva delavca (en pobiralec komunalnih odpadkov in en voznik smetarskega vozila) zaradi izpolnitve pogojev za starostno pokojnino, pri čemer sta bila oba delavca ponovno zaposlena z dnem 1. 1. 2025. Navedeno začasno prilagajanje ne vpliva na sistemizirana delovna mesta in ne pomeni spremembe kadrovske strukture družbe.

Najizrazitejše povečanje števila zaposlenih je zaznано v enoti zbiranja odpadkov, kjer se je število zaposlenih povečalo s 72 na 75, kar odraža povečane operativne potrebe na tem področju izvajanja javne službe. Za izvajanje dejavnosti zbiranja odpadkov je družba v preteklosti uporabljala storitev posredovanje delavcev preko pogodbe z zunanjo agencijo, ki pa je v letu 2025 prekinila z družbo poslovno sodelovanje. Zaradi tega je bilo potrebno delno neposredno zaposliti dodatne delavce.

Povečanje števila zaposlenih v sortirnici je posledica nadomeščanja začasno odsotnih delavcev zaradi dalj časa trajajočih odsotnosti (npr. bolniške odsotnosti in odsotnosti iz naslova starševskega varstva), zato ne predstavlja dejanskega povečanja sistemiziranih delovnih mest. Povečanje števila zaposlenih v sortirnici je deloma posledica nadomeščanja začasno odsotnih delavcev, deloma pa tudi posledica prerazporeditve delavca iz enote zbiranja odpadkov na podlagi odločbe pristojnega organa o omejitvah za delo. Delavec delo opravlja v zmanjšanem delovnem času, skladno z ugotovljenimi omejitvami, kar družba upošteva pri organizaciji delovnega procesa.

Navedene spremembe ne predstavljajo povečanja sistemiziranih delovnih mest, temveč odražajočasne in organizacijske prilagoditve z namenom zagotavljanja ustreznega dela zaposlenim ter nemotenega izvajanja dejavnosti.

V ostalih organizacijskih enotah so spremembe manjše in ne odstopajo bistveno od predhodnega obdobja. V upravi se je število zaposlenih povečalo, medtem ko v enotah vzdrževanja in tehnice, demontaže ter odlagališča ostaja nespremenjeno. V enotah MBO in kompostarne je zaznano zmerno povečanje števila zaposlenih, povezano s prilagoditvijo obsega dela.

Navedeno izkazuje stabilno kadrovske strukturo v podpornih dejavnostih ter hkrati prilagajanje kadrovskih virov operativnim potrebam družbe, ob zagotavljanju neprekinjenega izvajanja dejavnosti.

2.3 KOLIČINE ZBRANIH ODPADKOV

Evidenca vhodnih količin odpadkov za leto 2025 zajema zbrane odpadke razvrščene glede na vrsto komunalnih odpadkov zbranih v okviru javne službe in drugih ne komunalnih odpadkov. V letu 2025 je bilo skupno zbranih 22.632 ton odpadkov, od tega je bilo v okviru javne službe zbranih 20.242 ton komunalnih odpadkov in 2.390 ton nekomunalnih odpadkov. V strukturi javne službe se največ zbere mešanih komunalnih odpadkov (41%), embalaže se zbere 25%, kosovnih odpadkov 15%, bio odpadkov 11%, ter ostalega 8%.

Tabela 14: Zbrane količine odpadkov v letu 2025

Vrsta dejavnosti	Vrsta odpadka	REALIZACIJA 2025	
		Količina ZBRANIH odpadkov v letu 2025 (kg)	Delež vseh odpadkov
JAVNA SLUŽBA	EMB	5.081.175	22%
	MKO	8.266.820	37%
	KOS	2.971.440	13%
	OSTALO JS*	1.320.505	6%
	OEE0	134.308	1%
	NEV	38.030	0%
	GUME	140.460	1%
	SKUPAJ ZKO	17.952.738	79%
	BIO	2.230.640	10%
	SKUPAJ ZBO	2.230.640	10%
	SVEČE	58.640	0,3%
JAVNA SLUŽBA-SKUPAJ		20.242.018	89%
DRUGO	Nekomunalni odpadki	2.389.549	11%
SKUPAJ		22.631.567	100%

*ostalo JS: steklo, papir, oblačila, plastika ... iz ZC in EO

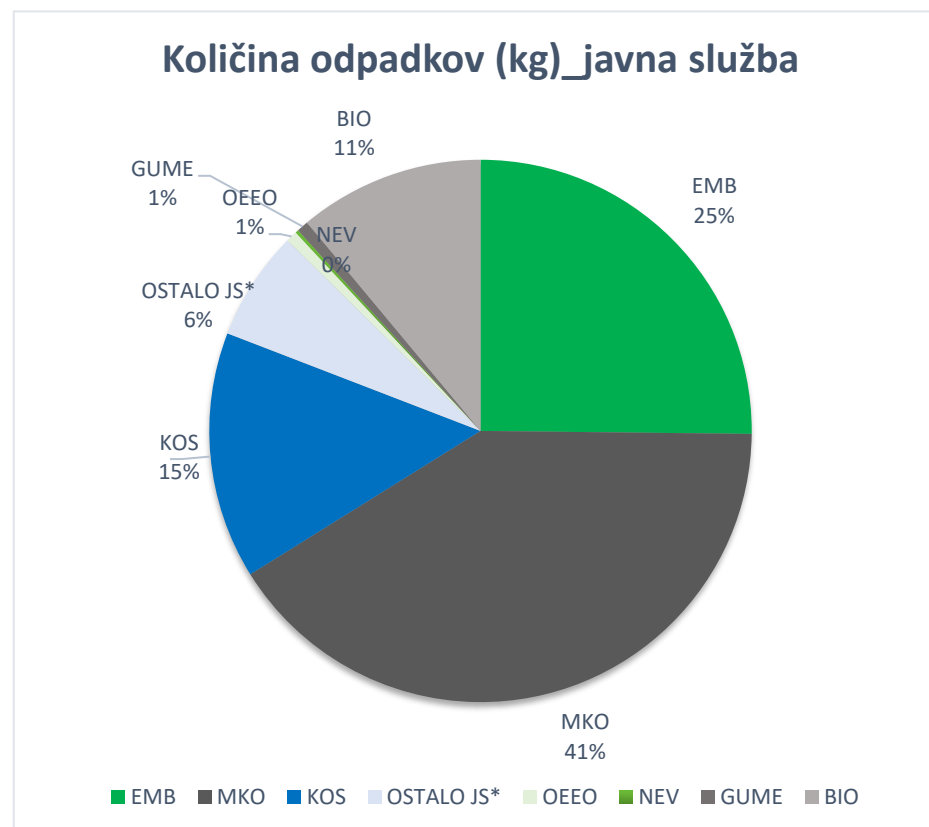


Tabela 15: Prejeti odpadki za obdelavo v letu 2025

PREJETI ODPADKI 2025

ENOTA	Mešana embalaža in drugi podobni odpadki kg		Mešani komunalni odpadki v kg		Kosovni odpadki v kg		BIO razgradljivi odpadki v kg	
	Gospodinjstva	Pravni subjekti	Gospodinjstva	Pravni subjekti	Gospodinjstva	Pravni subjekti	Gospodinjstva	Pravni subjekti
Slovenj Gradec	1.499.715	400.465	2.050.461	522.079	1.088.700	0	600.318	216.842
Radlje ob Dravi	613.963	92.537	1.861.695	274.785	453.180	0	209.800	0
Dravograd	470.828	103.352	708.368	177.092	374.440	23.900	162.887	8.573
Ravne na Koroškem	1.489.724	190.156	2.253.913	418.427	1.031.220	0	978.095	54.125
SKUPAJ [kg]	4.074.229	786.511	6.874.437	1.392.383	2.947.540	23.900	1.951.100	279.540
	4.860.740		8.266.820		2.971.440			
			16.099.000				2.230.640	
					18.329.640			

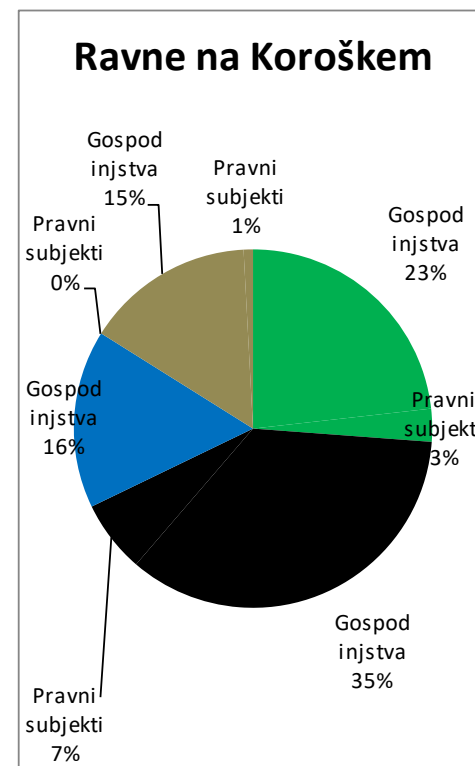
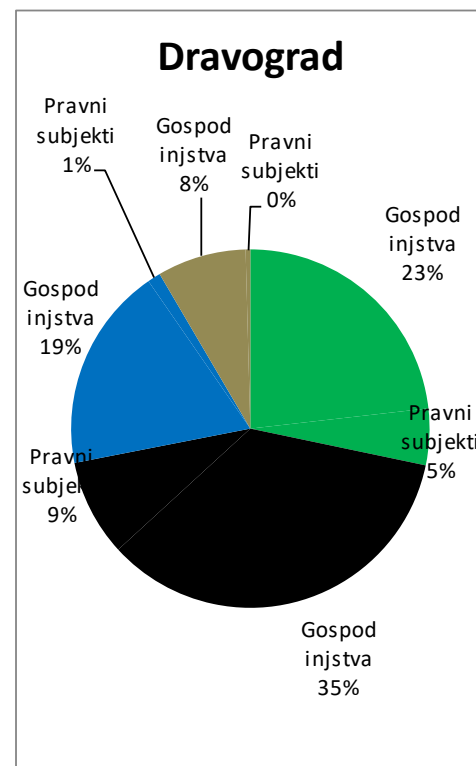
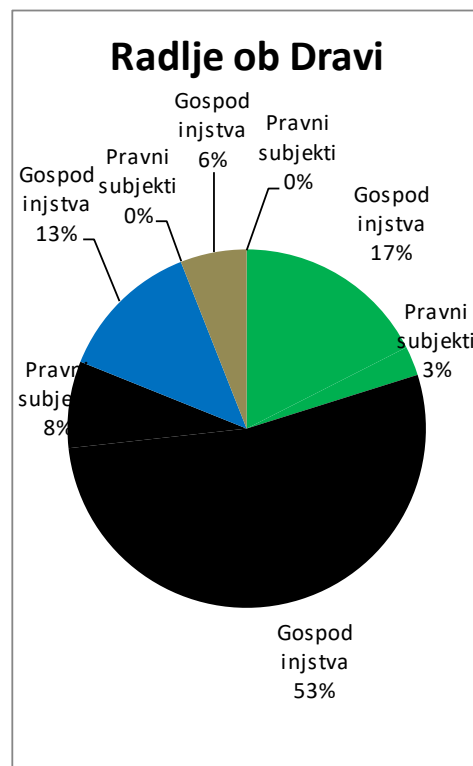
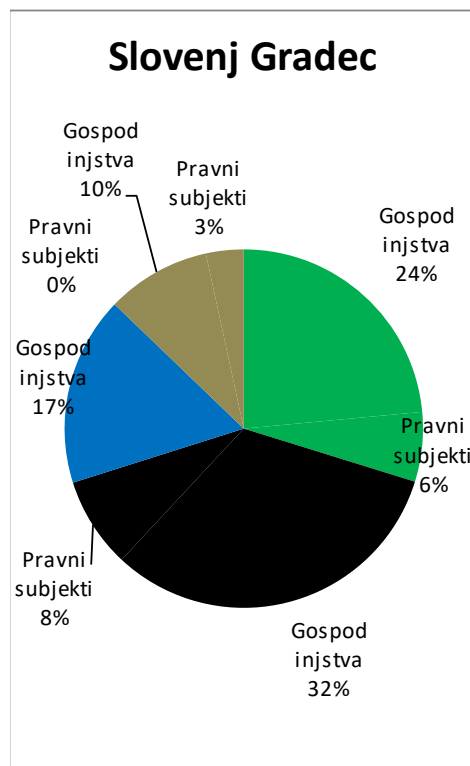


Tabela 16: Primerjava med realiziranimi količinami v letu 2025 in 2024

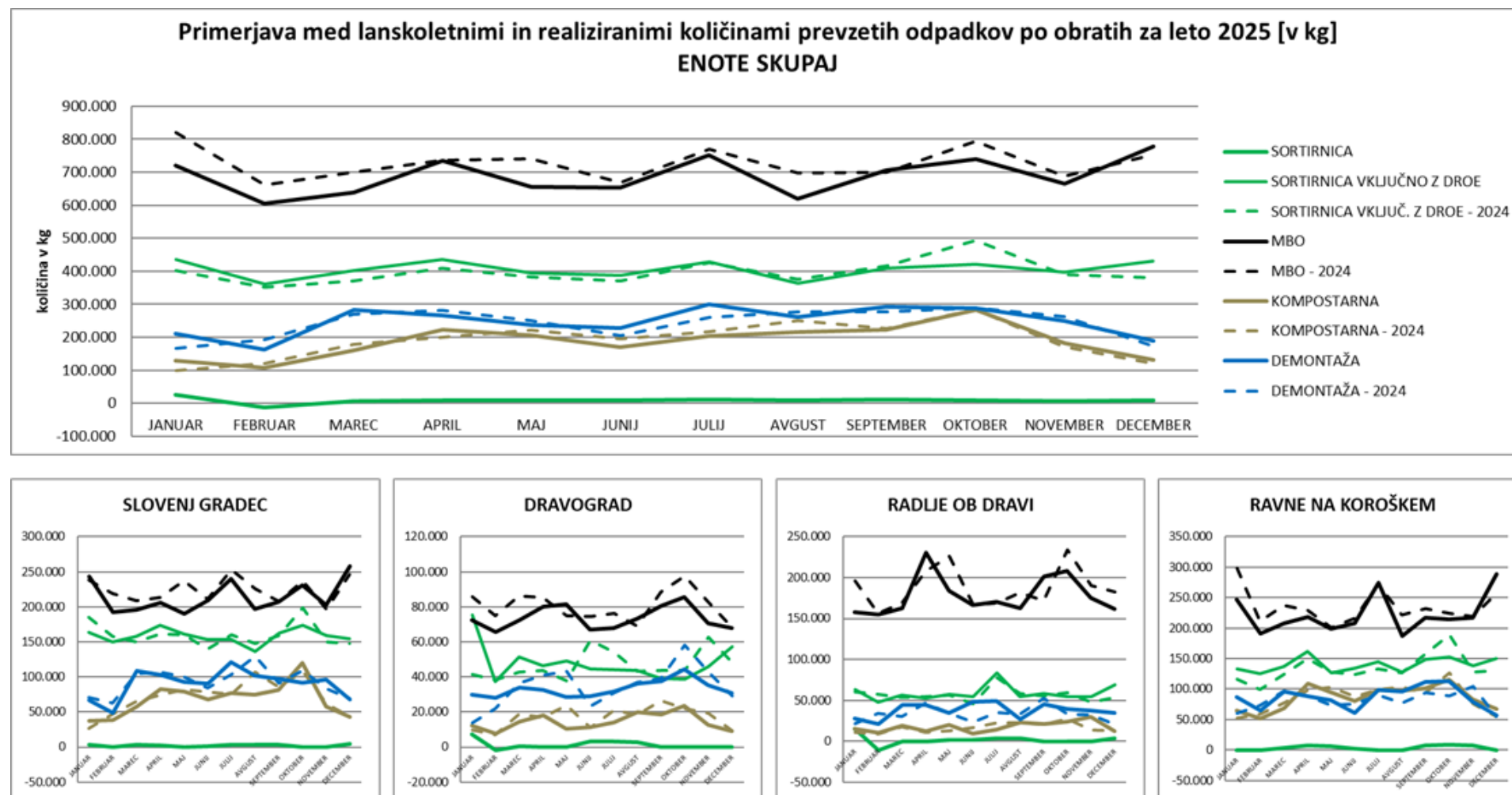


Tabela 17: Povprečni dnevni vhodi po obratih

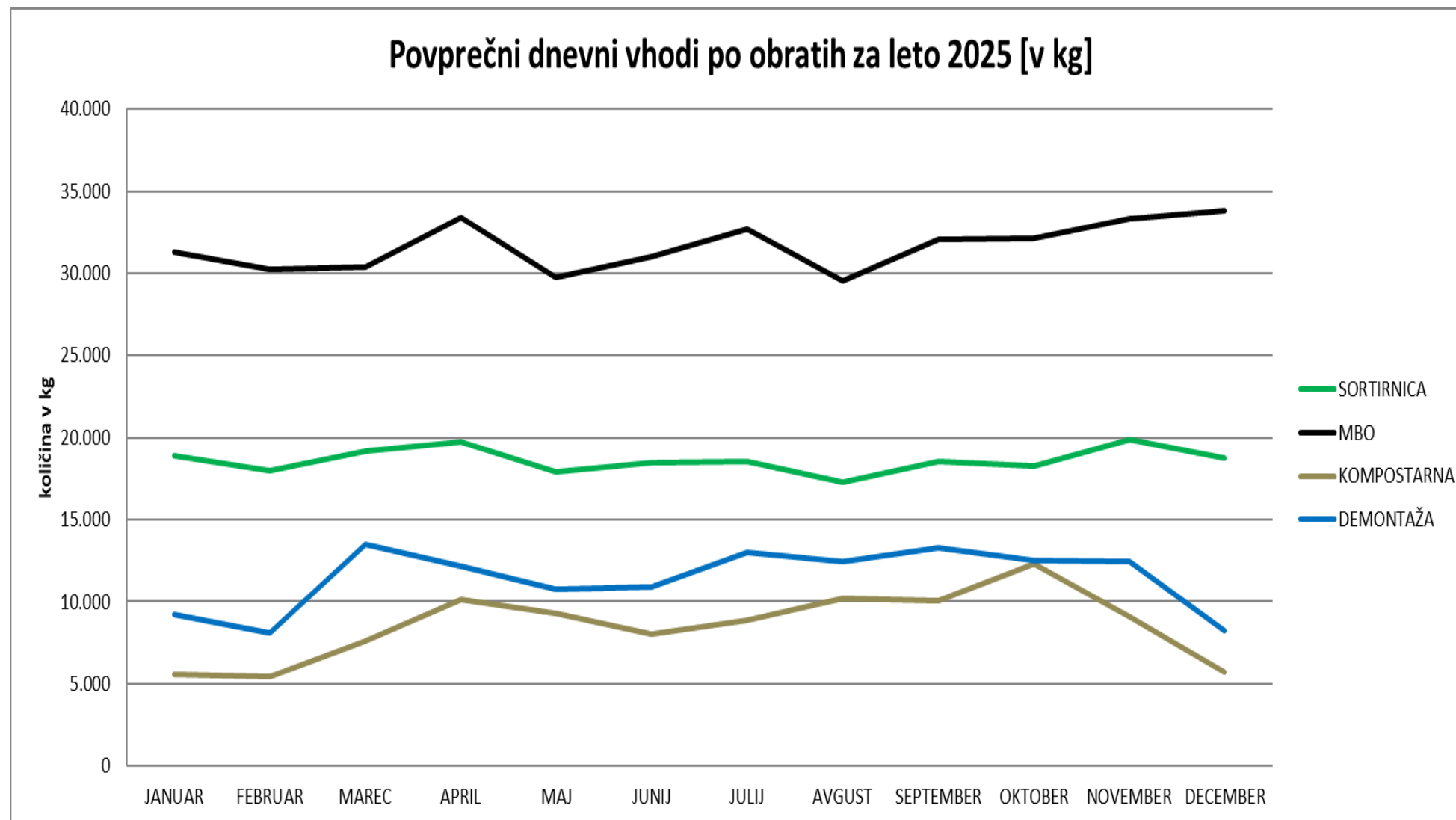


Tabela 18: Primerjava med prejemi in obdelavo po subjektih

OBRAT	PLANIRANA OBDELAVA KOČEROD 2026			PREDVIDENI PREJEMI ZA LETO 2026			PREJETI ODPADKI V LETU 2025			OBDELANI ODPADKI V LETU 2025		
	Občani	Pravni subjekti	Zunanji pravni subjekti	Občani	Pravni subjekti	Zunanji pravni subjekti	Občani	Pravni subjekti	Zunanji pravni subjekti	Občani	Pravni subjekti	Zunanji pravni subjekti
Sortirnica	4.074.229	786.511	0	3.400.000	660.000	1.300.000	4.074.229	786.511	0	4.074.229	786.511	0
MBO	10.300.313	2.300.946	358.127	6.900.000	1.400.000	100.000	6.874.437	1.392.383	0	10.300.313	2.300.946	358.127
Demontaža	2.947.540	23.900	1.023.220	2.400.000	30.000	200.000	2.947.540	23.900	1.023.220	2.947.540	23.900	1.023.220
Kompostarna	1.951.100	279.540	47.080	1.700.000	220.000	150.000	1.951.100	279.540	47.080	1.951.100	279.540	47.080
SORTIRNICA, MBO, DEMONTAŽA SKUPAJ [kg]	17.322.082	3.111.358	1.381.347	12.700.000	2.090.000	1.750.000	13.896.206	2.202.794	1.023.220	17.322.082	3.111.358	1.381.347
	20.433.439			14.790.000			16.099.000			20.433.439		
	21.814.786			16.390.000			17.122.220			21.814.786		
VSE SKUPAJ [kg]	19.273.182	3.390.897	1.428.427	14.400.000	2.310.000	1.750.000	15.847.306	2.482.334	1.070.300	19.273.182	3.390.897	1.428.427
	22.664.079			16.710.000			18.329.640			22.664.079		
	24.092.506			18.460.000			19.399.940			24.092.506		

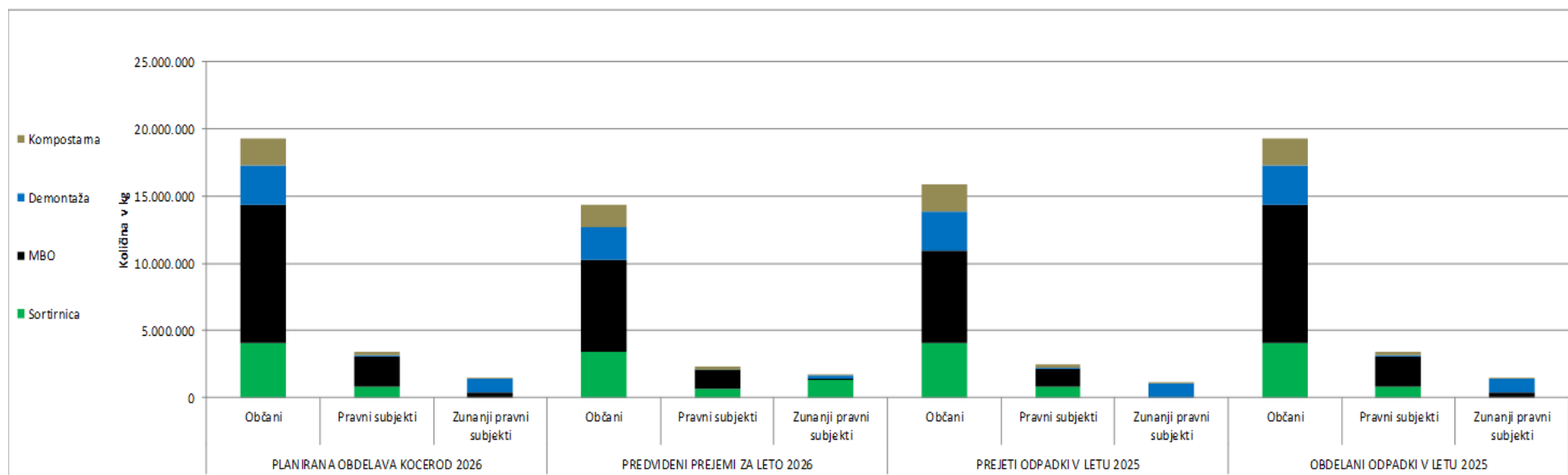


Tabela 19: Dejanska realizacija glede na napoved po obratih obdelave odpadkov

VRSTA ODPADKA	NAPOVED OBDELAVE 2025		REALIZIRANA OBDELAVA 2025	
	Gospodinjstva v kg	Pravni subjekti v kg	Gospodinjstva v kg	Pravni subjekti v kg
Embalaža	3.500.000	500.000	4.074.229	786.511
Mešani komunalni odpadki	10.522.336	2.350.543	10.300.313	2.300.946
Kosovni odpadki	3.011.074	24.416	2.947.540	23.900
Biorazgradljivi odpadki	2.001.237	286.723	1.951.100	279.540
Odlaganje	3.828.195	671.805	4.861.828	873.272
SKUPAJ MKO IN KOSOVNI	13.533.409	2.374.959	13.247.853	2.324.847
	15.908.368		15.572.699	
BIORAZGRADLJIVI ODPADKI	2.001.237	286.723	1.951.100	279.540
	2.287.960		2.230.640	
SKUPAJ BREZ ODLAGANJA	19.034.646	3.161.681	19.273.182	3.390.897
	22.196.328		22.664.079	

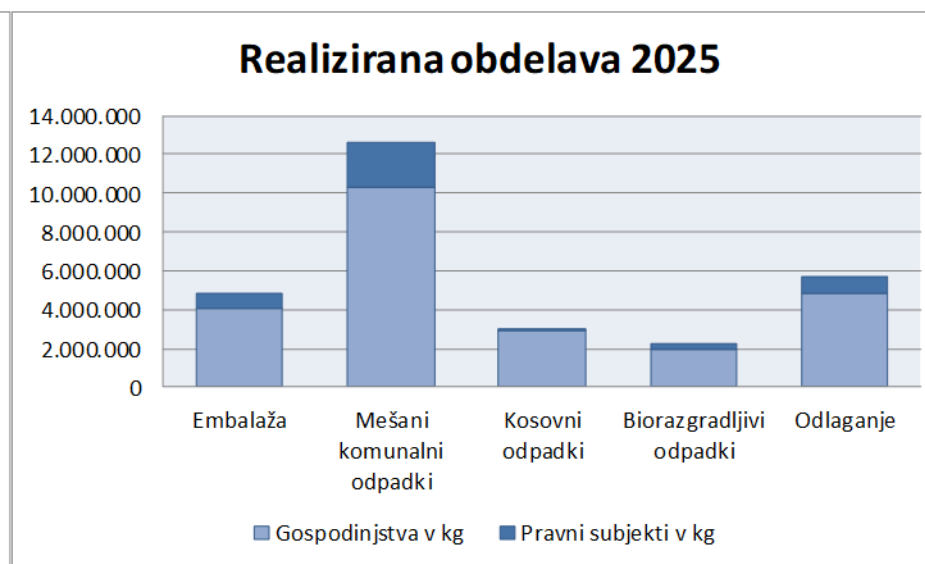
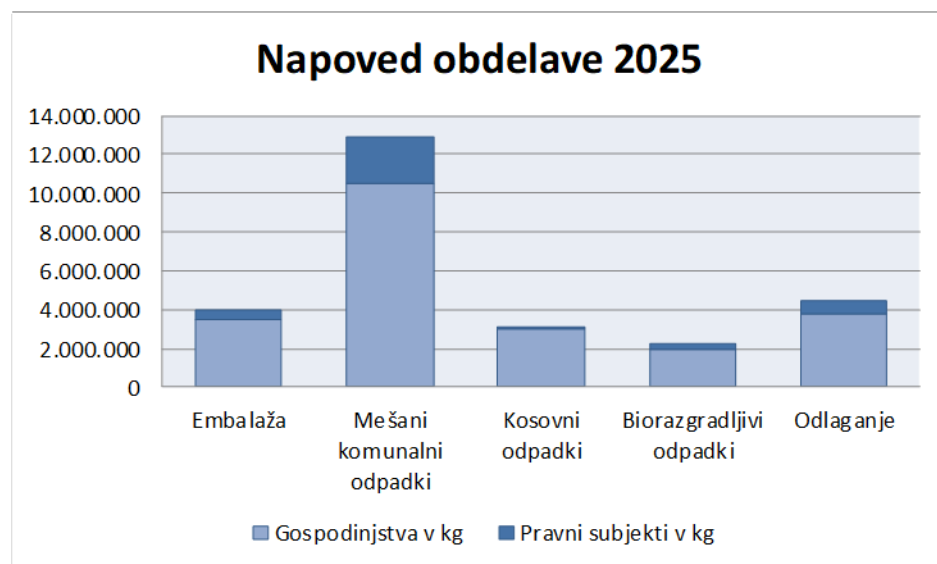


Tabela 20: Primerjava realizacije napovedano/prevzeto/obdelano mesečno na prebivalca v kg

MKO, O.EMB., KOSOVNI ODPADKI IN TOK MATERIALA V MBO SKUPAJ v kg/mesec na prebivalca			
ENOTA	ŠT. PREBIVALCEV	POVPREČJE PREVZETIH (GOSPODINISTVA)	POVPREČJE DEJANSKA OBDELAVA (GOSPODINISTVA)
Slovenj Gradec	21.588	16,7	18,6
Radlje ob Dravi	15.532	15,3	16,6
Dravograd	8.816	13,9	15,7
Ravne na Koroškem	24.422	15,2	17,3
KOROŠKA REGIJA SKUPAJ POV	70.358	15,3	17,1

BIORAZGRADLJIVI ODPADKI (RJAVA POSODA) v kg/mesec na prebivalca			
ENOTA	ŠT. PREBIVALCEV VKLJUČENIH V ODVOZ RJAVE POSODE	POVPREČJE PREVZETIH (GOSPODINISTVA)	POVPREČJE DEJANSKA OBDELAVA (GOSPODINISTVA)
Slovenj Gradec	5.479	7,6	7,6
Radlje ob Dravi	2.327	5,8	5,8
Dravograd	1.868	6,7	6,7
Ravne na Koroškem	12.001	6,9	6,9
KOROŠKA REGIJA SKUPAJ POV	21.675	6,8	6,8

Tabela 21: Realizacija količin glede na plan prihodkov za leto 2025

GLEDE NA VRSTO OBDELAVE	PLANIRANO V TONAH	REALIZIRANO V TONAH
SORTIRNICA		
KOLIČINE IZ NASLOVA JAVNE SLUŽBE (OBČANI+PRAVNE OSEBE)	771	943
KOLIČINE OD PRODAJE SORTIRANIH FRAKCIJ	1.380	1.404
KOLIČINE PRODANIH PROSTIH KAPACITET	3.155	3.239
SORTIRNICA SKUPAJ (brez količin prodanih sortiranih frakcij)	3.926	4.182

GLEDE NA VRSTO OBDELAVE	PLANIRANO V TONAH	REALIZIRANO V TONAH
MBO		
KOLIČINE IZ NASLOVA JAVNE SLUŽBE (OBČANI + PRAVNE OSEBE) vklj. MKO in ostanki sortirnice ter demontaže	11.058	10.868
KOLIČINE OD PRODAJE PROSTIH KAPACITET	1.900	0
MBO SKUPAJ	12.958	10.868

GLEDE NA VRSTO OBDELAVE	PLANIRANO V TONAH	REALIZIRANO V TONAH
KOMPOSTARNA		
KOLIČINE V OKVIRU JKP (OBČANI+PRAVNE OSEBE)	1.765	1.801
KOLIČINE OD PRODAJE STORITEV (zeleni odrez)	200	430
KOLIČINE OD PRODAJE KOMPOSTA	200	247
KOMPOSTARNA SKUPAJ (brez prodaje komposta)	2.165	2.231

GLEDE NA VRSTO OBDELAVE	PLANIRANO V TONAH	REALIZIRANO V TONAH
DEMONTAŽA		
KOLIČINE IZ NASLOVA JAVNE SLUŽBE (OBČANI+PRAVNE OSEBE)	2.907	2.966
KOLIČINE OD PRODAJE STORITEV	-	-
DEMONTAŽA SKUPAJ	2.907	2.966

GLEDE NA ODLAGANJE	PLANIRANO V TONAH	REALIZIRANO V TONAH
ODLAGALIŠČE		
KOLIČINE IZ NASLOVA JAVNE SLUŽBE (OBČANI+PRAVNE OSEBE)	4.452	4.464
KOLIČINE OD PRODAJE PROSTIH KAPACITET	950	1.271
ODLAGALIŠČE SKUPAJ	5.402	5.735

2.4 PREGLED OBDELAVE PO OBRATIH

Tabela 22: Obdelava odpadkov v sortirnici

OBRAT	KOLIČINA PRIPELJANIH ODPADKOV v kg	OSTANEK IZ SORTIRNE LINIJE, KI SE ODLAGA V MBO	OSTANEK IZ SORTIRNE LINIJE, KI SE ODLAGA V DEMONTAŽO	FRAKCIJE								PRAH IN DRUGI ODPADKI	IZGUBA MATERIALA (VODA,...)
				PAPIR IN KARTON	PLASTIKA	KOVINE	ALUMINIJ	SESTAVLJENA EMBALAŽA	STEKLO	ELEKTRO MATERIAL			
SORTIRNICA	4.860.740	1.984.600	228.840	697.520	313.340	154.860	65.940	64.740	520.600	11.880		415.280	403.140
				1.828.880									

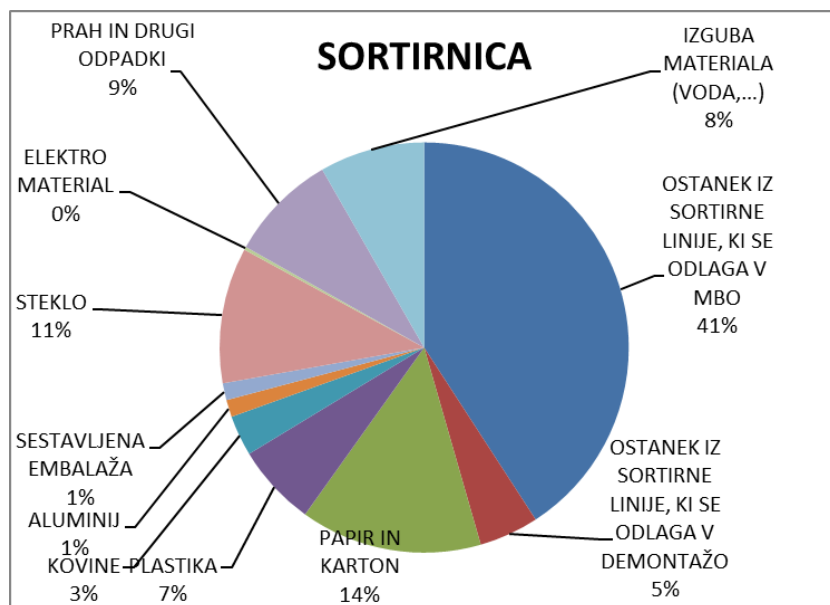


Tabela 23: Obdelava odpadkov v MBO

OBRAT	KOLIČINA PRIPELJANIH ODPADKOV v kg	OSTANEK IZ SORTIRNICE	OSTANEK IZ DEMONTAŽE	OSTANEK IZ KOMPOSTARNE	IZCEDNA VODA	FRAKCIJE			TEŽKA FRAKCIJA - ODLAGANJE NA ODLAGALIŠČE ODPADKOV
						LAHKA FRAKCIJA - GORIVO	KOVINE PREDANE V NADLJNO PREDELAVO		
MBO	8.266.820	1.984.600	1.367.860	0	2.481.020	5.598.160	179.860		3.360.240
						11.619.280			

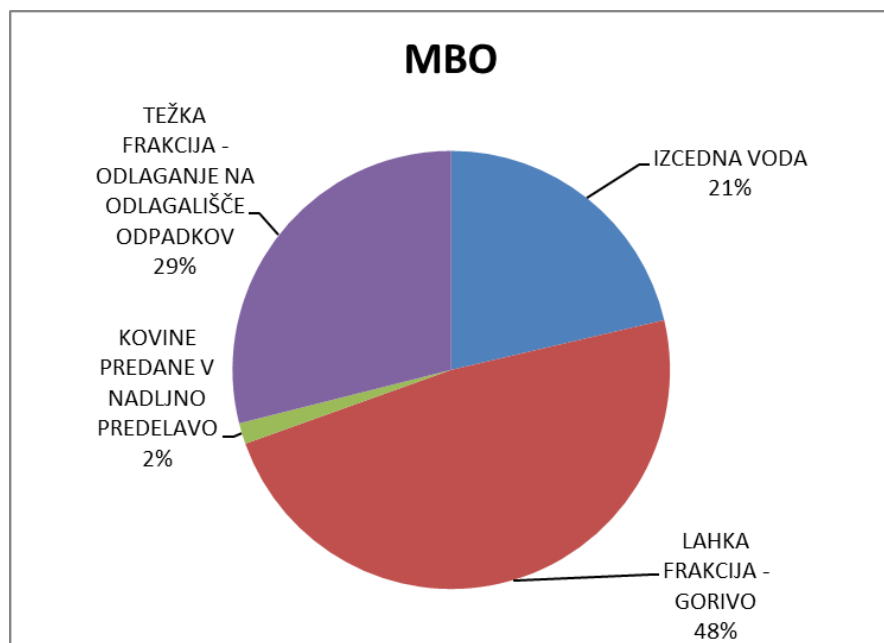


Tabela 24: Obdelava odpadkov v kompostarni

OBRAT	KOLIČINA PRIPELJANIH ODPADKOV v kg	IZCEDNA VODA	INV. FRAKCIJA (STRUKTURNI MATERIAL) - VRAČANJE V KOMPOSTARNO	FRAKCIJE		
				KOMPOST	INVERTNA FRAKCIJA - ODLAGANJE V MBO	ODLAGANJE NA ODLAGALIŠČE
KOMPOSTARNA	2.277.720	1.523.960	31.000	362.860	0	359.900

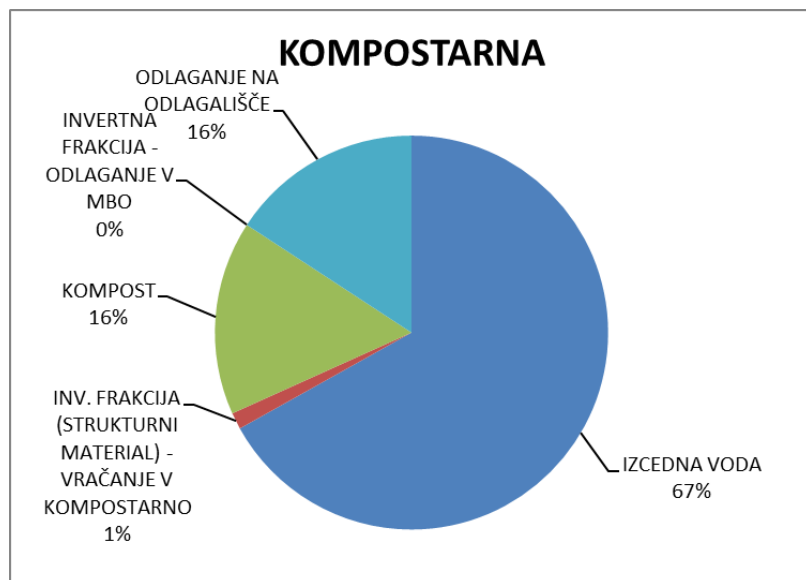
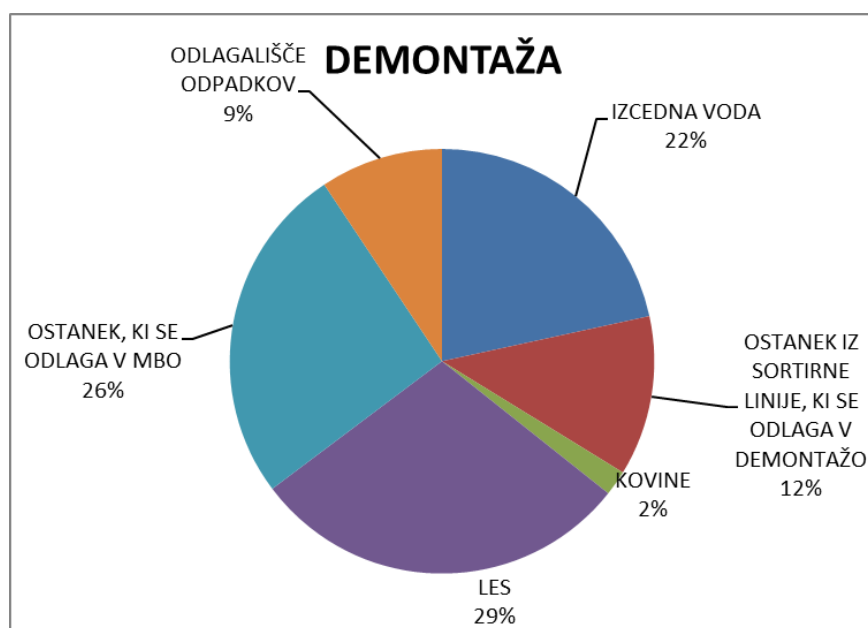


Tabela 25: Obdelava odpadkov v demontaži

OBRAT	KOLIČINA PRIPELJANIH ODPADKOV v kg	IZCEDNA VODA	OSTANEK IZ SORTIRNE LINIJE, KI SE ODLAGA V DEMONTAŽO	FRAKCIJE			
				KOVINE	LES	OSTANEK, KI SE ODLAGA V MBO	ODLAGALIŠČE ODPADKOV
DEMONTAŽA	3.994.660	1.140.400	644.120	100.500	1.535.360	1.367.860	494.660



2.5 PRODAJNE CENE

Prodajne cene storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja so izdelane skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVOOV). Ceno storitve za posamezno javno službo za območje občine predlaga izvajalec z elaboratom o oblikovanju cene in jo predloži pristojnemu organu v potrditev.

V skladu z Odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe v Koroški regiji (Ur.L.RS, št. 85/2011) oblikuje družba enotne cene za vse občine Koroške regije. Cene posameznih storitev se oblikujejo na kilogram opravljene storitve in se uporabnikom zaračunajo glede na prostornino zabojnika in pogostost odvoza.

Cene obveznih GJS ravnanja z odpadki, veljavne s 1.4.2025 so prikazane v spodnji preglednici.

Tabela 26: Cenik storitev obveznih GJS varstva okolja ravnanja z odpadki

Veljavna cena s 1.4.2025					
STORITEV	VRSTA CENE	EM	Cena/EM (brez DDV)	Sodilo (kg/up orab.)	Cena/upor. (brez DDV)
ZBIRANJE DOLOČENIH VRST ODPADKOV			0,1961		3,26
	Cena javne infrastrukture	EUR/kg	0,0186	16,6	0,31
	Cena storitve	EUR/kg	0,1755	16,6	2,95
ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV			0,3018		2,05
	Cena javne infrastrukture	EUR/kg	0,0000	6,8	0,00
	Cena storitve	EUR/kg	0,3018	6,8	2,05
OBDELAVA DOLOČENIH VRST ODPADKOV			0,1588		2,14
	Cena javne infrastrukture	EUR/kg	0,0262	13,5	0,35
	Cena storitve	EUR/kg	0,1326	13,5	1,79
ODLAGANJE DOLOČENIH VRST ODPADKOV			0,1669		0,67
	Cena javne infrastrukture	EUR/kg	0,0944	4,05	0,38
	Cena storitve	EUR/kg	0,0725	4,05	0,29
SKUPAJ cena na uporabnika (v EUR)- VSE STORITVE					8,12 (brez DDV) 8,89 (z DDV)
SKUPAJ cena na uporabnika (v EUR) – BREZ BIO					6,07 (brez DDV) 6,65 (z DDV)

2.6 UPRAVLJANJE S TVEGANJI

TVEGANJE IN NEGOTOVOSTI, KI JIM JE DRUŽBA IZPOSTAVLJENA

V družbi KOCEROD se zavedamo, da sta stabilno poslovanje in dolgoročni razvoj neločljivo povezana s pravočasnim prepoznavanjem, ocenjevanjem in obvladovanjem tveganj. Kot izvajalec javne službe ravnanja z odpadki za 12 koroških občin ne nosimo le odgovornosti za gospodarsko uspešnost podjetja, temveč tudi za nemoteno zagotavljanje ključnih storitev za prebivalce regije ter varovanje naravnega okolja.

Sistem upravljanja s tveganji je vpet v vse ravni našega odločanja. Naš cilj ni zgolj pasivno izogibanje grožnjam, temveč aktivno vzpostavljanje kontrolnih mehanizmov, ki zmanjšujejo verjetnost negativnih dogodkov in ublažijo njihove morebitne posledice.

V preteklem letu smo posebno pozornost namenili obvladovanju negotovosti, ki izvirajo iz nihanj na trgih energentov in sekundarnih surovin, zaostrenim razmeram na trgu prevzema in sežiga ostankov odpadkov, ter tveganjem, povezanim s procesi potrjevanja cenovnih elaboratov, ki so ključni za našo likvidnost in investicijsko zmožnost.

Prav tako smo z investicijskimi vlaganji v nadgradnjo požarnega sistema s termokamerami v objektih predelave odpadkov na lokaciji Kocerod zagotovili večjo odpornost in operativno varnost pred tveganji požara kar omogoča takojšnje zaznavanje povišanih temperatur in preprečevanje samovžigov odpadkov in ostankov po obdelavi.

V nadaljevanju predstavljamo ključne kategorije tveganj, njihovo ocenjeno stopnjo ter ukrepe, s katerimi družba KOCEROD zagotavlja varno in trajnostno prihodnost regijskega centra.

TVEGANJE	OPIS IN STOPNJA TVEGANJA			UKREP
		nizka	srednja	
I. STRATEŠKA IN REGULATIVNA TVEGANJA				
1. Zakonodajne spremembe	Neustrezno obvladovanje zakonodajnih zahtev, kršitve zakonodajnih predpisov, sankcije		x	Redno spremljanje zakonodaje v okviru odgovornih oseb in izobraževanje zaposlenih. Sistemsko- načrtovana vpeljava zakonodajnih sprememb v poslovanje in centralni informacijski sistem. sodelovanje z regulativnimi organi pri pripravi zakonodaje, sodelovanje z Zbornico komunalnega gospodarstva
2. Nepotrditev poslovnega načrta in elaborata cen	Svet ustanoviteljev in Skupščina zaradi političnih razlogov ali pritiska javnosti zavrnejo povišanje cen storitev, navedenih v elaboratu, ali ne potrdijo letnega poslovnega načrta. To vodi v operativne in finančne težave, ter zaustavitev investicij, kar onemogoči razvoj.		x	Transparentna komunikacija: redno in podrobno poročanje Svetu ustanoviteljev in Skupščini družbe o stroškovnih pritiskih (dvig minimalne plače, stroški goriva, stroški storitev kooperantov na trgu). Neformalni sestanki z odločevalci za razjasnitev strokovnih podlag. Optimizacija stroškov: iskanje načinov za racionalizacijo stroškov ter notranjih rezerv, dokazovanje učinkovitega poslovanja in prikaz učinkovitega upravljanja. Izdelava rezervnih načrtov za primer delne potrditve cen ali zamika pri uveljavitvi.
3. Neusklajenost med občinami ustanoviteljicami	Ker KOCEROD pokriva celotno regijo, lahko pride do razhajanj v interesih med občinami, različne finančne moči občin, različnih geografskih pogojev, ipd. kar upočasni sprejemanje ključnih odločitev.		x	Aktivna vloga Sveta ustanoviteljev: Redna srečanja vseh 12 županov, kjer se odločitve pripravijo in uskladijo na strokovni ravni, še preden gredo na glasovanje v občinske svete. Transparenten ključ delitve stroškov: Jasna in vnaprej določena metodologija delitve stroškov (npr. po količini oddanih odpadkov ali številu prebivalcev), ki preprečuje občutek nepravčnosti. Strokovna argumentacija: neodvisne strokovne analize, ki dokazujejo, da je enotno regijsko delovanje cenejše in učinkovitejše kot parcialne rešitve posameznih občin. Mediacija in usklajevalni odbori: Vzpostavitev ožjih delovnih skupin (župani, predstavniki občin in vodstvo KOCEROD-a) za reševanje najbolj spornih vprašanj pred uradnimi sejami.

II. POSLOVNA TVEGANJA

1. <i>Upravljanje in vodenje</i>	Nedoseganje zastavljenih letnih ciljev glede na poslovni načrt		x	Planiranje poslovanja in redno spremljanje poslovanja, vzpostavitev notranjih kontrol, odločanje in ukrepanje na podlagi informacij, za doseg ciljev, vodenje z vključevanjem zaposlenih.
2. <i>Vlaganje v rast in razvoj</i>	Nenamenska poraba sredstev najemnine javne infrastrukture občin za potrebe investicijskih vlaganj (zastarela oprema, zastoji, višji stroški vzdrževanja)		x	Plan investicij in razvoja pripraviti v sodelovanju z občinami- lastnicami javne infrastrukture, priprava gradiva in predstavitev investicijskih vlaganj z opredelitvijo argumentov, ter opozarjanje na posledice neizvedbe. Redno spremljanje potreb, stanja osnovnih sredstev, določitev prioritet vlaganj in postopno načrtovanje v več-letnih investicijskih ciklihi.
3. <i>Spremembe v pogojih poslovanja na trgu</i>	Spremembe cen blaga in storitev na trgu, sprememba pogojev dobave, zastoji zaradi okvar na strojni opremi, voznem parku; ekonomija obsega;		x	Iskanje ugodnejših ponudnikov in pridobivanje več konkurenčnih ponudb, izvedba postopkov javnih naročil, iskanje načinov sprememb notranjih procesov in postopkov, iskanje dobrih praks, povezovanje z ostalimi komunalnimi podjetji. Iskanje alternativnih virov, racionalizacije porabe virov in procesov.
4. <i>Neizpolnitev obveznosti nasprotne stranke</i>	Neizpolnitev obveznosti dobaviteljev, kupcev ali poslovnih partnerjev		x	Zagotoviti strateško- partnerski odnos s strankami, redno gojiti poslovne odnose med njimi, redno spremljanje situacije izvedbe in sprotno dogovarjanje in opominjanje, iskanje ugodnih ponudnikov.
5. <i>Nihanje cen sekundarnih surovin in energentov</i>	Prihodki iz prodaje frakcij so odvisni od borznih cen in trga. Visoke cene energentov (gorivo, elektrika) povečajo stroške poslovanja.		x	Sklepanje dolgoročnejših pogodb s prevzemniki surovin, investicije v energetska učinkovitost naprav in lastne vire energije (npr. sončne elektrarne na objektih).
6. <i>Monopolni položaj prevzemnikov odpadkov po obdelavi</i>	Dvig cen sežiga ter prevzema drugih odpadkov in motnje v odvzemu povzročijo ogromne dodatne stroške in skladiščenje zalog- večje tveganje požarov.		x	Iskanje alternativnih prevzemnikov v tujini, optimizacija kalorične vrednosti goriva iz odpadkov za boljšo konkurenčnost in sodelovanje pri državnih projektih za termično obdelavo.

TVEGANJE	OPIS IN STOPNJA TVEGANJA			UKREP
		nizka	srednja	visoka
III. TVEGANJE DELOVANJA				
1. <i>Kadrovsko in operativno tveganje</i>	Pomanjkanje ustreznih kadrov, neustrezna organizacija, neustrezen nadzor, nemotivirani zaposleni, slaba delovna klima.		x	Priprava in spremljanje kadrovskih načrtov v podjetju, z ustrežno organizacijo, delitvijo del in odgovornostjo, zaposlovanje strokovno -kompetentnih oseb. Redno spremljanje odnosov v podjetju, zagotavljanje pozitivne delovne klime, sprotno motiviranje zaposlenih, izvajanje promocije zdravja na delovnem mestu, zagotavljanje ukrepov varstva pri delu, redna srečanja z delavci (formalno, neformalno), izvedba usposabljanj in izobraževanj za zaposlene.
2. <i>Računovodsko spremljanje poslovanja</i>	Neizpolnitev zakonskih zahtev, računovodskih standardov (kršitve, sankcije)		x	Redno usposabljanje zaposlenih, opredelitev zakonskih in organizacijskih zahtev v internem pravilniku o računovodstvu- redno spremljanje, uvedba notranjih kontrol v podjetju, redna izdelava analiz in poročil, revizije podjetja. Zagotovitev ustreznega informacijskega sistema s posodobitvami glede zakonskih sprememb.
3. <i>Ravnanje z odpadki</i>	Nezmožnost doseganja okoljskih ciljev ločevanja odpadkov		x	Redno obveščanje uporabnikov z uporabo različnih kanalov: spletna stran, družbena omrežja, izvajanje kontrole na terenu, objave v medijih, sodelovanje z vzgojno- varstvenimi ustanovami in drugimi društvi. Izvajanje aktivnosti ob Dnevu odprtih vrat družbe Kocerod.
	Prevzemanje odpadne embalaže s strani DROE		x	Pravočasno opozarjanje države in pristojnih inšpekcijskih služb na kršitve prevzemnih DROE.
	Prevzem in sežig lahke frakcije (RDF)		x	Sodelovanjem z državo kot izvajalcem javne službe za sežig, iskanje novih morebitnih prevzemnikov in sodelovanje z drugimi izvajalci
4. <i>Informacijska tveganja</i>	Neustrezne varnostne zaščite pred zunanji vdori, neobvladovanje informacijske tehnologije in neustrezno računalniško znanje zaposlenih		x	Načrtovano investiranje v obnovo IT opreme in digitalizacije procesov. Zagotovitev ustrezne informacijske zaščite v podjetju, nastavitev antivirusnih programov, zagotovitev sistema arhiviranja in varnostnih kopij (več plastno), zagotovitev varstva osebnih podatkov in pooblaščenih oseb v podjetju, sprotno izobraževanje uporabnikov, redne nadgradnje sistemov in spremljanje dostopa do baz podatkov.
5. <i>Tveganje pri varovanju premoženja</i>	Večji strojelomi, požar, drugi nepredvideni škodni dogodki		x	Zagotavljanje rednega vzdrževanja naprav, opreme in objektov skladno s standardi in navodili, zagotavljanje varstva pri delu, redni pregledi opreme, usposabljanje zaposlenih, izvajanje preventivnih ukrepov, ustrezna sklenitev premoženjskih zavarovanj. Nadgradnja požarnega sistema in nadzor s termo-kamerami.

TVEGANJE	OPIS IN STOPNJA TVEGANJA			UKREP
		nizka	srednja	
IV. FINANČNA TVEGANJA				
1. Finančna tveganja	Nepotrjevanje cen povzroči negativno poslovanje in finančne težave ter negativni denarni tok.		x	Redno mesečno spremljanje stroškovne učinkovitosti in takojšnje obveščanje Sveta ustanovitev in Skupščine o nastajajoči izgubi. Izvajanje ukrepov stroškovne učinkovitosti in iskanje dodatnih prihodkov (boljša organizacija, mehki ukrepi). Pri investicijah je potrebno določiti priorete (le nujne za varno obratovanje) in iskanje zunanjih virov financiranja (razpisi). Pravočasno opozarjanje občin ustanoviteljic na njihovo zakonsko odgovornost za zagotavljanje pogojev za izvajanje javne službe in pokrivanje morebitnih izgub.
2. Kreditno tveganje	Neizpolnitev obveznosti strank, občin in komunalnih podjetij za pravočasno plačilo izvedenih storitev		x	Redno izvajanje postopkov izterjav v podjetju, izdajanje opominov, vlaganje izvršb, spremljanje stečajev podjetij in osebnih stečajev, korespondenca, ter ustrezno ukrepanje.
3. Likvidnostno tveganje	Neuskklajena zapadlost sredstev (terjatev) in obveznosti podjetja, ter nezmožnost poravnavanja obveznosti zaposlenim, državi, lastnikom in dobaviteljem.		x	Redno načrtovanje denarnih tokov in sprotne spremljanje stanja (dnevno, mesečno in letno), ter ustrezno ukrepanje v primeru nelikvidnosti (redne izterjave, roki plačil). Pravilna dinamika investiranja v podjetju, redno usklajevanje cen komunalnih storitev, aktivna politika upravljanja likvidnosti.
4. Kapitalsko tveganje	Dolgoročna plačilna nesposobnost, kapitalska neustreznost		x	Zagotavljanje čim- manjše oziroma ničelne zadolženosti podjetja, dokapitalizacija podjetja.

2.7 PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE

Rasti in razvoja družbe si v prihodnje ni več moč zamisliti brez sodobne tehnološke opreme in novih tehnologij, ki omogočajo večjo produktivnost in nižje stroške poslovanja na daljši rok. Ob upoštevanju teh usmeritev, družba Kocerod načrtuje razvoj družbe v okviru treh ključnih stebrov:

1. Celovita digitalizacija poslovanja

- **Informatizacija poslovnih procesov:** Uvedba modularnega informacijskega sistema za podporo vsem poslovnim funkcijam (finance, kadri, prodaja, logistika, dokumentni sistem).
- **Pametno ravnanje z odpadki:** Vzpostavitev enotnih baz uporabnikov ravnanja s komunalnimi odpadki, elektronske evidence zabojnikov ter digitalizacija ekoloških otokov in zbirnih centrov. To bo omogočilo identifikacijo povzročiteljev, nadzor nad količinami, nadzor nad ločevanjem odpadkov, ozaveščanje uporabnikov, optimizacijo prevoznih poti v realnem času ter lažje reševanje reklamacij.
- **Uporabniški portali:** Boljše obveščanje občanov prek spletnih aplikacij, spletna stran, knjiga Kocerod-ko, brošure, ipd.

2. Avtomatizacija dela sortirne linije v družbi Kocerod

- Zaradi zahtev po višjem izplenu reciklatov (nad 60 %) in potrebe po izboljšanju delovnih pogojev je podjetje s preteklimi vlaganji v dve robotski roki avtomatiziralo sortirno linijo.
- Velik izziv za večji izplen sortiranja se kaže v potrebi po nadaljnji avtomatizaciji postopkov **za fazo predsortiranja oz. izločanja vhodnih nečistoč in folij**, kar bo zmanjšalo potrebo po težkem fizičnem delu in dolgoročno znižalo stroške sortiranja.

Razlogi za investicijo izhajajo iz obstoječega stanja in neizkoriščenosti potenciala sortirnice za ročno sortiranje suhih odpadkov. Z novo investicijo v avtomatizacijo postopkov je dolgoročno predviden pozitiven vpliv na kvaliteto in stroške izvajanja ter na zagotavljanje učinkovitejših postopkov ravnanja z odpadki za doseg ciljev skladno s hierarhijo odpadkov in strateškimi usmeritvami programov varstva okolja.

3. Novi model zbiranja odpadkov v mestnih naseljih

Obstoječi model zbiranja komunalnih odpadkov v zabojnikih v sistemu od vrat-do vrat in zbiranja v zbiralnicah (ekološki otoki) predvsem na območjih mestnih naselij v praksi predstavlja številne pomanjkljivosti, zato je predviden nov model:

- Prehod s sistema "od vrat do vrat" na sistem **nadzemnih zabojnikov** v strnjenih naseljih.
- Novi sistem rešuje težave s pomanjkanjem prostora, neurejenostjo odjemnih mest in neustrezno frekvenco odvozov.
- **Večja dostopnost za uporabnike**- eno mesto združuje večje število in volumen zabojnikov za več vrst odpadkov (za embalažo, mešane komunalne odpadke, za bio odpadke, za papir in za steklo).

- Uveden bo **nadzor in spremljanje zasedenosti zabojnikov**, kar bo omogočilo praznjenje po dejanski potrebi, optimizacijo logističnih procesov in števila odvozov, stroškovno učinkovitejši način zbiranja odpadkov, izboljšano produktivnost, evidentiranje odpadkov, ipd.
- Za vzpostavitev sistema je potrebno zagotoviti specialno vozilo za prevzem in odvoz odpadkov, nabaviti nove zabojnike, ki so prilagojeni na nov sistem zbiranja.
- Projekt bo potekal stopenjsko (najprej v Slovenj Gradcu, na Ravnah in v Dravogradu) ob tesnem sodelovanju z lokalnimi skupnostmi. Postopno se bo projekt uvedbe nadzemnih zbiralnih razširil tudi na druge občine, glede na potrebe lokalnih skupnosti.

Shematski prikaz:



3. RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 REVIZORJEVO POROČILO

LoRev, d.o.o.
REVIZIJSKE IN DRUGE DEJAVNOSTI

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

namenjeno skupščini družbe:

KOCEROD, d.o.o.
Mislinjska dobava 108 A
2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe KOCEROD, d.o.o., Mislinjska dobava 108 A, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2025 ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe KOCEROD, d.o.o. na dan 31. decembra 2025 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno posloводство. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih. Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati.

Francetova cesta 23, 2380 Slovenj Gradec
041 318 972 | revizija@lorevis.si | rosanda.janez@lorevis.si
matična št.: 7247893000 | davčna št.: SI67884229
osnovni kapital: 8.000,00 EUR
NLB d.d.: SI56 0245 0026 2256318
srg. št.: 2017/9267

V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi,
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s *Slovenskimi računovodskimi standardi* in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;

- ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo poslovodstvo;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med revizijo.

Datum: 4.5.2026

LoRev, d.o.o.
Francetova cesta 23

2380 Slovenj Gradec

Rosanda Janež
pooblaščenka revizorka



LoRev
REVIZIJA

3.2 IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA DRUŽBE

Poslovodstvo družbe Kocerod d.o.o. potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto 2025, uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom.

Poslovodstvo družbe je odgovorno za pripravo letnega poročila, tako da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženja družbe in izidov njenega poslovanja.

Poslovodstvo družbe je odgovorno tudi za ustrezno vodenje računovodstva, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti in zakonitosti.

Poslovodstvo družbe potrjuje, da so bile uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja.

Poslovodstvo družbe tudi potrjuje, da je družba delujoča in so računovodski izkazi skupaj s pojasnili, izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Direktor družbe Kocerod, d.o.o.

Tadej Mirkac, mag. poslovnih ved



3.3 PODLAGE ZA PRIPRAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Računovodski izkazi podjetja so sestavljeni v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskimi računovodskimi standardi 2024 (v nadaljevanju SRS). V skladu s SRS smo računovodske izkaze pripravili na podlagi temeljnih računovodskih predpostavk časovne neomejenosti poslovanja in upoštevanje nastanka poslovnega dogodka.

Pri pripravi računovodskih usmeritev je poslovodstvo upoštevalo kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in celotnega računovodenja. To so: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Morebitne spremembe pri uporabljenih računovodskih rešitvah, ki pomembno vplivajo na informacije v računovodskih izkazih, pa so opisane skupaj z razlogi zanjo. Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih.

3.4 RAČUNOVODSKI IZKAZI

3.4.1 BILANCA STANJA

Z bilanco stanja na presečni dan je prikazano stanje sredstev in obveznosti do le- teh. Primerjava sredstev in obveznosti glede na njihovo ročnost da predstavijo o finančnem položaju podjetja ter o tem, ali so sredstva ustrezno financirana.

Tabela 27: Bilanca stanja

BILANCA STANJA na dan 31.12.2025					(v EUR brez centov)
	31.12.2025	31.12.2024	125/24	struktura 2025 (%)	
SREDSTVA	9.910.801	9.852.479	101	100	
A. Dolgoročna sredstva	4.914.122	4.470.840	110	50	
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	13.337	19.762	67	0	
č) Druga neopredmetena sredstva	13.337	19.762	67	0	
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.785.911	3.436.828	110	38	
1 Zemljišča	22.752	22.752	100	0	
2 Zgradbe	37.899	76.757	49	0	
3 Druge naprave in oprema	3.689.957	3.280.025	112	37	
6 Osnovna sredstva, ki se pridobivajo	35.303	57.295	62	0	
IV. Dolgoročne finančne naložbe	1.114.875	1.014.250	110	11	
1 Dogoročne finančne naložbe razen posojil	8.000	8.000	100	0	
c.) Druge dolgoročne finančne naložbe	8.000	8.000	100	0	
2 Dolgoročna posojila	1.106.875	1.006.250	110	11	
b.) Druga dolgoročna posojila	1.106.875	1.006.250	110	11	
B. Kratkoročna sredstva	4.890.774	5.261.057	93	49	
II. Zaloge	182.628	159.909	114	2	
1 Material	21.141	28.757	74	0	
3 Proizvodi in trgovsko blago	161.486	131.152	123	2	
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	2.015.710	1.721.791	117	20	
2 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.990.849	1.634.299	122	20	
3 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	24.861	87.492	28	0	
V. Denarna sredstva	2.692.437	3.379.357	80	27	
C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	105.904	120.582	88	1	
Zabilančna sredstva	14.615.764	14.100.044	104		
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	9.910.801	9.852.479	101	100	
A. Kapital	1.696.761	1.557.269	109	17	
I. Vpoklicani kapital	30.000	30.000	100	0	
1 Osnovni kapital	30.000	30.000	100	0	
II. Kapitalske rezerve	0	0	-	0	
III. Rezerve iz dobička	1.528.113	1.207.401	127	15	
1 Zakonske rezerve	3.000	3.000	100	0	
5 Druge rezerve iz dobička	1.525.113	1.204.401	127	15	
V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vr.	-3.585	-843	425	0	
VI. Preneseni čisti dobiček	0	0	-	0	
VIII. Čisti dobiček poslovnega leta	142.233	320.711	44	1	
B. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	3.095.293	3.038.437	102	31	
1 Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	435.745	386.364	113	4	
2 Druge rezervacije	1.484.934	1.575.327	94	15	
3 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	1.174.614	1.076.746	109	12	
C. Dolgoročne obveznosti	1.380.715	1.191.786	116	14	
I. Dolgoročne finančne obveznosti	1.380.715	1.191.786	116	14	
3 Druge dolgoročne finančne obveznosti	1.380.715	1.191.786	116	14	
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	-	0	
3 Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	-	0	
Č. Kratkoročne obveznosti	3.051.409	3.395.284	90	31	
II. Kratkoročne finančne obveznosti	374.487	355.878	105	4	
3 Druge kratkoročne finančne obveznosti	374.487	355.878	105	4	
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	2.676.922	3.039.406	88	27	
2 Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.192.111	2.336.875	94	22	
3 Druge kratkoročne poslovne obveznosti	484.811	702.531	69	5	
D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	686.623	669.702	103	7	
Zabilančne obveznosti	14.615.764	14.100.044	104		

Sredstva/obveznosti do virov sredstev so po stanju na dan 31.12.2025 glede na predhodno leto višja za 0,6 % ali za 58.323 EUR.

Na strani **dolgoročnih sredstev** se je povišala vrednost (skupno za 443.283 EUR), v večini zaradi **povišanja opredmetenih osnovnih sredstev** v znesku 349.083 EUR (predvsem iz naslova nabave novih osnovnih sredstev ter uveljavitve pravice do uporabe sredstev za dolgoročne najeme premične opreme in najema poslovnih prostorov- PUS³), **dolgoročnih finančnih naložb** (v znesku 100.625 EUR), medtem ko se je v manjšem znesku znižala vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev (-6.425 EUR).

V skupnem se je vrednost **kratkoročnih sredstev** v primerjavi s predhodnim letom znižala (v znesku za -370.283 EUR); predvsem iz naslova znižanja **denarnih sredstev** (za -686.920 EUR), kratkoročne poslovne terjatve so se povišale za 293.919 EUR, zaloge so se povišale za 22.719 EUR.

Na strani **obveznosti do virov sredstev** je v primerjavi z letom 2024 vrednost **kapitala** višja (skupno za 139.492 EUR) iz naslova čistega dobička poslovnega leta, zmanjšanega za rezerve, ki so nastale zaradi prevrednotenja po poštenu vrednosti in prenesene čiste izgube (iz naslova aktuarskega izračuna). Primerjalno so višje tudi **rezervacije** (za 147.250 EUR) iz razloga oblikovanja rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine, ter oblikovanja dolgoročnih PČR iz naslova rezervacij za finančno jamstvo, znižali so se druge rezervacije iz naslova programa za zmanjšanje odlaganje (-79.367 EUR), ter zadržana sredstva (-11.026 EUR). **Dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti** so povišane (iz naslova najemov PUS- v znesku 207.538 EUR). Medtem ko so **kratkoročne poslovne obveznosti** primerjalno nižje za -362.484 EUR. Kratkoročne PČR so se povišale za 16.921 EUR (iz naslova vnaprej vračunanih stroškov oz. kratkoročno razmejenih prihodkov).

3.4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida, ki je eden izmed temeljnih računovodskih izkazov, podaja resnično in pošteno ugotovljen poslovni izid s prikazom ugotovljenih prihodkov in odhodkov. Podjetje uporablja za sestavljanje izkaza poslovnega izida različico I., ki neposredno razvidno izraža stroške po vrstah, ki jih podjetje in ustanovitelj vedno želi spremljati.

Tabela 28: Izkaz poslovnega izida

	(v EUR brez centov)		
	leto 2025	leto 2024	125/24
PRIHODKI	9.586.901	11.058.036	87
ODHODKI	9.417.342	10.693.688	88
REZULTAT	169.560	364.348	

³ PUS- pravica do uporabe sredstev v najemu

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA		(v EUR brez centov)			
		leto 2025	leto 2024	125/24	struktura 2025 (%)
A.	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	9.210.573	10.674.976	86	96
I.	Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu	9.167.128	10.640.935	86	96
1.	Čisti prihodki od prodajen na domačem trgu	9.167.128	10.640.935	86	96
a1.	Čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb na domačem trgu	7.461.383	6.985.347	107	78
a2.	Čisti prihodki od drugih dejavnosti na domačem trgu (tržne dejavnosti)	1.705.744	3.655.588	47	18
II.	Čisti prihodki od prodaje na trgu EU	43.446	34.041	128	0
1.	Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	43.446	34.041	128	0
B.	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZV.IN NP	0	0	-	0
C.	ZMANJŠANJE VREDOSTI ZALOG PROIZV.IN NP	0	0	-	0
Č.	USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN STORITVE	0	0	-	0
D.	SUBVENCije, DOTACIJE, REGREIS IN DRUGI PRIH.	0	0	-	0
E.	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	272.911	307.209	89	3
F.	KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA	9.483.485	10.982.185	86	
G.	POSLOVNI ODHODKI	9.364.345	10.649.515	88	99
I.	Stroški blaga, materiala in storitev	4.173.824	5.842.771	71	44
1.	Nabavna vrednost prodanega blaga	21.119	28.658	74	0
2.	Stroški porabljenega materiala	779.401	853.312	91	8
2a)	stroški materiala	78.859	76.040	104	1
2b)	stroški energije	605.927	662.860	91	6
2c)	drugi stroški materiala	94.616	114.412	83	1
3.	Stroški storitev	3.373.304	4.960.801	68	36
3b)	Stroški storitev- najemnine	693.764	769.895	90	7
3c)	Stroški storitev- povračilo str.zaposlenim za delo	23.121	23.548	98	0
3č)	Stroški storitev- drugi stroški storitev	2.656.419	4.167.358	64	28
II.	Stroški dela	4.410.760	4.058.926	109	47
1.	Stroški plač	3.086.615	2.877.313	107	33
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	520.132	466.134	112	6
4.	Drugi stroški dela	804.014	715.479	112	9
III.	Odpisi vrednosti	777.582	746.362	104	8
1.	Amortizacija	684.576	674.145	102	7
2.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	126	6	2050	0
3.	Prevr. poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	92.879	72.212	129	1
IV.	Drugi poslovni odhodki	2.178	1.456	150	0
2.	Drugi stroški	2.178	1.456	150	0
H.	DOBIČEK IZ POSLOVANJA	119.140	332.669	36	
J.	FINANČNI PRIHODKI	51.276	25.858	198	1
II.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	52	0	0
2.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	52	0	0
III.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	51.276	25.805	199	1
2.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	51.276	25.805	199	1
K.	FINANČNI ODHODKI	50.018	40.470	124	1
III..	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	50.018	40.470	124	1
3.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	50.018	40.470	124	1
L.	DRUGI PRIHODKI	52.141	49.994	104	0
II.	Ostali prihodki	52.141	49.994	104	0
M.	DRUGI ODHODKI	2.979	3.704	80	0
N.	CELOTNI DOBIČEK	169.560	364.348	47	
P.	DAVEK IZ DOBIČKA	27.327	43.637	63	0
S.	ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	142.233	320.711	44	

3.4.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

Tabela 29: Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA		(v EUR brez centov)	
		leto 2025	leto 2024
5.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	142.233	320.711
1.	Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja osnovnih sredstev		
2.	Spremembe rezerv nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-2.742	11.302
3.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)		
4.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa		
5.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+20+21+22+23)	139.492	332.014

3.4.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETI 2025 IN 2024 TER BILANČNI DOBIČEK LETA 2025

V letu 2025 je podjetje v izkazu poslovnega izida ugotovilo 142.233 EUR (lani 320.711 EUR) čistega poslovnega izida obračunskega obdobja. Preneseni čisti dobiček preteklega obdobja v višini 320.711 EUR se je skladno s sklepom skupščine razporedil v druge rezerve dobička. Ker so zakonske rezerve že oblikovane v predpisani višini, je bilančni dobiček izkazan skupno v višini, to je 142.233 EUR.

Tabela 30: Izkaz gibanja kapitala za leto 2025

IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2025											(v EUR brez centov)			
	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Rezerve, nastale zaradi prevrednotovanja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj kapital	
			III.						VI.		VIII.			
			Zakonske rezerve	Rezerve za lastne deleže	Lastne delnice in podobni deli	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Pren. čisti dobiček	Pren. čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta		
	I/1	II.	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	V	VI/1	VI/2	VIII/1	VIII/2		
A.1.	Stanje 31.12. prejšnjega poročevalskega obdobja	30.000	0	3.000	0	0	0	1.204.401	-843	0	0	320.711	0	1.557.269
a)	Preračuni za nazaj (popr. napak)													0
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)													0
A.2.	Stanje 1. 1. poročevalskega obdobja	30.000	0	3.000	0	0	0	1.204.401	-843	0	0	320.711	0	1.557.269
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki													
f)	Vračilo kapitala													
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos leta 2025								-2.742		0	142.233		139.492
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											142.233		142.233
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja - aktuarski dobiček/izguba odpravnine ob upokojitvi								-2.742					-2.742
B.3.	Spremembe v kapitalu							320.711				-320.711		0
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora													
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine							320.711				-320.711		0
c.	Končno stanje poročevalskega obdobja 31.12.	30.000	0	3.000	0	0	0	1.525.113	-3.585	0	0	142.233	0	1.696.761

Tabela 31: Izkaz gibanja kapitala za leto 2024

IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2024										(v EUR brez centov)				
	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Rezerve, nastale zaradi prevrednotovanja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj kapital	
			III.						VI.		VIII.			
			Zakonske rezerve	Rezerve za lastne deleže	Lastne delnice in poslovalni deleži / dobiček	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Pren. čisti dobiček	Pren. čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta		
	I/1	II.	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	V	VI/1	VI/2	VIII/1	VIII/2		
A.1.	Stanje 31.12. prejšnjega poročevalskega obdobja	30.000	0	3.000	0	0	0	872.430	-12.146	0	0	331.971	0	1.225.256
a)	Preračuni za nazaj (popr. napak)													0
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)													0
A.2.	Stanje 1. 1. poročevalskega obdobja	30.000	0	3.000	0	0	0	872.430	-12.146	0	0	331.971	0	1.225.256
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki													
f)	Vračilo kapitala													
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos leta 2024								11.302			320.711		332.014
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											320.711		320.711
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja - aktuarski dobiček/izguba odpravnine ob upokojitvi								11.302					11.302
B.3.	Spremembe v kapitalu							331.971				-331.971		0
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora													
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine							331.971				-331.971		0
c.	Končno stanje poročevalskega obdobja 31.12.	30.000	0	3.000	0	0	0	1.204.401	-843	0	0	320.711	0	1.557.269

Tabela 32: Bilančni dobiček za leto 2025

BILANČNI DOBIČEK ZA LETO 2025		(v EUR brez centov)	
		2025	2024
a)	čisti poslovni izid poslovnega leta	142.233	320.711
b) +	preneseni čisti dobiček	320.711	331.971
c) -	prenesena čista izguba	0	0
č) +	zmanjšanje rezerv iz dobička	0	0
č) -	povečanje rezerv iz dobička po sklepu uprave (zakonskih rezerv, rezerv za lastne deleže in statutarnih rezerv)	320.711	331.971
d) -	povečanje rezerv iz dobička po odločitvi uprave in nadzornega sveta (drugih rezerv iz dobička)	0	0
e) =	bilančni dobiček	142.233	320.711

PREDLOG SKLEPA UPRAVE O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA LETA 2025

Družba Kocerod d.o.o. je v letu 2025 ustvarila 169.560 EUR bruto dobička. Po odbitju davka od dobička znaša čisti dobiček družbe Kocerod d.o.o. 142.233 EUR.

Bilančni dobiček podjetja za leto 2025 je enak čistemu dobičku leta 2025, ki je izkazan v višini 142.233 EUR. Preneseni čisti dobiček preteklega obdobja v višini 320.711 EUR se je skladno s sklepom skupščine razporedil v druge rezerve dobička. Ker so zakonske rezerve že oblikovane v predpisani višini, se v letu 2025 le-te niso dodatno oblikovale.

V skladu z 19. členom družbene pogodbe direktor predlaga skupščini sprejem sklepa o razporeditvi bilančnega dobička:

»Bilančni dobiček podjetja za leto 2025 v višini 142.233 EUR, ki predstavlja presežek prihodkov nad odhodki z izvajanjem obveznih gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, se razporedi v druge rezerve dobička. Nameni se za razvoj podjetja kot rezervacija finančnih sredstev za nabave osnovnih sredstev podjetja.«

3.4.5 IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, ki ga v skladu s 60. členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in po merilih 55. člena ZGD-1 mora izdelati družba Kocerod, ki spada med srednje gospodarske družbe.

Tabela 33: Izkaz denarnih tokov

A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU	2025	2024
a) Postavke izkaza poslovnega izida	824.194	1.006.158
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	9.586.901	11.058.036
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obv.	-8.735.380	-10.008.241
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-27.327	-43.637
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-590.667	2.147.441
Začetne manj končne poslovne terjatve	-293.919	-70.601
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	14.677	-120.582
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
Začetne manj končne zaloge	-22.719	-1.784
Končni manj začetni poslovni dolgovi	-362.484	684.562
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	73.777	1.655.847
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	233.527	3.153.599
B. DENARNI TOKOVI PRI NALOŽBENJU		
a) Prejemki pri investiranju	1.122.333	551.089
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje		
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev		
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	1.122.333	551.089
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin		
Prejemki od odtujitve finančnih naložb		
b) Izdatki pri investiranju	-2.250.319	-2.698.710
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	0	-13.321
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-2.149.694	-2.584.764
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin		
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-100.625	-100.625
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-1.127.986	-2.147.621
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a) Prejemki pri financiranju	207.538	1.293.619
Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	207.538	1.293.619
b) Izdatki pri financiranju	0	0
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	0	0
Izdatki za vračila kapitala	0	0
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	0	0
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	207.538	1.293.619
Č. Končno stanje denarnih sredstev	2.692.436	3.379.357
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-686.921	2.299.598
y) Začetno stanje denarnih sredstev	3.379.357	1.079.759

Dodatek k izkazu denarnih tokov

DODATEK K IZKAZU DENARNIH TOKOV	2025	2024
a)Povečanje opredmetenih osnovnih sredstev, povezano s hkratnim povečanjem osnovnega Kapitala s stvarnimi vložki, in ne z denarnimi vplačili, kar pomeni investiranje in financiranje Brez posredovanja denarnih sredstev	0	0
b)Povečanje nevplačnega vpisanega kapitala, povezano s hkratnim povečanjem osnovnega kapitala, kar pomeni navidezno investiranje in financiranje brez posredovanja denarnih sredstev	0	0
c)Druge pomembnejše spremembe na strani investiranja in financiranja brez posredovanja denarnih sredstev (NV PUS)	582.945	2.166.546

4. RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

4.1 RAZKRITJA K BILANCI STANJA

Razčlenjene so tiste postavke sredstev in virov sredstev, ki predstavljajo pomembne zneske.

SREDSTVA

9.910.801 EUR

Sredstva so po stanju na dan 31.12.2025 v primerjavi s predhodnim letom višja za 58.323 EUR ali za 0,6 %.

Sredstva so po stanju na dan 31.12.2025 glede na predhodno leto višja predvsem pri postavkah opredmetenih osnovnih sredstev (za 349.083 EUR), dolgoročnih finančnih naložbah (za 100.625 EUR), kratkoročnih poslovnih terjatvah (za 293.919 EUR) ter zalogah (22.719 EUR). Medtem ko se je znižalo stanje denarnih sredstev (za -686.920 EUR) ter kratkoročnih AČR za (-14.677 EUR) in stanje neopredmetenih sredstev (za -6.425 EUR).

A. DOLGOROČNA SREDSTVA

4.914.122 EUR

Dolgoročna sredstva podjetja vključujejo neopredmetena, opredmetena osnovna sredstva podjetja in dolgoročne finančne naložbe.

I. Neopredmetena osnovna sredstva

13.337 EUR

Neopredmetena osnovna sredstva v podjetju sestavljajo druga neopredmetena sredstva, ki so povezana z vlaganji v nakup licenc za uporabo informacijskega sistema.

II. Opredmetena osnovna sredstva

3.785.911 EUR

Opredmetena osnovna sredstva sestavljajo zemljišča, zgradbe, druge naprave in oprema, drobni inventar ter opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi. V bilanci stanja so ta sredstva izkazana po knjigovodski vrednosti, terjatev iz naslova predujmov za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev pa podjetje ne izkazuje.

Nabavno vrednost pa sestavljajo nakupna cena, zmanjšana za popuste, uvozne in nevračljive nakupne dajatve, stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve.

Sredstva, pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb, so ovrednotena z nakupno ceno, ki je povečana za stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Podjetje uporablja za prepoznavanje teh sredstev model nabavne vrednosti.

Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med dolgoročne pasivne časovne razmejitve in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo.

Vrednost opredmetenih sredstev je glede na prejšnje leto višja za 10% ali za 349.083 EUR. Največji delež povišanja predstavlja povišanje zneskov opreme in drugih naprav (za 409.932 EUR- iz naslova novih nabav osnovnih sredstev in najema premične opreme-PUS), medtem ko se je stanje vrednosti zgradb in osnovnih sredstev v pridobivanju znižalo (skupno za -60.850 EUR), stanje zemljišč je nespremenjeno.

Tabela 34: Pregled opredmetenih sredstev- druga oprema

PREGLED OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV V LASTI PODJETJA IN DOLGOROČNIH NAJEMIH						(v EUR brez centov)	
	knjigovodska vrednost na dan 31.12.2025	struktura (%)	knjigovodska vrednost na dan 31.12.2024	struktura (%)	indeks 25/24	% odpisanosti na dan 31.12.2025	
premična oprema – vir nabave: sredstva podjetja	29.936	1	8.830	0	339	90	
druga oprema – vir nabave: sredstva podjetja	875.359	24	867.416	26	101	29	
druga oprema - vir nabave: zadržana sredstva	112.221	3	4.065	0	2761	12	
premična oprema – vir nabave: EKO sklad	0	0	703	0	0	-	
zbiranje odpadkov - smetarska vozila	404.460	11	311.775	10	130	54	
fotonapetostne elektrarne - vir nabave: sredstva podjetja	534.451	14	583.759	18	92	23	
sončna fotovoltaična elektrarna - vir nabave: zadržana sredstva za odškodnine	16.228	0	32.570	1	50	86	
premična oprema v najemu- PUS	1.717.302	47	1.470.907	45	117	35	
SKUPAJ	3.689.957	100	3.280.024	100	112	38	

Osnovna sredstva v lasti podjetja imajo v povprečju stopnjo odpisanosti 38 % (lani 34 %). Podjetje je v letu 2025 investiralo v opredmetena osnovna sredstva (nakup opreme za lastne potrebe) v skupnem znesku 466.408 EUR (lani 305.215 EUR).

Podjetje je v letu 2025 odpisalo osnovna sredstva po inventuri in jih slabilo v znesku 126 EUR.

Pregled gibanja opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2025 je prikazan v spodnji preglednici.

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev in investicij v teku

Spodnja preglednica izkazuje gibanje osnovnih sredstev v letih 2025 in 2024.

Podjetje je v letu 2025 investiralo v nove nabave za 466.408 EUR. Večje zneske predstavlja nabava opreme in strojev za izvajanje dejavnosti: smetarsko vozilo za zbiranje odpadkov (189.000 EUR), identifikacijska oprema za vozila (115.118 EUR), komunalni kontejnerji (52.200 EUR), zabojniki (39.226 EUR), rolokontejnerji (46.300 EUR), računalniška oprema (18.134 EUR) in druga oprema (6.430 EUR).

Podjetje je s prodajo in odpisi osnovnih sredstev po inventuri zmanjšalo vrednosti opredmetenih sredstev in opreme ter drugih naprav za -55.966 EUR.

Z oblikovanim popravkom- obračunano amortizacijo za leto 2025 in oslabitvijo se je skupna vrednost opreme (brez PUS) zmanjšala za -246.906 EUR.

Stanje investicij v teku se je znižalo za -21.992 EUR.

Oblikovanje pravice do uporabne sredstev (PUS)

V skladu s spremembami SRS 1 (2019) je družba zavezana k uporabi spremenjenih pravil računovodenja v zvezi z najemi. Z novimi pravili računovodenja je potrebno tudi poslovni najem pripoznati v poslovnih knjigah kot pravico do uporabe in obveznost (PUS).

Pri izračunu pravice do uporabe sredstev (PUS) podjetje upošteva dolgoročne najeme in sredstva, katerih vrednost je višja od 10.000 EUR. Izjeme veljajo za poslovni najem osnovnih sredstev gospodarske infrastrukture, ki so potrebni za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe, ta osnovna sredstva ni potrebno pripoznati kot sredstva in izračunavati PUS, ampak jih pripoznati kot najemnine.

Družba ima v dolgoročnem najemu:

- poslovne prostore od JKP Radlje ob Dravi d.o.o. in JKP Log d.o.o.
- premično opremo, ki je v lasti občin.

Pri izračunu PUS so upoštevane naslednje predpostavke:

- Podjetje je zavezano za PUS s 1.1.2022.
- Uporaba poenostavljenega načina prehoda, pri čemer so učinki preračunani v otvoritvenem stanju leta 2022.
- Trajanje najema za poslovne prostore je predvideno do 31.12.2026, ko bo družba predvidoma pridobila lastne prostore.
- Trajanje najema za premično opremo je predvideno do izteka amortizacije posameznega sredstva, to je do leta 2037, ker se najemnina občinam obračunava v višini amortizacije.

Za izračun je uporabljena obrestna mera Banke Slovenije za nova posojila nefinančnim družbam do 1 mio eur, ki je v januarju 2022 znašala 2,5%.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi na dan 31.12.2025 podjetje **izkazuje pravice do uporabe sredstev (PUS)** iz naslova dolgoročnega poslovnega najema. Vrednost opreme PUS je oblikovana v znesku 1.717.302 EUR in vrednost zgradb PUS v višini 37.899 EUR. Primerjalno z lanskim letom je večje povišanje oblikovanja PUS (skupno za 207.538 EUR)- iz naslova premične opreme povišanje predstavlja 246.396 EUR in iz naslova najema poslovnih prostorov znižanje znaša -38.858 EUR.

Tabela 35: Gibanje opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2025

PREGLED GIBANJA OPREDMETENIH IN NEOPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV PODJETJA							(v EUR brez centov)
	zemljišča	zgradbe PUS	druga oprema	druga oprema- PUS	investicije v teku	neopredmetena sredstva	skupaj
NABAVNA VREDNOST							
stanje 1.1.2025	22.752	126.234	2.946.601	2.040.312	57.295	26.024	5.219.217
Povečanja			466.408	582.945	1.100.341		2.149.694
Zmanjšanja			55.966		1.122.333		1.178.299
Prevrednotenja- oslabitve							0
Prevrednotenja- okrepitev							0
stanje 31.12.2025	22.752	126.234	3.357.043	2.623.257	35.303	26.024	6.190.612
POPRAVEK VREDNOSTI							
stanje 1.1.2025	0	49.477	1.137.483	569.405	0	6.262	1.762.628
Povečanja		38.858				6.425	45.283
Zmanjšanja							0
Amortizacija			302.745	336.549			639.294
Prevrednotenja- oslabitve			55.839				55.839
Prevrednotenja- okrepitev							0
stanje 31.12.2025	0	88.335	1.384.389	905.955	0	12.687	2.391.365
Stanje 01.01.2025	22.752	76.757	1.809.118	1.470.907	57.295	19.762	3.456.590
Stanje 31.12.2025	22.752	37.899	1.972.654	1.717.302	35.303	13.337	3.799.247

Tabela 36: Gibanje opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2024

PREGLED GIBANJA OPREDMETENIH IN NEOPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV PODJETJA							(v EUR brez centov)
	zemljišča	zgradbe PUS	druga oprema	druga oprema- PUS	investicije v teku	neopredmetena sredstva	skupaj
NABAVNA VREDNOST							
stanje 1.1.2024	22.752	165.200	2.664.717	414.614	12.373	17.804	3.297.461
Povečanja			291.894	1.625.698	706.138	13.321	2.637.051
Zmanjšanja		38.966	10.010		661.217	5.102	715.295
Prevrednotenja- oslabitve							0
Prevrednotenja- okrepitev							0
stanje 31.12.2024	22.752	126.234	2.946.601	2.040.312	57.295	26.024	5.219.217
POPRAVEK VREDNOSTI							
stanje 1.1.2024	0	110.134	878.627	217.018	0	7.944	1.213.722
Povečanja						3.419	3.419
Zmanjšanja		110.134				5.102	115.235
Amortizacija		49.477	268.860	352.388			670.725
Prevrednotenja- oslabitve			10.004				10.004
Prevrednotenja- okrepitev							0
stanje 31.12.2024	0	49.477	1.137.483	569.405	0	6.262	1.762.628
Stanje 01.01.2024	22.752	55.067	1.786.090	197.597	12.373	9.860	2.083.739
Stanje 31.12.2024	22.752	76.757	1.809.118	1.470.907	57.295	19.762	3.456.590

IV. Dolgoročne finančne naložbe

1.114.875 EUR

Dolgoročne finančne naložbe so naložbe, ki jih ima podjetje v posesti v obdobju daljšem od leta dni, s katerimi naj bi dolgoročno dosegalo donos in jih nima v posesti za trgovanje.

Podjetje ima po stanju na dan 31.12.2025 delež v podjetju Kopoly d.o.o. (ustanovni delež osnovnega vložka) v višini 8.000 EUR.

Dolgoročna finančna naložba je v knjigah izkazana po nabavni vrednosti in v letu 2025 v zvezi s to naložbo nismo opravljali prevrednotenja.

Podjetje mora v skladu z izdanim okoljevarstvenim dovoljenjem (OVD) zagotavljati sredstva za zapiranje odlagališča Zmes. V ta namen ima družba sklenjen depozit pri Lon banki v korist Ministrstva za okolje in prostor, ki se letno povečuje za 100.625 EUR. Na dan 31.12.2025 družba izkazuje 1.106.875 EUR dolgoročnih posojil.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA

4.890.774 EUR

II. Zaloge

182.628 EUR

Podjetje med zalogami izkazuje zaloge materiala in trgovskega blaga v skladišču. Kot material se šteje tudi drobni inventar z dobo koristnosti do leta dni, pa tudi tisti drobni inventar z dobo koristnosti več kot leto dni, če njegova posamična nabavna cena po dobaviteljevem računu ne presega vrednosti 500 EUR. Kupna cena se zmanjša za dobljene popuste, zapisane na računu. Kasneje dobljeni popusti zmanjšujejo poslovne odhodke.

Zaloge predstavljajo zalogo pogonskega goriva, zalogo trgovskega blaga, namenjenega za prodajo (palete) in zalogo surovin, komposta in izdelavnega materiala ter zalogo zabojnikov. Vrednotene so po metodi FIFO (pogonsko gorivo, trgovsko blago), prodajni ceni (zaloge surovin in komposta) ter po povprečni nabavni ceni (zaloga zabojnikov). V primerjavi z letom 2024 so se zaloge povečale za 14 % ali za 22.719 EUR. Višja je zaloga trgovskega blaga, medtem ko so vse ostale kategorije nižje (gorivo, surovine in izdelavni material, zabojniki).

Tabela 37: Razčlenitev zalog

RAZČLENITEV ZALOG		(v EUR brez centov)	
Naziv	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
Zaloga goriva in maziva	1.541	1.665	93
Surovine in izdelavni material	12.897	17.623	73
Zaloga zabojniki	6.704	9.469	71
Trgovsko blago (palete, kompost, embalaža)	161.486	131.152	123
SKUPAJ	182.628	159.909	114

IV. Kratkoročne poslovne terjatve

2.015.710 EUR

2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

1.990.849 EUR

Kratkoročne poslovne terjatve so tiste, ki zapadejo v plačilo v roku, krajšem od enega leta, pa tudi tisti deli dolgoročnih terjatev, ki so že zapadli v plačilo ali pa bodo zapadli v plačilo v enem letu po datumu bilance stanja. Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo terjatve v zvezi s prodajo blaga, materiala in opravljenimi storitvami, pa tudi v zvezi s prodanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi.

Mednje vštevamo tudi terjatve, povezane s finančnimi prihodki, terjatve do države, do zaposlenih in drugih, ki pa so v glavnem kratkoročne narave. Ob nastanku so terjatve izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (faktur, bremepisov, pogodb ipd.), ki temeljijo na že nastalih in dokumentiranih poslovnih dogodkih ter ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se zmanjšujejo ali povečujejo predvsem zaradi kasnejših popustov, priznanih reklamacij in kasneje ugotovljenih napak.

Če pa knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno vrednost, se terjatve zaradi oslabitve prevrednotujejo. Oslabitev terjatev se v knjigah izkaže kot popravek vrednosti terjatev.

V strukturi vseh sredstev kratkoročne terjatve predstavljajo 20 % (lani 17 %).

Skupni znesek fakturiranega v letu 2025 je bil 11.468.816 EUR. Iz naslova odlaganja in obdelave mešanih komunalnih odpadkov ter zbiranja odpadkov (to so prefakturirane storitve, ki jih na osnovi sklenjenih pogodb zaračunavajo Komunale v tujem imenu za tuj račun za Kocerod d.o.o.), je bilo fakturiranega za 8.237.363 EUR in iz naslova drugih storitev za 3.231.453 EUR.

V spodnji tabeli so prikazane terjatve po stanju 31.12. (zapadle in nezapadle) skupaj z njihovimi oslabitvami. Skupen znesek terjatev (zapadlo in nezapadlo) po stanju 31.12.2025 je izkazan v znesku 2.193.686 EUR (lani 1.789.777 EUR), kar predstavlja 19 % v celotnem fakturiranem znesku tekočega leta (lani 14 %).

Tabela 38: *Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev*

KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO KUPCEV na dan 31.12.2025		(v EUR brez centov)
		odprto
terjatve do komunal		1.810.916
Komunala Slovenj Gradec, d.o.o.		456.201
- Terjatev po izstavljenih računih		19.132
- Terjatve iz naslova zaračunavanja v tujem imenu za tuj račun		392.720
- Terjatve iz naslova zaračunavanja v tujem imenu za tuj račun (občina Črna)		44.349
JKP Log d.o.o.		109.265
- Terjatev po izstavljenih računih		560
- Terjatve iz naslova zaračunavanja v tujem imenu za tuj račun		108.704
JKP Radlje ob Dravi d.o.o.		522.198
- Terjatev po izstavljenih računih		5.272
- Terjatve iz naslova zaračunavanja v tujem imenu za tuj račun		516.926
JKP Dravograd d.o.o.		156.399
- Terjatev po izstavljenih računih		882
- Terjatve iz naslova zaračunavanja v tujem imenu za tuj račun		155.517
JKP Ravne na Koroškem d.o.o.		504.439
- Terjatev po izstavljenih računih		7.965
- Terjatve iz naslova zaračunavanja v tujem imenu za tuj račun		496.474
Komunala Mežica d.o.o.		62.414
- Terjatev po izstavljenih računih		1.420
- Terjatve iz naslova zaračunavanja v tujem imenu za tuj račun		60.994
terjatve do drugih kupcev v državi		379.982
terjatve do kupcev v EU		2.789
terjatve za obresti		14.232
skupaj terjatve brez popravka vrednosti terjatev		2.207.918
oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev		-217.069
skupaj terjatve z oslabitvijo vrednosti kratkoročnih terjatev		1.990.849

Pri vrednotenju terjatev sledi podjetje načelu oblikovanja popravka terjatev do tistih dolžnikov, zoper katere so začeti postopki sodne izterjave ter insolventni postopki. Ko bo popravek terjatev zmanjšan zaradi odprave oslabitve, bo predstavljal prevrednotovalne poslovne prihodke. Ker na osnovi pogodbe zaračunavajo storitve Koceroda v tujem imenu za tuj račun komunalne, je popravek formiran na osnovi podatkov (individualno po dolžnikih), posredovanih s strani komunal.

Tabela 39: Popravek vrednosti terjatev

POPRAVEK VREDNOSTI TERJATEV IZ NASLOVA OSLABITVE					(v EUR brez centov)	
	začetno stanje	odpisi po inventuri	odpisi med letom	popravek oblikovan	plačane terjatve	končno stanje popravka
1290 - Popravek vrednosti dvomljivih in spornih terjatev pri komunalni dejavnosti	169.894	0	3.795	89.676	38.706	217.069

3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

24.861 EUR

V postavki predstavljajo najvišji znesek terjatev kratkoročni predujmi, dani za nabavo opredmetenih sredstev.

Tabela 40: Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO DRUGIH		(v EUR brez centov)		
		31.12.2025	31.12.2024	1 25/24
terjatve za vračilo DDV / terjatve za vstopni DDV		3.221	0	-
terjatve iz nadomestil osebnega dohodka		7.675	15.753	49
terjatve za varščino		1.621	0	-
terjatve za dane kratkoročne predujme		2.667	65.989	4
terjatve do države (subvencije za cene električne ener. in vračilo davka za DDPO, trošarine)		4.338	5.044	86
terjatve do zavarovalnice		5.339	705	-
SKUPAJ poslovne terjatve do drugih:		24.861	87.492	28

V letu 2025 je podjetje od ZZZS terjalo refundacijo boleznin v višini 116.421 EUR. Na dan 31.12.2025 je iz naslova refundacij boleznin izkazana terjatev do ZZZS za 7.675 EUR.

V. Denarna sredstva

2.692.437 EUR

V tej postavki podjetje izkazuje denarna sredstva v blagajni, denar na transakcijskem računu ter denar na poti. Denar na poti predstavlja denar, prenesen iz blagajne na račun pri banki, ki se istega dne še ni vpisal kot dobroimetje pri njej.

Podjetje ima denarna sredstva na transakcijskem računu pri OTP banki d.d. v znesku 968.834 EUR in na transakcijskem računu pri Lon d.d. v znesku 223.503 EUR. Poleg stanja na transakcijskem računu sestavljajo znesek denarnih sredstev tudi kratkoročni depozit pri banki v znesku 1,500.000 EUR in še denarna sredstva v blagajni v višini 100 EUR.

C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**105.904 EUR**

Aktivne časovne razmejitve zajemajo odložene stroške oziroma odložene odhodke ter nezaračunane prihodke, ki se posebej izkazujejo. So terjatve ali druga sredstva, ki se bodo po predvidevanjih pojavila v roku, za katerega so oblikovane in katerih nastanek je verjeten. Njihova velikost je zanesljivo ocenjena.

Podjetje izkazuje kratkoročno odložene stroške, ki predstavljajo izdatke, povezane s poslovnimi učinki v naslednjem obdobju. Večji del zneska predstavljajo kratkoročno odloženi stroški za zavarovanje (57.337 EUR) in odloženi stroški za vzdrževanja robota (45.387 EUR), ter v manjšem deležu za drugo (3.180 EUR).

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**9.910.801 EUR**

Obveznosti do virov sredstev so po stanju na dan 31.12.2025 v primerjavi s predhodnim letom višje za 58.323 EUR ali za 0,6%.

Višje so predvsem vrednosti kapitala (za 139.492 EUR) za čisti poslovni izid poslovnega leta zmanjšane za rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti in zmanjšanja zaradi prenesene čiste izgube. Višje so tudi vrednosti rezervacij in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev (za 56.857 EUR), dolgoročne finančne obveznosti (za 188.929 EUR- predvsem iz naslova oblikovanja PUS), kratkoročne pasivne časovne razmejitve (16.921 EUR). Nižje so kratkoročne obveznosti (za - 343.875 EUR).

A. KAPITAL**1.696.761 EUR**

V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavlja kapital 17 % vseh obveznosti.

Celotni kapital se je v letu 2025 povečal za znesek čistega poslovnega izida leta 2025, zmanjšane za rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti. Skupno se je kapital povečal za 139.492 EUR.

Kapitalske postavke se delijo na lastnika v skladu z deleži v osnovnem kapitalu, čisti poslovni izid poslovnega leta pa po kriterijih, navedenih pri pregledu rezultata poslovanja za leto 2025. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju.

Celotni kapital podjetja v letu 2025 sestavljajo: vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti, preneseni čisti izid in čisti poslovni izid poslovnega leta.

I. Vpoklicani kapital	30.000 EUR
-----------------------	------------

1. Osnovni kapital	30.000 EUR
--------------------	------------

Osnovni kapital podjetja je enak vpoklicanemu kapitalu in je razdeljen na dvanajst deležev: 23 % na Mestno občino Slovenj Gradec, 4 % na Občino Podvelka, 9 % na Občina Prevalje, 16 % na Občino Ravne na Koroškem, 4 % na Občino Vuzenica, 2 % na Občino Ribnica na Pohorju, 12 % na Občino Dravograd, 9 % na Občino Radlje ob Dravi, 5 % na Občino Črno na Koroškem, 5 % na Občino Mežica, 6 % na Občino Mislinja in 5 % na Občino Muta.

III. Rezerve iz dobička	1.528.113 EUR
-------------------------	---------------

1. Zakonske rezerve	3.000 EUR
---------------------	-----------

Zakonske rezerve na dan 31.12.2025 so nastale z razporeditvijo 5% čistega dobička poslovnih let od leta 2013 dalje na podlagi 64. člena Zakona o gospodarskih družbah-1. Zakonske rezerve morajo skupaj s postavkami kapitalskih rezerv iz 1. do 3. točke prvega odstavka 64. člena ZGD-1 dosežati 10 % osnovnega kapitala, t.j. 3.000 EUR. Uporabljajo se za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. Zakonsko določeno vrednost so dosegle v letu 2015.

5. Druge rezerve iz dobička	1.525.113 EUR
-----------------------------	---------------

Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in jih uprava družbe lahko uporabi za katerekoli namene (oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček, pokrivanje izgube).

Druge rezerve iz dobička na dan 31.12.2025 so bile oblikovane z razporeditvijo čistega dobička poslovnih let od leta 2013 dalje po sklepu skupščine. V letu 2025 se je na podlagi sklepa skupščine bilančni dobiček podjetja iz leta 2024 v višini 320.711 EUR razporedil v druge rezerve dobička.

V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-3.585 EUR
---	------------

V tej skupini se izkazujejo rezerve, nastale zaradi vrednotenja dolgoročnih in kratkoročnih finančnih naložb po pošteni vrednosti, aktuarski dobički ali izgube od določenih zaslužkov in zneski dokazanega dobička ali dokazane izgube iz spremembe poštene vrednosti finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo, ki ni del razmerja pri varovanju vrednosti.

Stanje rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti iz naslova aktuarskih dobičkov ali izgube znaša 3.585 EUR.

VIII. Čisti poslovni izid poslovnega leta

142.233 EUR

V poslovnem letu 2025 je podjetje ustvarilo rezultat iz poslovanja kot razliko med prihodki in stroški v višini 169.560 EUR, ki ga znižuje za leto 2025 izračunan davek iz dohodkov pravnih oseb v višini 27.327 EUR. Čisti poslovni izid podjetja po odbitku davka je 142.233 EUR.

B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

3.095.293 EUR

V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavljajo 31 % (lani 31%) vseh obveznosti.

Tabela 41: Pregled rezervacij in dolgoročnih PČR

PREGLED REZERVACIJ IN DOLGOROČNIH PČR		(v EUR brez centov)	
dejavnost	stanje 31.12.2025	stanje 31.12.2024	I 25/24
A.Cena finančnega jamstva – PČR	1.172.868	1.063.609	110
B. Podpora za nabavo opreme podjetja (sklad, zadržana sredstva)	1.747	13.137	13
C. Rezervacije za odpravo napak na objektu	212.292	223.318	95
D. Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	435.745	386.364	113
E. Rezervacije za stroške dodatne obdelave odpadkov	1.272.642	1.352.009	94
SKUPAJ	3.095.293	3.038.437	102

Namen PČR je v obliki vnaprej vračunanih stroškov/odhodkov zbrati zneske, ki bodo v prihodnosti omogočili pokritje takrat nastalih stroškov/odhodkov. Podjetje ima za ta namen oblikovane PČR iz naslova finančnega jamstva, rezervacij za odpravo napak na objektu (država in garancije), donacije občin za nabavo premične opreme (sklad premične opreme), rezervacij za jubilejne nagrade, odpravnine in rezervacije za stroške dodatne obdelave odpadkov, oblikovane v letu 2024. Te rezervacije so bile oblikovane na podlagi sprejetega programa ukrepov za zmanjšanje odlaganja odpadkov na odlagališču Zmes in so namenska sredstva, ki se bodo črpala v okviru deset-letnega programa.

a. PČR CENA FINANČNEGA JAMSTVA

Pasivne časovne razmejitve (PČR), ki so oblikovane za ceno finančnega jamstva skladno z okoljevarstvenim dovoljenjem za namen zapiranja odlagališča, so se v letu 2025 povečale za 109.258 EUR. Znesek oblikovanih dolgoročnih rezervacij za finančno jamstvo na dan 31.12.2025 znaša 1.172.868 EUR.

b. PODPORA ZA NABAVO OPREME PODJETJA

Zneske prejetih podpor prenašamo med prihodke skladno z obračunano amortizacijo osnovnega sredstva, financiranega iz teh virov (električno vozilo Kangoo, fotovoltaična elektrarna in druga). V letu 2025 je bilo med prihodke iz poslovanja prenesenih 11.390 EUR dolgoročnih PČR.

c. REZERVACIJE ZA ODPRAVO NAPAK NA OBJEKTU

Družba Kocerod je na podlagi Pogodbenega sporazuma o ureditvi medsebojnih razmerij s ciljem zaključitve del in dokončanja poskusnega obratovanja na projektu Kocerod po uvedbi stečaja glavnega izvajalca Primorja d.d., sklenjen dne 30.8.2012 med Mestno občino Slovenj Gradec in Primorjem d.d. – v stečaju, postala nosilec za dokončanje del, za izvedbo poskusnega obratovanja in odpravo napak in pomanjkljivosti ter opravo poizkusov ter monitoringov za pridobitev uporabnega dovoljenja v imenu izvajalca (točka XI. tega sporazuma). V skladu z dogovorom je družba Kocerod kot izvajalec prevzela vse obveznosti za dokončanje, kot tudi sredstva, ki jih je naročnik bil dolžan plačati izvajalcu v primeru uspešnega zaključka projekta. Prav tako je prevzela tudi vsa jamstva preko naročnika za vse zahteve, ki bi jih imel izvajalec do svojih podizvajalcev oziroma dobaviteljev zaradi odprave napak v garancijski dobi. Upoštevajoč to dejstvo so bila družbi Kocerod iz naslova nedokončanih del ter odprave napak nakazana tudi sredstva bančne garancije in zadržana sredstva po pogodbi (FIDIC-splošni pogoji, rumena knjiga).

PČR- Rezervacije za odpravo napak na objektu, ki so bile oblikovane v letih 2012 in 2016, so se uporabljale za odpravo napak v skladu z že znanimi ugotovitvami, del pa tudi za napake, ki so se pokazale po tem datumu in jih je bilo potrebno sanirati za pridobitev uporabnega dovoljenja. Še ne porabljena sredstva na dan poročanja v višini 223.318 EUR so posledica nerealiziranih odprav pomanjkljivosti zaradi neustreznega dokončanja in odprave napak na projektu (asfaltiranje povoznih površin, neustrezna zaščita sortirnih kabin pred vibracijami).

Konec leta 2024 je družba Kocerod iz omenjenega vira nabavila novo sito za sejanje z vgrajeno novo tehnologijo. S tem je družba odpravila eno izmed napak, to je neustrezna zaščita sortirnih kabin pred vibracijami. Ob dejstvu, da so zadnje meritve tresenja tal (prekoračitve za delavce v sortirni kabini) pokazale prekomerno tresenje, ki je posledica stresalnega sita, se je izkazala potreba za celotno zamenjavo sita z drugo tehnologijo (diskasto sito), ki ne povzroča tolikšnega tresenja. Na osnovi te investicije, se bodo od leta 2025 naprej med prihodke prenašali zneski tekoče amortizacije. V letu 2025 je bilo med prihodke iz poslovanja prenesenih 11.026 EUR dolgoročnih PČR.

d. REZERVACIJE ZA JUBILEJNE NAGRADE IN ODPRAVNINE OB UPOKOJITVI

Podjetje je z letom 2022 zavezano za oblikovanje rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade za zaposlene, skladno z zahtevami SRS, odloženih davkov ni obračunalo iz razloga pomembnosti zneskov (nižji zneski).

Namen rezervacije je vnaprej zbrati potrebne zneske, ki bodo v prihodnosti, ki pa z gotovostjo ni povsem določena, omogočili pokrivanje dejansko nastalih stroškov odpravnin in jubilejnih nagrad. Rezervacija je oblikovana na osnovi aktuarskega izračuna in se uporablja v skladu z izplačanimi odpravninami in jubilejnimi nagradami zaposlenih.

Aktuarski izračun za oblikovanje rezervacije odpravnin in jubilejnih nagrad je upošteval naslednje predpostavke:

- pravilnost vhodnih podatkov,
- rezervacije so se izračunale za vse zaposlene za nedoločen in določen čas, s predpostavko, da namerava družba zaposlene za določen čas zaposliti za nedoločen čas,
- demografske predpostavke:

- tablice smrtnosti so iz leta 2007, ločene za moške in ženske, znižane za 10%- aktivna populacija. Na dan 31.12.2025 to pomeni 0,4 % povprečno smrtnost zaposlenih za naslednje poslovno leto (pričakovano zmanjšanje števila zaposlenih zaradi smrti). Povprečna starost zaposlenih na dan 31.12.2025 znaša 44,1 let.
- fluktuacija zaposlenih zaradi odpovedi delovnega razmerja s strani delojemalca- linearno padajoča od 8% pri 18 letih do 0% pri 58 letih, nato konstantna 0%. Na dan 31.12.2025 to pomeni povprečno letno fluktuacijo 3,0% za naslednje poslovno leto.
- upokojevanje je v skladu z modelom na osnovi Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
- finančne predpostavke:
 - stopnje povečanja povprečnih plač in zneskov iz Uredbe v RS (Stopnje povečanja povprečnih plač v RS- upoštevanje makroekonomskih gibanj z napovedmi BS (dec.2025). Od leta 2030- letno višanje za inflacijo (vir: MDS; april 2025) in za realno rast v višini 1,4%.
 - stopnje povečanja plač v družbi: v višini letne inflacije, povečane za realno rast 0,4%.
 - diskontne stopnje na dan 31.12.2025: 3,8%.

Tabela 42: Aktuarski izračun rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade

	(v EUR brez centov)	
	Leto 2025	Leto 2024
Stanje na dan 01.01.	386.364	424.683
Oblikovanje rezervacij za jubilejne nagrade	38.718	28.444
Oblikovanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi	28.693	26.478
Stroški obresti in prihodki iz odprave rezervacij	7.599	7.334
Aktuarski dobiček/izguba	-40	3.102
Poraba rezervacij	-28.370	-89.272
Spremembe revalorizacijskih rezev iz prevrednotenja po poštenu vrednosti	2.782	-14.405
Stanje na dan 31.12.	435.745	386.364

e. REZERVACIJE ZA STROŠKE DODATNE OBDELAVE OPADKOV ZARADI ZMANJŠANJA KOLIČIN ODLAGANJA

V mesecu avgustu 2023 je v več Koroških občinah zaradi poplav prišlo do nastanka večje količine mulja- naplavin in tudi kosovnih odpadkov. Skladno z intervencijskimi ukrepi države je družba Kocerod po poplavih konec leta 2023 in delno še v letu 2024 izvedla prevzem, obdelavo in odlaganje vseh poplavlavnih odpadkov in mulja, skupaj za 10.618 ton.

Ker so odložene količine letno presegle dovoljene količine odlaganja in v izogib predčasno zapolnjenim kapacitetam odlagališča Zmes, je družba Kocerod s ciljem ohranitve nemotenega odlaganja odpadkov za občane v prihodnje, pripravila predlog sprememb dinamike odlaganja (volumenske in časovne kapacitete) v prihodnjih letih. Predlog je bil obravnavan in potrjen na 26. redni seji Skupščine Kocerod d.o.o. z dne 19.12.2023.

Predlog spremembe dinamike odlaganja je izveden po principu, da se na ta račun zmanjša odlaganje nekaterih vrst odpadkov v naslednjih letih (letno okoli 1000 ton), zato bodo potrebni **ukrepi v okviru obdelave**. Zmanjšanje odlaganja je mogoče doseči na več načinov, v prvi vrsti bo potrebno več naporov vlagati v obdelavo in odstranjevanje odpadkov, tako da se poveča snovna izraba, v skrajnem primeru pa tudi povečati sežig preostanka po obdelavi do spodnje mejne kurilne vrednosti.

Za pričakovane stroške v celotnem obdobju naslednjih 10 let se oblikujejo dolgoročne rezervacije sredstev, kot posledica izvedbe ukrepov za zmanjšanje odlaganja. Pričakovani bodoči stroški,

namenjeni dodatno obdelanim (neodloženim) količinam odpadkov znašajo 1.502.232 EUR. Od tega se med dolgoročne rezervacije vknjižijo sredstva v višini 1.352.009 EUR, preostanek 150.223 EUR se vknjiži med kratkoročne pasivne časovne razmejitve.

Na podlagi analize je potrebno vsako leto sprejeti program in ukrepe, ki bodo zagotovili dejansko zmanjšanje odlaganja. Predvideni ukrepi, ki bodo povzročili dodatne stroške bodo financirani iz omenjenih zadržanih sredstev.

V letu 2025 so se na podlagi realiziranih ukrepov programa zmanjšanja odlaganja odpadkov na odlagališču Zmes dolgoročne rezervacije zmanjšale za stroške v višini 79.367 EUR. Gre za stroške sežiga preostankov odpadkov, stroške zunanjih izvajalcev ter prevzema ločenih frakcij po dodatni obdelavi, ter odškodnine občinam Prevalje in Slovenj Gradec, za predčasno povečano količino odloženih odpadkov iz leta 2024. Stanje dolgoročnih rezervacij na dan 31.12.2025 je 1.272.642 EUR.

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

1.380.715 EUR

V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavljajo 14 % (lani 12 %) vseh obveznosti.

I. Dolgoročne finančne obveznosti

1.380.715 EUR

Dolgoročne finančne obveznosti na dan 31. 12. 2025 znašajo 1.380.715 EUR. Predstavljajo obveznosti iz najemov opreme in iz najemov poslovnih prostorov, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019)- PUS in ki bodo zapadle v plačilo v obdobju daljšem od leta dni.

Tabela 43: Dolgoročne finančne obveznosti

DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	(v EUR brez centov)		
	31.12.2025	31.12.2024	12/24
Dolgoročne finančne obveznosti – zgradbe PUS	0	37.899	0
Dolgoročne finančne obveznosti – oprema PUS	1.380.715	1.153.887	120
SKUPAJ:	1.380.715	1.191.786	116

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

3.051.409 EUR

V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavljajo 31 % vseh obveznosti.

I. Kratkoročne finančne obveznosti

374.487 EUR

Kratkoročne finančne obveznosti na dan 31.12.2025 znašajo 374.487 EUR in predstavljajo kratkoročne obveznosti iz najemov (zgradbe in druge opreme), za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019)- PUS in ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja.

Tabela 44: *Kratkoročne finančne obveznosti*

KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	(v EUR brez centov)		
	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
Kratkoročne finančne obveznosti – zgradbe PUS	37.900	38.858	98
Kratkoročne finančne obveznosti – oprema PUS	336.588	317.020	106
SKUPAJ:	374.487	355.878	105

III. **Kratkoročne poslovne obveznosti****2.676.922 EUR**

V podjetju kratkoročne poslovne obveznosti vključujejo kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in druge kratkoročne poslovne obveznosti.

2. **Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev****2.192.111 EUR**

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev so izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem materiala, blaga ali opravljeno storitev oziroma obračunani strošek, odhodek.

Tabela 45: *Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev*

KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	(v EUR brez centov)		
	31.12.2025	31.12.2024	I 25/24
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva	0	0	-
Kratkoročne obveznosti za obratna sredstva	757.426	788.013	96
Kratkoročne obveznosti za najemnine	1.434.685	1.548.861	93
SKUPAJ:	2.192.111	2.336.875	94

Obveznosti do dobaviteljev, ki vključujejo tudi obveznosti do občin iz naslova najemnin javne infrastrukture in premične opreme, po stanju 31.12.2025 znašajo 1.434.685 EUR. Gre za potrjene investicije v okviru poslovnega načrta 2025 v preteklem letu, za katere so se postopki izvedbe že pričeli in do zaključka leta 2025 investicije še niso bile zaključene, ter se nadaljujejo v prihodnje obdobje. Skladno z Pogodbo o poslovnem najemu javne infrastrukture med občinami in družbo Kocerod iz leta 2013, 23. člen določa, da razlika, ki se ni kompenzirala z zneski vlaganj v infrastrukturo, zapade v plačilo 31.1. naslednje leto in se lahko kompenzira z vlaganji v infrastrukturo, ki so zapadle med 31.12 tekočega leta in 31.1. naslednjega leta.

Z dobavitelji je bil realiziran promet v višini **6,95 mio EUR**. Obveznosti do dobaviteljev je podjetje poravnalo v okviru pogodbenih in zakonsko določenih rokih. Glavnino odprtih zapadlih obveznosti na dan 31.12.2025 v 94% deležu predstavljajo obveznosti iz naslova najemnin zaradi nezaključenih investicij in bodo poravnane s kompenzacijami izdanih računov po zaključenih investicijah, skladno s 23. členom Najemne pogodbe. Preostali del predstavljajo plačila do dobaviteljev, ki so bile plačane oziroma kompenzirane v januarju 2026.

Tabela 46: Obveznosti po dobaviteljih in zapadlosti na dan 31.12.2025

KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI PO DOBAVITELJIH IN ZAPADLOSTI		(v EUR brez centov)
	Vse obveznosti na dan 31.12.2025	Zapadle obv. na dan 31.12.2025
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	757.426	71.257
Kratkoročne obveznosti za najemnine	1.434.685	1.212.194
SKUPAJ:	2.192.111	1.283.451

5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti

484.811 EUR

Tabela 47: Druge kratkoročne poslovne obveznosti

DRUGE KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI		(v EUR brez centov)		
	31.12.2025	31.12.2024	12/24	
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	346.160	452.121	77	
Kratkoročne obveznosti do države	115.508	216.504	53	
- Obveznosti za obračunani DDV	121.914	152.169	80	
- Obveznosti za davek od dohodkov	-12.674	4.519	-280	
- Druge kratkor.obveznosti do državnih institucij : prispevki in davki od sejin, podjemne pogodbe, avtorske pogodbe, pogodbe o poslovanju	1.292	861	150	
- Okoljska dajatev za obremenjevanje okolja – CURS	4.976	58.955	8	
- Obveznosti za odškodnino MO Slovenj Gradec in Občina Prevalje	0	0	-	
Druge kratkoročne obveznosti	23.143	33.906	68	
- Druge kratkor.obveznosti	1.514	1.020	148	
- Obveznosti za najemnino premične opreme	5.360	12.187	44	
- Obveznosti za najemnino nepremične opreme	982	20.699	5	
- Obveznosti za najemnino ZC, EO	15.287	0	-	
SKUPAJ:	484.811	702.531	69	

Kratkoročne poslovne obveznosti vključujejo obveznosti do zaposlenih iz naslova neizplačanih plač in prispevkov na zadnji dan poročevalskega obdobja, obveznost do države in občin (obveznost za odškodnino Občini Prevalje in Mestni občini Slovenj Gradec) ter druge obveznosti.

Odškodnina do občin Prevalje in Slovenj Gradec se obračunava v skladu s 65. členom Odloka o načinu opravljanja GJS ravnanja s komunalnimi odpadki v Koroški regiji, kjer je določeno, da se storitvi javne službe odlaganja preostankov komunalnih odpadkov doda 4 % cene odlaganja in predelave mokre frakcije in kuhinjskih odpadkov za poravnavo bonitet in odškodnin, od tega 60 % Občini Prevalje in 40 % MO Slovenj Gradec. Obveznosti za odškodnine na dan 31.12.2025 so bile vse poravnane.

Obveznosti za najemnino premične opreme in nepremične opreme na dan 31.12.2025 so oblikovane v znesku 6.342 EUR in za najemnino zbirnih centrov ali ekoloških otokov pa 15.257 EUR. Postavka vključuje izstavljenе račune za najemnine, ki smo jih prejeli z zamikom.

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**686.623 EUR**

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so kratkoročno odloženi prihodki in kratkoročno vnaprej vračunani stroški oziroma kratkoročno vnaprej vračunani odhodki, ki še ne vplivajo na poslovni izid.

Postavka zajema kratkoročno odložene prihodke in vnaprej vračunane stroške, ki so povezani s stroški za neizkoriščen dopust (113.630 EUR), stroški prevzema odpadkov (41.081 EUR), stroški monitoringov (19.804 EUR) in stroški revizije (11.560 EUR).

Stroški najema javne infrastrukture na dejavnosti zbiranja odpadkov (zbirni centri in ekološki otoki), za katero je predviden podpis pogodb z občinami lastnicami (skupaj 338.704 EUR) in prihodki javne infrastrukture- odlagališče občine Slovenj Gradec (11.621 EUR).

Skladno s sprejetim programom ukrepov za zmanjšanje odlaganja na odlagališču »Zmes« za leto 2025 so v tej postavki vključeni vnaprej vračunani stroški za povečane količine obdelave odpadkov v prihodnjem letu v znesku 150.223 EUR.

4.2 RAZKRITJA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

Razčlenjene so tiste postavke prihodkov in stroškov, ki predstavljajo pomembne zneske.

A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE**9.210.573 EUR**

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem obveznosti in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja obveznosti se torej pripoznavajo hkrati. Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne prihodke in druge prihodke. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po dejavnostih in po posameznih občinah je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

Prihodki se pripoznavajo ob fakturiranju blaga, materiala in storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodaje), ker se šteje, da je prodajalec prenesel na kupca vsa pomembna tveganja in koristi, ki izhajajo iz lastništva. Prihodki iz prodaje blaga, materiala in storitev se merijo na podlagi cen, navedenih v računih in drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje. Prihodki iz storitev se pripoznajo, ko je storitev opravljena, delno ali v celoti. Za izkazovanje prihodkov je tudi pomembno, da ni večje negotovosti glede prejema plačila kupnine, da je znesek prihodkov mogoče zanesljivo oceniti, stroške, ki so nastali ali bodo nastali v zvezi s poslom pa je mogoče zanesljivo izmeriti. Če stroškov ni mogoče zanesljivo izmeriti, se prihodki ne pripoznajo, tudi če je kupec prejete proizvode že plačal. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo ter ob zmanjšanju popravkov vrednosti poslovnih terjatev zaradi odprave njihove oslabitve.

V primerjavi s preteklim letom so čisti prihodki nižji za 1.464.403 EUR ali za 14 %.

Tabela 48: Čisti prihodki od prodaje

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE		(v EUR brez centov)		
Naziv	2025	2024	I 25/24	
A. PRIHODKI od prodaje na domačem trgu	9.167.128	10.640.935	86	
1. čisti prihodki iz dejavnosti GJS	7.461.383	6.985.347	107	
2. čisti prihodki iz drugih dejavnosti	1.705.744	3.655.588	47	
B. PRIHODKI od prodaje na trgu EU	43.446	34.041	128	
SKUPAJ ČISTI PRIHODKI	9.210.573	10.674.976	86	

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE		(v EUR brez centov)		
Naziv	2025	2024	I 25/24	
A. PO KRITERIJU – PRIHODKI PO STROŠKOVNIH NOSILCIH	9.210.573	10.674.976	86	
Uprava	44.342	36.643	121	
Vzdrževanje in tehnična	2.479	2.747	90	
Sortirnica	1.127.297	1.077.243	105	
MBO ⁴	1.763.301	3.187.136	55	
Kompostarna	280.773	270.944	104	
Demontaža	742.254	666.986	111	
Odlagališče	787.719	1.044.463	75	
Zbiranje komunalnih odpadkov	4.462.409	4.388.813	102	
B. PO KRITERIJU – PRIHODKI IZ GJS, TRŽNIH IN DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI	9.210.573	10.674.976	86	
čisti prihodki iz dejavnosti GJS	7.461.383	6.985.347	107	
čisti prihodki od prodaje frakcij	323.405	426.556	76	
čisti prihodki od prodaje storitev (druge in tržne dejavnosti)	1.425.785	3.263.073	44	
SKUPAJ ČISTI PRIHODKI	9.210.573	10.674.976	86	

E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI

272.911 EUR

Najvišji znesek v letu 2025 predstavljajo prihodki za prejete refundacije boleznin zaposlenih in ostalih refundacij stroškov dela (152.989 EUR). Na ta način je med stroški dela pripoznan celoten znesek obračunane plače (pomeni knjiženje boleznin po bruto načelu), kar je skladno z računovodskimi standardi.

V letu 2025 ima podjetje med drugimi poslovnimi prihodki izkazane prihodke od vračila trošarine za energente in prodaje električne energije (skupno 38.281 EUR).

Prihodki od dotacij s strani občin pomenijo prihodke za pokrivanje obračunane amortizacije osnovnih sredstev podjetja, ki so se nabavljala iz sredstev sklada premične opreme.

Prevrednotovalni poslovni prihodki nastanejo ob unovčitvi tistih terjatev, za katere so bili oblikovani popravki vrednosti (podrobnejši prikaz je v nadaljevanju tabeli pod Točko- Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih). V letu 2025 so izkazani prihodki iz naslova izterjanih odpisanih terjatev v višini 38.706 EUR. Prihodki iz naslova subvencij cen javne infrastrukture v letu 2025 znašajo 16.456 EUR.

⁴ MBO- mehansko biološka obdelava

Tabela 49: Drugi poslovni prihodki

DRUGI POSLOVNI PRIHODKI		(v EUR brez centov)		
Naziv	2025	2024	I 25/24	
A. PRIHODKI od prejetih dotacij od občin po sklepu, EKO sklada	22.416	12.585	178	
B. PRIHODKI od odprave oslabitev terjatev	38.706	28.057	138	
C. PRIHODKI za odpravo posledic COVID-19	0	0	-	
D. PRIHODKI od omrežnine – subvencija	16.456	10.592	155	
E. PRIHODKI od refundacij boleznin in drugih str.dela	152.989	189.462	81	
F. PRIHODKI od odprave rezervacij in PČR	3.937	4.322	91	
G. PRIHODKI od pomoči zaradi dviga cen energentov, prodaje električne energije, trošarine	38.281	34.207	112	
H. PRIHODKI od prodaje osnovnih sredstev	126	4.190	3	
I. PRIHODKI od odpisanih obveznosti	0	23.794	-	
SKUPAJ DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	272.911	307.209	89	

G.POSLOVNI ODHODKI**9.364.345 EUR**

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanega blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški dela, stroški amortizacije, prevrednotovalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki, ki so povezani s poslovnimi učinki.

I. Stroški blaga, materiala in storitev**4.173.824 EUR**

Stroški storitev izkazujejo le vrednosti tistih storitev, ki so jih podjetju opravili drugi. Med stroške storitev štejemo tudi stroške po podjemnih pogodbah, sejnine članom nadzornega sveta oziroma stroške storitev iz drugih pravnih razmerij s fizičnimi osebami. Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem podjetja izkazujejo zgolj tiste stroške, ki nastajajo pri rednem vzdrževanju sredstev podjetja in infrastrukturnih objektov, ki jih ima podjetje v najemu. Na velikost stroškov storitev vplivajo popusti ter nevračljive dajatve.

I.2. Stroški porabljenega materiala**779.401 EUR**

Stroški porabljenega materiala, ki znašajo 779.401 predstavljajo 8% v skupnih stroških (lani 8 %) in so od lanskoletnih nižji za 73.911 EUR. Izkazujejo se na osnovi prejete listine- računa, popusti na računih zmanjšujejo stroške.

Največji delež v stroških porabljenega materiala predstavljajo stroški pogonskega goriva (49%) drugi po velikosti so stroški električne energije (27 %) in tretji stroški za porabljene surovine in material (24 %).

V primerjavi z letom 2024 so upadli stroški električne energije in sicer za 64.902 EUR, kar je posledica ugodnih cen električne energije in prihranka nabavljene električne energije zaradi izgradnje lastne elektrarne.

Tabela 50: Stroški porabljenega materiala

STROŠKI PORABLJENEGA MATERIALA		(v EUR brez centov)	
Naziv	2025	2024	I 25/24
Stroški električne energije	212.713	277.616	77
Stroški vode, odpadnih voda	9.277	9.108	102
Stroški pogonskega goriva : diesel, bencin, olja , maziva, elektrika za avto	383.937	376.136	102
Stroški porabljenega materiala za čiščenje in sanitarni material	8.872	11.324	78
Porabljene surovine in material	104.509	114.375	91
Stroški pisarniškega materiala	2.967	3.983	74
Stroški zaščitnih sredstev	57.126	60.771	94
SKUPAJ	779.401	853.312	91

I.3. Stroški storitev

3.373.304 EUR

V strukturi vseh stroškov predstavljajo 36 % (lani 46 %) in so po obsegu na drugem mestu v skupnih stroških podjetja.

Med stroški storitev je najvišji strošek najemnin v višini 693.764 EUR v skupnih stroških storitev. Ta postavka vključuje:

- **Najemnino javne infrastrukture**- nepremična oprema, objekti na lokaciji Mislinjska Dobrava in Zmes (552.232 EUR).
- **Vkalkulirane stroške najemnine javne infrastrukture zbiranja komunalnih odpadkov** (zbirni centri in ekološki otoki), za vse občine znaša 122.489 EUR in so oblikovani na osnovi obračunanih prihodkov iz cene javne infrastrukture. Z vsemi občinami pogodbeno razmerja še niso urejena. Za tiste občine, ki so do konec leta 2025 uredile pravne podlage s podpisom pogodbe o najemu (EO- občina Mislinja, Ribnica na Pohorju in Dravograd, ter za ZC- občina Mislinja, Dravograd in za Lokovico- občine Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem), so se obračunale najemnine skupno v višini 129.043 EUR in so zniževale vkalkulirane stroške (- 113.963 EUR) oz. zniževali vkalkulirane prihodke iz tega naslova (-15.081 EUR).
- **Kratkoročno najemnino premične opreme**, z zneski nižjimi od 10.000 EUR in niso vključene v uveljavljeno pravico do uporabe sredstev (PUS) predstavlja znesek 3.963 EUR. Ostali najemi premične opreme in poslovnih prostorov predstavljajo dolgoročne najeme, za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019)- oblikuje se PUS. Prikazani so med **amortizacijo opredmetenih osnovnih sredstev** PUS v znesku 375.407 EUR.

V strukturi vseh stroškov storitev predstavljajo pomemben del tudi stroški odvoza in sežiga lahke frakcije v višini 946.055 EUR (lani 696.431 EUR), povečani za 36% primerjalno z lanskim letom.

Strošek tekočega vzdrževanja znaša 336.796 EUR (lani 452.011 EUR).

Strošek finančnega jamstva, okoljske dajatve ter odškodnin Občini Prevalje ter MO Slovenj Gradec je za leto 2025 izkazan v višini 321.118 EUR (lani 409.073 EUR). Znižanje stroška za 87.955 EUR v letu 2025 je primerjalno s preteklim letom posledica rednega odlaganja odpadkov brez vpliva povečanih odloženih količin iz poplav, ki so povečevale stroške preteklega leta (okoljska dajatev in odškodnine). V skladu 65. členom Odloka o načinu opravljanja GJS ravnanja s komunalnimi odpadki v Koroški regiji se storitvi javne službe odlaganja preostankov komunalnih odpadkov doda 4 % cene odlaganja in

predelave mokre frakcije in kuhinjskih odpadkov za poravnavo bonitet in odškodnin, od tega 60 % Občini Prevalje in 40 % MO Slovenj Gradec.

Iz stroškov storitev so v letu 2025 izločeni stroški v breme vnaprej vračunanih stroškov po **programu zmanjševanja odlaganja odpadkov**, skupno v znesku 27.180 EUR (od tega predstavljajo stroški odvoza in sežiga lahke frakcije 24.276 EUR in stroški prevzema odpadkov za nadaljnjo obdelavo 2.904 EUR).

Tabela 51: Stroški storitev

STROŠKI STORITEV		(v EUR brez centov)	
Naziv	2025	2024	I 25/24
Tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	336.796	452.011	75
Najemnina premične opreme in infrastrukture	693.764	769.895	90
Povračila stroškov zaposlencev v zvezi z delom	23.121	23.242	99
Provizija plačilnega prometa in bančnih storitev	2.958	3.091	96
Stroški zavarovanja	89.959	86.898	104
Stroški intelektualnih in osebnih storitev- strokovno izobraževanje	17.008	14.615	116
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	6.284	6.010	105
Stroški storitev fizičnih oseb	66.037	39.701	166
Storitve obratovalnega monitoringa	144.377	142.338	101
Stroški IKT storitev (telefon, internet, zakupi)	24.099	22.297	108
Zdravstvene storitve in ukrepi za prevent. zaščito zdravja	38.487	28.816	134
Stroški pošiljanja računov in zaračunavanja storitev, ter račun.stor.	238.179	228.467	104
Finančno jamstvo	109.258	108.016	101
Okoljska dajatev	64.536	158.656	41
Odškodnine občinama Prevalje in Mestna občina Slovenj Gradec	147.324	142.402	103
Stroški študentskega dela	28.596	21.461	133
Stroški odvoza in sežiga lahke frakcije	946.055	696.431	136
Stroški odvoza in sežiga lahke frakcije- vkalkulirani str.	-24.276	926.100	-3
Storitve drugih	423.644	514.224	82
Storitve drugih- vkalkulirani str.	-2.904	576.132	-1
SKUPAJ	3.373.304	4.960.801	68

II. Stroški dela

4.410.760 EUR

Med stroški dela družba izkazuje bruto zneske plač in nadomestila plač, ki pripadajo zaposlencem in bremenijo podjetje, stroške socialnih zavarovanj, druga plačila in povračila zaposlencem ter dajatve, ki bremenijo izplačevalca.

V strukturi vseh stroškov predstavljajo stroški dela 47 % (lani 38 %) in so v strukturi vseh stroškov podjetja na prvem mestu.

Povprečno število zaposlenih iz ur v letu 2025 je bilo 116.

Odsotnosti zaposlenih z dela zaradi bolezni je bilo v letu 2025 za 19.400 ur; v breme podjetja za 7.161 ur ali za 3,4 zaposlenega/leto ter odsotnosti, ki niso strošek podjetja za 12.239 ur ali za 5,9 zaposlenega/leto.

Vsem zaposlenim je bil izplačan regres za letni dopust v skladu s pravico do letnega dopusta v bruto znesku 2.300 EUR/zaposlenega.

Povprečna plača v podjetju je v letu 2025 znašala 2.215 EUR (lani 2.122 EUR).

V letu 2025 je podjetje na osnovi aktuarskega izračuna oblikovalo rezervacijo za odpravnine in jubilejne nagrade zaposlenih, v skupni višini 67.411 EUR (lani 54.922 EUR).

Edini član posloводства in zaposlen po individualni pogodbi oz. pogodbi o poslovoidenju je direktor podjetja. Skupni znesek bruto prejemkov za leto 2025 v obdobju do 31.1. vključuje plačilo po pogodbi o poslovoidenju in nagrado za uspešnost, v obdobju od 1.2. do 31.12 vključuje plačo, regres za letni dopust, zimski regres in premijo dodatnega pokojninskega zavarovanja. Skupni znesek bruto prejemkov članov posloводства znaša 88.123 EUR.

Tabela 52: Stroški dela

STROŠKI DELA		(v EUR brez centov)		
Naziv	2025	2024	12/24	
Stroški plač zaposlenih	3.086.615	2.877.313		107
Stroški prispevkov delodajalca	520.132	466.134		112
Drugi stroški dela	804.014	715.479		112
prevozi na delo in z dela	110.018	103.382		106
prehrana med delom	200.096	185.248		108
regres za letni dopust	344.025	258.793		133
solidarnostna pomoč, odpravnina	8.775	15.308		57
stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	73.690	97.827		75
rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrad in odpr. ob upok.	67.411	54.922		123
SKUPAJ	4.410.760	4.058.926		109

III. Odpisi vrednosti

777.582 EUR

V strukturi stroškov predstavljajo odpisi vrednosti 8 % vseh stroškov (lani 7%).

III. 1. Amortizacija

684.576 EUR

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v lasti podjetja.

Poleg tistih sredstev, ki jih ima podjetje v lasti, za dolgoročno najeto premično opremo in dolgoročno najete prostore, skladno s SRS1 (2019), podjetje priznava pravico do uporabe sredstev.

Stopnje amortizacije so določene glede na dobo uporabnosti. Amortizacijo, ki je višja od davčno priznane, je podjetje upoštevalo pri izračunu davka od dobička kot nepriznan odhodek.

Tabela 53: Amortizacija osnovnih sredstev podjetja

OBRAČUNANA AMORTIZACIJA			
(za sredstva v lasti podjetja in dolgoročne najeme)			
(v EUR brez centov)			
Naziv	2025	2024	I 25/24
Amortizacija osnovnih sredstev	309.169	272.280	114
Amortizacija- najem poslovnih prostorov - PUS	38.858	49.477	79
Amortizacija- najem opreme- PUS	336.549	352.388	96
SKUPAJ	684.576	674.145	102

Skupni znesek nabav opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev podjetja v letu 2025 je bil v višini 466.408 EUR (lani 305.215 EUR).

Tabela 54: Novonabavljena osnovna sredstva podjetja

NOVE NABAVE OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2025	
(v EUR brez centov)	
osnovno sredstvo	vir: sredstva podjetja
neopredmetena sredstva	0
pohištvo, zabojniki, kontejnerji, druga oprema	259.274
smetarska, kontejnerska vozila (zbiranje odpadkov) in druga vozila	189.000
računalniška oprema	18.134
zemljišča	0
SKUPAJ PODJETJE	466.408

III. 2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih 126 EUR

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve. Sredstvo je oslabljeno, kadar njegova knjigovodska vrednost presega njegovo nadomestljivo vrednost.

Podjetje je v letu 2025 na osnovi izvedene inventure osnovnih sredstev ugotovilo stanje osnovnih sredstev. Za pokvarjena, izrabljena ali uničena osnovna sredstva se je pripravil odpis oziroma za še uporabljena sredstva pa prodaja osnovnih sredstev in oblikoval prevrednotovalni poslovni odhodek, ki je v letu 2025 bil minimalen, to je 126 EUR.

III. 3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih 92.879 EUR

Prevrednotovalni poslovni odhodki so odhodki v zvezi z oslabitvijo poslovnih terjatev- tistih terjatev, za katere posamezne komunale, ki fakturirajo storitve obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov ter zbiranja komunalnih odpadkov za Kocerod d.o.o vložijo izvršbe - ter terjatve, ki jih fakturira podjetje Kocerod uporabnikom tržnih storitev in za njih v poslovnem letu vloži izvršbe. Ko so take terjatve plačane, nastanejo iz tega naslova prevrednotovalni poslovni prihodki.

Tabela 55: Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih

(v EUR brez centov)								
KOMUNALA	Popravek terjatev na dan 31.12.2025 od oblikovanega popravka na dan 31.12.2024				Popravek terjatev na dan 31.12.2025			
	Popravek terjatev na dan 31.12.2024	Stanje na dan 31.12.2025 od stanja 31.12.2024 (pred odpisi)	Odpisi v letu 2025 (od zajetih v popravku 31.12.2024)	Stanje na dan 31.12.2025 od stanja 31.12.2024 (po odpisih)	Plačan popravek terjatev v l. 2025	Popravek terjatev na dan 31.12.2025	Odpisi v letu 2025 (od toženih v l. 2025)	Skupni strošek popravka na dan 31.12.2025
Kocerod	4.389	3.957	0,00	3.957	432	14.615	0	10.658
JPK Slovenj Gradec	67.364	55.524	1.451,48	54.073	11.840	81.340	0	27.267
JPK Slovenj Gradec - za občino Črna	5.315	2.981	328,54	2.652	2.334	5.728	0	3.075
JPK Dravograd	17.877	9.991	64,61	9.926	7.886	16.831	0	6.905
JPK Radlje	50.724	44.308	488,96	43.819	6.416	76.737	0	32.918
JPK LOG	20.267	12.992	1.371,58	11.620	7.275	16.274	0	4.653
JPK Ravne na Koroškem	3.958	1.435	89,76	1.345	2.523	5.544	0	4.199
Skupaj	169.894	131.187	3.794,93	127.393	38.706	217.069	0	89.676
Odpisi v letu 2025 (netoženo) Kocerod								
Odpisi v letu 2025 (netoženo) JPK Sl. Gradec								6
Odpisi v letu 2025 (netoženo) JPK Sl. Gradec- za občino Črna								
Odpisi v letu 2025 (netoženo) JPK Dravograd								
Odpisi v letu 2025 (netoženo) JPK Radlje ob Dravi								3.039
Odpisi v letu 2025 (netoženo) JPK LOG Prevalje								
Odpisi v letu 2025 (netoženo) JPK Ravne na Koroškem								158
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih								92.879

IV. Drugi poslovni odhodki

2.178 EUR

Tabela 56: Drugi poslovni odhodki

DRUGI POSLOVNI ODHODKI				(v EUR brez centov)
Naziv	2025	2024	12/25/24	
Nagrade dijakom in študentom na praksi skupaj z dajatvami	560	268	209	
Posebna prehrana za varstvo pri delu	112	0	-	
Dajatve za sodne takse	1.507	1.188	127	
SKUPAJ	2.178	1.456	150	

J. FINANČNI PRIHODKI

51.276 EUR

Finančni prihodki v podjetju so izkazani v zvezi s finančnimi naložbami in v zvezi s terjatvami, ki jih sestavljajo obračunane obresti.

Tabela 57: Finančni prihodki

FINANČNI PRIHODKI		(v EUR brez centov)	
Naziv	2025	2024	I 25/24
Finančni prihodki iz posojil, danih drugim- obresti	0	52	-
Finančni prihodki iz vezanih sredstev v banki, plačanih sodnih stroškov, zamudnih obresti	51.276	25.805	199
SKUPAJ	51.276	25.858	198

K. FINANČNI ODHODKI

III.3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti 50.018 EUR

Finančni odhodki v podjetju so odhodki iz financiranja, ki jih sestavljajo obresti za aktuarski izračun, obresti za izračun pravice do uporabe sredstev za najeme (PUS, skladno s SRS1(2019)) in obresti iz drugih poslovnih obveznosti.

Tabela 58: Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti

FINANČNI ODHODKI iz drugih poslovnih obveznosti		(v EUR brez centov)	
Naziv	2025	2024	I 25/24
Obresti za aktuarski izračun	11.536	11.655	99
Obresti za izračun pravice do uporabe sredstev za najeme PUS-poslovni prostori	3.504	1.719	204
Obresti za izračun pravice do uporabe sredstev za najeme PUS-premična oprema	34.938	27.095	129
Druge obresti	40	0	-
SKUPAJ	50.018	40.470	124

L. DRUGI PRIHODKI

L.II. Drugi prihodki 52.141 EUR

Drugi prihodki v podjetju so prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki. Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke (izredni prihodki) in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Tabela 59: Drugi prihodki

DRUGI PRIHODKI		(v EUR brez centov)	
Naziv	2025	2024	I 25/24
Prejete odškodnine (poravnave zavarovanj) in drugo	52.141	49.994	104
SKUPAJ	52.141	49.994	104

M. DRUGI ODHODKI

Drugi odhodki

2.979 EUR

Druge odhodke v podjetju sestavljajo neobičajne postavke (izredni odhodki) in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid.

Tabela 60: Drugi odhodki

DRUGI ODHODKI	(v EUR brez centov)		
Naziv	2025	2024	I 25/24
Drugi odhodki	272	270	101
Izdatki za odškodnine	2.707	3.434	79
SKUPAJ	2.979	3.704	80

4.3 RAZKRITJA K IZKAZU GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto za katero se sestavlja in so zajete v bilanci stanja.

Začetno stanje kapitala v letu 2025 je znašalo 1.557.269 EUR.

Začetno stanje kapitala predstavlja osnovni kapital v višini 30.000 EUR, oblikovanje zakonskih rezerv v višini 3.000 EUR, druge rezerve iz dobičkov preteklih let v višini 1.204.401 EUR, rezerve nastale zaradi prevrednotenja po poštenu vrednosti -843 EUR in čisti poslovni izid poslovnega leta 2024 v višini 320.711 EUR.

Spremembe v gibanju kapitala leta 2025 se nanašajo na:

- ustvarjen čisti poslovni izid poročevalskega obdobja, zmanjšan za rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti,
- razporeditev prenesenega čistega dobička in čistega dobička preteklega leta za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine.

Čisti poslovni izid obračunskega obdobja leta 2025 je v izkazu poslovnega izida realiziran v višini 142.233 EUR. Preneseni čisti dobiček iz leta 2024 je prenesen na druge rezerve iz dobička v višini 320.711 EUR. Skupno znašajo druge rezerve iz dobička preteklih let 1.525.113 EUR.

Bilančni dobiček podjetja za leto 2025 je enak čistemu dobičku leta 2025 (142.233 EUR).

Končno stanje kapitala v letu 2025 znaša 1.696.761 EUR.

4.4 RAZKRITJA K IZKAZU DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je na podlagi postavk v bilanci stanja in izkazu poslovnega izida ter njihove dodatne obdelave sestavljen izkaz denarnih pritokov in odtokov podjetja ter pojasnjuje vpliv novega financiranja, investiranja, def financiranja in dezinvestiranja na spremembe stanja denarnih sredstev od začetka do konca obračunskega obdobja. Kot obdobje je vzeto obdobje, za katerega sta narejena bilanca stanja in izkaz poslovnega izida. Izkaz denarnih tokov je izdelan po različici II v skladu z navodili iz SRS 22.

Izkaz denarnih tokov za leto 2025 kaže **začetno stanje denarnih** sredstev na dan 1.1.2025 v višini 3.379.357 EUR.

Denarni tok iz izkaza poslovnega izida znaša 824.194 EUR. Zaradi povečanja terjatev, zmanjšanja dolgov, povečanja časovnih razmejitev in rezervacij ter povečanja zalog so skupni prejemki pri poslovanju višji od izdatkov za 233.527 EUR.

Pri investiranju je bil ustvarjen negativni denarni tok v višini 1.127.986 EUR. Prejemki pri investiranju v višini 1.122.333 EUR se nanašajo na prejemke od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev (realizirane investicije v teku in prodaja osnovnih sredstev občinam, lastnicam). Izdatki pri investiranju se nanašajo na pridobitev osnovnih sredstev (lastne in občinske opreme- vodenje investicij v imenu občin) in pravice do uporabe sredstev (za najeme PUS) skupno v višini 2.149.694 EUR in na pridobitev (oblikovanje) finančnih naložb v višini 100.625 EUR (za oblikovanje finančnega jamstva).

Denarni tok pri financiranju je pozitiven v višini 207.538 EUR. Na osnovi pripoznane pravice do uporabe najetega sredstva (PUS), so oblikovane dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti, ki vplivajo na prejemke pri financiranju (207.538 EUR).

Skupni prejemki so v letu 2025 za 686.921 EUR nižji od skupnih izdatkov, tako da **končno stanje** denarnih sredstev na dan 31.12.2025 znaša 2.692.437 EUR.

4.5 POMEMBNI DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Po datumu bilance ni bilo takšnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto, ki se je končalo 31.12.2025.

Ostali pomembni dogodki po datumu bilance stanja

V začetku leta 2026 je družba Kocerod na osnovi izdelanega Poslovnega načrta za leto 2026 izdelala Elaborat cen posameznih storitev ravnanja s komunalnimi odpadki. Svet ustanoviteljev družbe Kocerod d.o.o. je na 39. redni seji dne 10.3.2026 na podlagi Elaborata cen sprejel in potrdil posamezne cene obveznih gospodarskih javnih služb (GJS) storitev ravnanja s komunalnimi odpadki z veljavnostjo 1.4.2026. Elaborat cen se na 37. redni seji Skupščine dne 19.3.2026 zaradi novih okoliščin ni obravnaval. Z namenom dodatne razjasnitve novih dejstev se je ponovno sklicala seja Sveta ustanoviteljev.

Svet ustanoviteljev je glede na nove okoliščine (zamik cen, dvig cen goriv na trgu) na 40. redni seji dne 31.3.2026 ponovno obravnaval cene posameznih obveznih GJS storitev ravnanja s komunalnimi odpadki glede na varianto 2b- z vključenimi dodatnimi odvozi iz ekoloških otokov in jih potrdil z veljavnostjo 1.5.2026. Skupščina je dne 23.4.2026 ponovno obravnavala Poslovni načrt in Elaborat cen, ki sta bila dopolnjena z novimi okoliščinami. Cene so bile potrjene z veljavnostjo 1.5.2026.

Dne 31.3.2026 smo prejeli sklep Finančne uprave RS, da se pri zavezancu za davek Kocerod d.o.o. opravi davčni inšpekcijski nadzor, katerega predmet so okoljske dajatve, za obdobje nadzora od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. Davčni inšpekcijski nadzor do zaključitve revizije še ni zaključen.

4.6 TOŽBE, ZABILANČNA EVIDENCA

Tožbe

Podjetje nima tožb ali kakršnihkoli pravnih postopkov.

Hipoteke in druge zastavne pravice

Podjetje nima hipoteke ali drugih zastavnih pravic na svojem premoženju.

Druge zabilančne obveznosti

Na dan 31.12.2025 so v zabilančni evidenci evidentirana sredstva javne infrastrukture in vrednost zemljišč. V skladu s podpisanimi pogodbami o prenosu in najemu infrastrukture ter izvajanju gospodarskih javnih služb, ki jih je podjetje sklenilo z občinami konec leta 2013, se vodi v zabilančni evidenci analitična evidenca infrastrukture po predpisih za neposredne proračunske uporabnike.

Knjižne vrednosti evidentiranih sredstev javne infrastrukture in zemljišč, ločeno po deležih 12 občin ustanoviteljic na dan 31.12.2025 za leto 2025 je prikazan v spodnji preglednici.

Nekatere občine so v preteklem obdobju uredile pogodbe o najemu zbirnih centrov ali ekoloških otokov. V letu 2025 so za te občine vključene tudi vrednosti javne infrastrukture za zbirni center ali ekološke otoke. Občine, ki imajo urejene pogodbe o najemu so: Občine Mislinja (ZC, EO), Ribnica na Pohorju (EO), Dravograd (ZC, EO), Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem (skupni ZC Lokovica).

Tabela 61: Obračun osnovnih sredstev v najemu po občinah

OBČINA	DELEŽ	KNJIŽNO STANJE - DELEŽ OBČINE		
		NABAVNA VREDNOST	ODPISANA VREDNOST	SEDANJA VREDNOST
		(v EUR brez centov)		
ČRNA NA KOROŠKEM	4,90%	1.283.659	569.202	714.457
DRAVOGRAD	11,94%	3.516.354	1.573.478	1.942.876
MEŽICA	5,26%	1.383.782	614.898	768.883
MISLINJA	6,45%	1.762.257	761.268	1.000.988
MUTA	5,00%	1.250.798	541.423	709.375
PODVELKA	3,70%	925.591	400.653	524.937
RADLJE OB DRAVI	8,51%	2.372.252	1.056.324	1.315.928
RAVNE NA KOROŠKEM	16,58%	2.128.858	921.502	1.207.356
SLOVENJ GRADEC	23,12%	4.147.646	1.795.360	2.352.287
UZENICA	3,83%	445.003	189.857	255.146
PREVALJE	8,98%	5.783.690	2.503.541	3.280.149
RIBNICA NA POHORJU	1,73%	958.111	414.730	543.381
SKUPAJ VSE OBČINE:	100,00%	25.958.002	11.342.238	14.615.764

5. DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SRS32

5.1 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA POSAMEZNA STROŠKOVNA MESTA

Tabela 62: Izkaz poslovnega izida leta 2025 po stroškovnih mestih podjetja

v EUR (brez centov)										
		Uprava, vzdr.in tehh.	Zbiranje odpadkov		Obdelava odpadkov				Odlaganje odpadkov	SKUPAJ
			Zbiranje kom. odpadkov	Zbiranje bio odpadkov	Sortirnica	MBO	Kompostarna	Demontaža	Odlagališče	
1.	Čisti prihodki od prodaje (a+b)	46.821	4.179.537	282.872	1.127.297	1.763.301	280.773	742.254	787.719	9.210.573
a.	Čisti prih. od prodaje na domačem trgu	46.821	4.179.537	282.872	1.083.851	1.763.301	280.773	742.254	787.719	9.167.128
a.	Čisti prih. od prod. na trgu EU	0	0	0	43.446	0	0	0	0	43.446
4.	Drugi poslovni prihodki – s prevrednot. posl. prihodki	63.505	152.023	7.196	35.798	5.880	1.515	6.833	161	272.911
5.	Stroški blaga, materiala in storitev (a + b + c + č)	620.058	1.102.905	9.439	429.674	1.205.701	141.703	155.364	508.981	4.173.824
a.	Nab. vredn.prod. blaga in mat.	4.726	14.680	0	0	0	1.713	0	0	21.119
b.	Stroški porabljenega materiala	87.295	356.401	1.843	95.825	141.495	40.663	30.795	25.083	779.401
c.	Stroški storitev	528.037	731.825	7.596	333.848	1.064.205	99.326	124.568	483.898	3.373.304
6.	Stroški dela (a + b + c)	1.000.903	2.425.644	156.425	287.324	173.156	70.271	194.942	102.095	4.410.760
a.	Stroški plač	741.598	1.665.246	104.642	197.115	121.882	52.353	135.164	68.616	3.086.615
b.	Stroški socialnih zavarovanj	123.801	278.399	21.205	33.539	20.437	8.722	22.600	11.429	520.132
c.	Drugi stroški dela	135.504	481.998	30.579	56.670	30.837	9.197	37.179	22.051	804.014
7.	Odpisi vrednosti (a + b + c)	172.315	427.281	0	70.853	66.967	13.102	2.200	24.864	777.582
a.	Amortizacija osn. sredstev podjetja	79.309	427.281	0	70.853	66.967	13.102	2.200	24.864	684.576
b.	Prevrednotovalni poslovni odh. pri opredm. OS	126	0	0	0	0	0	0	0	126
c.	Prevrednotovalni posl. odhodki pri obratnih sredstvih	92.879	0	0	0	0	0	0	0	92.879
8.	Drugi poslovni odhodki	1.984	39	17	115	7	4	8	4	2.178
9.	Finančni prihodki iz deležev (a + b + c + č)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
č.	Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (a + b)	51.276	0	0	0	0	0	0	0	51.276
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	51.276	0	0	0	0	0	0	0	51.276
14.	Finančni odh. iz poslovnih obveznosti (a + b + c)	2.916	36.154	500	4.124	3.526	77	332	2.389	50.018
c.	Finančni odhodki iz drugih posl. obvezn.	2.916	36.154	500	4.124	3.526	77	332	2.389	50.018
15.	Drugi prihodki	4	40.595	0	0	11.542	0	0	0	52.141
16.	Drugi odhodki	28	2.951	0	0	0	0	0	0	2.979
	Stroški po ključu (uprava)	1.067.885	421.311	141.187	127.661	219.967	31.538	64.669	61.553	
	Stroški po ključu (vzdrž tehn)	568.714	62.559	22.749	113.743	199.050	56.871	28.436	85.307	
	POSLOVNI IZID obrač. obd. SM		-106.688	-40.249	129.602	-87.650	-31.279	303.136	2.687	169.560
17.	Davek od dohodkov pravnih oseb									27.327
	ČISTI POSLOVNI IZID obrač. obdobja									142.233

5.2 PRIHODKI, STROŠKI IN POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH

V skladu s SRS 32 izvajalec GJS poleg izkazov poslovnega izida na nivoju podjetja prikaže ločeno tudi izkaze poslovnega izida razdeljenega na posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti. Posamezni prihodki, stroški z odhodki in poslovnimi izidi po ločenih dejavnosti v letu 2025 so prikazani v spodnji preglednici.

V letu 2025 je družba Kocerod z izvajanjem obveznih gospodarskih javnih služb ustvarila presežek odhodkov nad prihodki in ustvarila negativni izid v višini 2.345 EUR. Z izvajanjem drugih dejavnosti je ustvarila presežek prihodkov nad odhodki ter ustvarila pozitivni izid 171.905 EUR. Podjetje je v letu 2025 ustvarilo pozitivni rezultat v višini 169.560 EUR. Po odbitju davka od dohodkov pravnih oseb znaša čisti poslovni izid podjetja 142.233 EUR.

Tabela 63: Prihodki, stroški in poslovni izid po dejavnostih leta 2025

v EUR (brez centov)			
Dejavnost	PRIHODKI	STROŠKI, ODHODKI	REZULTAT 2025
Zbiranje komunalnih odpadkov	3.817.341	3.927.348	-110.007
Zbiranje bioloških odpadkov	282.600	321.812	-39.212
Zbiranje bioloških odpadkov- Kompostarna	259.396	288.138	-28.742
Obdelava odpadkov- Sortirnica	182.122	161.829	20.294
Obdelava odpadkov- MBO	1.594.797	1.673.295	-78.498
Obdelava odpadkov- Demontaža	571.462	340.206	231.256
Odlaganje odpadkov	751.885	749.321	2.564
SKUPAJ OBVEZNE GJS	7.459.603	7.461.949	-2.345
Druge dejavnosti zbiranja odpadkov	562.283	560.001	2.283
Druge dejavnosti obdelave odpadkov	1.367.415	1.197.915	169.500
Druge dejavnosti odlaganja odpadkov	35.995	35.872	123
Uprava, vzdrževanje in tehnica	161.605	161.605	0
SKUPAJ DRUGE DEJAVNOSTI	2.127.298	1.955.393	171.905
SKUPAJ	9.586.901	9.417.342	169.560

V skladu z Odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe v Koroški regiji (Ur.l.RS, št. 85/2011), družba določi enotne cene za vse občine, tako da uporabniki storitev plačajo enako ceno ločeno glede na vrsto storitev. S tem družba ugotavlja izkaz poslovnega izida na skupnem nivoju in ni ločen po občinah ustanoviteljicah. Direktor predlaga skupščini sprejem sklepa o razporeditvi bilančnega dobička v skladu z 19. členom družbene pogodbe.

5.3 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE SPLOŠNIH PRIHODKOV IN STROŠKOV TER ODHODKOV NA POSAMEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

Razporejanje splošnih prihodkov in stroškov ter odhodkov na posamezne gospodarske javne službe temelji na sodilih, ki so bili potrjeni v poslovnem načrtu za leto 2025 in jih je potrdil Svet ustanoviteljev. Pri razporejanju prihodkov in odhodkov je družba upoštevala, da se neposredni stroški in prihodki razporejajo na osnovi izvirnih listin, posredni stroški in prihodki pa na osnovi določenih ključev.

Za namen ločenega vodenja dejavnosti gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti ima podjetje oblikovana stroškovna mesta, na katera se knjižijo neposredni in posredni stroški ali prihodki. Za razporejanje posrednih stroškov se uporabljajo sodila, v skladu s katerimi so na posamezne dejavnosti razporejeni splošni oz. posredni prihodki in odhodki.

V podjetju sta oblikovani dve stroškovni mesti za spremljanje splošnih stroškov:

- a) Uprava (stroškovno mesto 199)
- b) Vzdrževanje in tehnica (stroškovno mesto 299)

Sodila za razporejanje stroškov uprave in vzdrževanja ter tehnice na posamezne dejavnosti v letu 2025 temeljijo na planskih sodilih, ki so bila potrjena v poslovnem načrtu 2025. Osnova za sodila uprave so neposredni stroški posamezne dejavnosti oz. stroškovnega mesta. Sodilo za razporejanje stroškov vzdrževanja in tehnice na posamezne dejavnosti GJS temelji na oceni opravljenega dela vzdrževalcev in tehtanja potrebnega za posamezne dejavnosti GJS.

Tabela 64: Prikaz sodil za razporejanje splošnih prihodkov in odhodkov na posamezne GJS

(v % brez decimalk)

Postavka	Skupaj	ZBIRANJE KOM.ODPADKOV		OBDELAVA KOM.ODPADKOV				ODLAGANJE KOM.ODP.
		Zbiranje MKO	Zbiranje BIO	Sortirnica	MBO	Kompostarna	Demontaža	Odlagališče
Ključ delitve- uprava	100%	39%	13%	12%	21%	3%	6%	6%
Ključ delitve- vzdrževanje in tehnica	100%	11%	4%	20%	35%	10%	5%	15%

Porazdelitev stroškov med dejavnosti za leto 2025 je prikazana spodaj.

Tabela 65: Porazdelitev splošnih prihodkov in odhodkov na posamezne GJS

(v EUR brez decimalk)

Postavka	Skupaj	ZBIRANJE KOM.ODPADKOV		OBDELAVA KOM.ODPADKOV				ODLAGANJE KOM.ODP.
		Zbiranje MKO	Zbiranje BIO	Sortirnica	MBO	Kompostarna	Demontaža	Odlagališče
STROŠKI UPRAVE- razdeljeni po ključu	1.067.885	421.311	141.187	127.661	219.967	31.538	64.669	61.553
STROŠKI VZDRŽEVANJA IN TEHNICE- razdeljeni po ključu	568.714	62.559	22.749	113.743	199.050	56.871	28.436	85.307